

SERVIZIO PROVVEDITORATO-ECONOMATO E LOGISTICA

Direttore: Dott. Marco Molinari

Protocollo n.

Legnago,

**PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DELLA GESTIONE DELLA RESIDENZA
SANITARIA PER L'ESECUZIONE DELLE MISURE DI SICUREZZA DETENTIVE (REMS)
NUMERO GARA - CIG**

Documentazione per il sito internet www.aulsslegnago.it sezione amministrazione trasparente – al percorso
-bandi di gara e contratti, avvisi bandi e inviti, avvisi bandi e inviti per contratti di servizi e forniture soprasoglia
comunaria (http://www.aulsslegnago.it/nqcontent.cfm?a_id=12639):

Capitolato Speciale con allegati

ALLEGATO 1: Deliberazione n. 35 del 28.01.2016

ALLEGATO 2: Planimetrie

ALLEGATO 3: Carta dei servizi e Regolamento

ALLEGATO 4: Disciplinare di gara con allegati:

ALLEGATO A : Mod. D.G.U.E.

ALLEGATO A1, A2, A3, A4, integrativi del D.G.U.E.

ALLEGATO B: Fac simile Offerta economica

ALLEGATO C: Dettaglio voci di costo

ALLEGATO D: Patto d'integrità

UOC Servizio
Provveditorato Economico e Logistica
Il Dirigente
Dott. Marco Molinari

CAPITOLATO SPECIALE
PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DELLA GESTIONE DELLA RESIDENZA
SANITARIA PER L'ESECUZIONE DELLE MISURE DI SICUREZZA DETENTIVE (REMS)
NUMERO GARA - CIG

INDICE

- Art. 1 - Oggetto dell'appalto
- Art. 2 - Caratteristiche e ubicazione dei Servizi
- Art. 3 - Prestazioni richieste
- Art. 4 - Durata
- Art. 5 - Organizzazione
- Art. 6 - Oneri a carico dell'Ulss 21
- Art. 7 - Oneri a carico dell'aggiudicatario
- Art. 8 - Nomina referente/responsabile organizzativo
- Art. 9 - Tutela dei lavoratori
- Art. 10 - Modalità organizzative del servizio
- Art. 11 - Ruolo e funzioni specifiche
- Art. 12 - Rapporto tra operatori ed utenti
- Art. 13 - Requisiti professionali del personale impiegato
- Art. 14 - Rapporti con il personale
- Art. 15 - Copertura assicurativa
- Art. 16 - Sicurezza sul lavoro
- Art. 17 - Garanzia definitiva
- Art. 18 - Obblighi precedenti alla stipulazione del contratto
- Art. 19 - Contratto
- Art. 20 - Modalità di fatturazione e pagamento
- Art. 21 - Direttore dell'esecuzione del contratto
- Art. 22 - Controlli
- Art. 23 - Contestazioni e penalità
- Art. 24 - Divieto di cessione e subappalto
- Art. 25 - Risoluzione del contratto
- Art. 26 - Trattamento dei dati personali
- Art. 27 - Foro giudiziario esclusivo
- Art. 28 - Rinvio

CAPITOLATO SPECIALE
PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DELLA GESTIONE DELLA RESIDENZA
SANITARIA PER L'ESECUZIONE DELLE MISURE DI SICUREZZA DETENTIVE (REMS)
NUMERO GARA - CIG

ART. 1 – OGGETTO DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto l'affidamento in un unico lotto, in quanto non frazionabile (ex art. 51, comma 1, del D.Lgs 50/2016) trattandosi di servizio ad organizzazione unitaria, della gestione della "Residenza Sanitaria per l'Esecuzione delle Misure di Sicurezza detentive (REMS)" sita presso Centro Sanitario Polifunzionale di Nogara (VR) in conformità a quanto previsto dal Progetto Gestionale approvato con deliberazione n. 35 del 28.01.2016 (**ALLEGATO 1**) ed a quanto di seguito indicato. (Trattasi di appalto di servizi elencati nell'Allegato IX del D. Lgs 50/2016).

La procedura per l'affidamento del servizio avverrà con le modalità indicate nell'**ALLEGATO 4** Disciplinare di gara.

Per le modifiche del contratto durante il periodo di efficacia si richiama l'art. 106 del D.lgs.vo 50/2016, applicando i commi 7 – 11 e 12.

ART. 2 – CARATTERISTICHE E UBICAZIONE DEI SERVIZI

In attuazione delle DGRV 467/2014 e 569/2015, e della deliberazione n. 730 del 22.12.2015 l'Azienda Ulss 21 di Legnago a partire dal 20.01.2016 ha attivato la Residenza Sanitaria per l'Esecuzione delle Misure di Sicurezza detentive (REMS) transitoria per 16 posti letto, al secondo piano dell'ala est del Centro Sanitario Polifunzionale "Stellini" di Nogara (VR) affidandone la Direzione al Direttore del Dipartimento Salute Mentale dell'Azienda Ulss 21, da ora Direttore della REMS.

Dal 31 Maggio 2016 è prevista l'attivazione della REMS prodromica, con ulteriori 20 posti letto, al piano rialzato dell'ala est del Centro Sanitario Polifunzionale Stellini di Nogara, attualmente in fase di completamento.

Le due strutture, REMS provvisoria 16 posti e prodromica 20 posti (vedasi planimetria ALLEGATO 2), saranno attive sino al completamento della REMS definitiva per 40 posti letto, prevista indicativamente per fine 2017.

La REMS accoglie utenti autori di reato, giudicati non punibili per riconosciuta infermità mentale, totale o parziale, ma ritenuti socialmente pericolosi per cui viene applicata una misura di sicurezza.

Nella REMS vengono svolte le seguenti attività idonee a garantire:

- la realizzazione di trattamenti specialistici terapeutico-riabilitativi e socio-riabilitativi, con l'intento di incrementare l'adesione al trattamento e la consapevolezza del paziente;
- il miglioramento dello stato di salute e del grado di autonomia della persona, anche al fine della progressiva riduzione o superamento, laddove possibile, della pericolosità sociale. Essendo questo un concetto giuridico non può che essere inteso, da un punto di vista clinico, come una attenta e puntuale valutazione, che porta ad una stima dei fattori di rischio di agiti violenti riconosciuti dalla letteratura scientifica internazionale: tale valutazione avverrà per ogni paziente anche attraverso la somministrazione di una batteria di test psicologici;
- l'assistenza alla persona per lo svolgimento delle attività della vita quotidiana, delle capacità relazionali e delle abilità sociali;
- l'assistenza sanitaria di base e l'assistenza sanitaria specialistica non psichiatrica eventualmente necessarie.

La REMS attiverà e garantirà il contatto con i Dipartimenti di Salute Mentale (DSM) competenti per territorio, al fine di consentire, non appena possibile, la formulazione di progetti terapeutico/riabilitativi individualizzati che consentano l'adozione di misure di sicurezza non detentive.

ART. 3 - PRESTAZIONI RICHIESTE

La Ditta aggiudicataria dovrà dare esecuzione al PROGETTO TERAPEUTICO-RIABILITATIVO INDIVIDUALIZZATO, in forma scritta, che verrà concordato tra il Direttore della REMS, il Direttore del dipartimento salute mentale territorialmente competente e l'interessato.

Tale progetto viene attuato dagli operatori, nell'ambito di un programma complessivo e quotidiano di attività, all'interno e all'esterno della struttura.

Le seguenti figure tecniche dovranno pertanto concorrere, ciascuna per la propria professionalità, alla gestione terapeutico-riabilitativa dei soggetti ospiti della REMS prevista a regime x 40 posti:

a) Personale (REMS aperta h. 24 al giorno per 365 giorni all'anno), costo massimo previsto come base d'asta al ribasso di € 1.889.000,00/annuo

- n. 3 Psicologi a 38 ore/settimana (garantendo sostituzione per qualsiasi assenza) 38x52x3 = ore 5.928/anno
- n. 4 Educatori a 38 ore/settimana (garantendo sostituzione per qualsiasi assenza) 38x52x4 = ore 7.904/anno
- n. 1 Coordinatore infermieristico a 38 ore/settimana (garantendo sostituzione per qualsiasi assenza) 38x52x1 = ore 1.976/anno
- n. 24 Infermieri professionali a 38 ore/settimana (garantendo sostituzione per qualsiasi assenza) 38x52x24 = ore 47.424/anno
- n. 12 O.S.S. a 38 ore/settimana (garantendo sostituzione per qualsiasi assenza) 38x52x12 = ore 23.712/anno
- n. 2 assistenti sociali a 38 ore/settimana (garantendo sostituzione per qualsiasi assenza) 38x52x2 = ore 3.952/anno
- n. 1 amministrativo a 38 ore/settimana (garantendo sostituzione per qualsiasi assenza) 38x52x1 = ore 1.976/anno

PROFESSIONALITA' RICHIESTE	RANGE ORARIO
Psicologo	€ 21.00 – 22,00
Educatore professionale	€ 18.50 - 19.50
Coordinatore infermieristico	€ 21.00 – 22,00
Infermiere	€ 20.50 - 21.50
Operatore Socio Sanitario	€ 17.00 – 18.00
Assistente sociale	€ 19.00 – 20,00
Amministrativo	€ 17.00 – 18.00

b) Mezzi/autista

n. 1 pulmino a 7/9 posti e n. 1 piccolo automezzo (con autista), per trasferimenti
Si prevede una percorrenza complessiva annua di circa 3.000 km per un importo a base d'asta al ribasso di € 40.000,00/annui, comprensivi dell'ammortamento dei 2 automezzi (3+2anni) con relativo carburante e autista.

c) Progetti

Per i progetti di cui all'art. 3 del capitolato speciale sono stati previsti € 20.000,000/annui come base d'asta al ribasso.

NB: Entro la fine di ogni mese, il Direttore della REMS comunicherà all'aggiudicatario la previsione del tasso di occupazione dei due mesi successivi, per l'applicazione delle eventuali conseguenti modulazioni di personale richiesto e della relativa fatturazione, come meglio precisato all'art. 20.

In sintesi, si prevede che le suddette figure tecniche previste per la presenza di 40 utenti possano essere così rimodulate:

- a) fino al tasso di occupazione del 70% dei posti assegnati alla REMS (da 40, fino a 28 ospiti della REMS) sarà mantenuto tutto il personale previsto per i 40 posti letto
- b) con un tasso di occupazione tra il 69% ed il 60% (da 27 a 24 ospiti), prevedendo turni notturni meno onerosi, verranno ridotti: psicologi (meno 1), educatori (meno 1), infermieri (meno 3)
- c) con un tasso di occupazione tra il 59 ed il 51% (da 23 a 21 ospiti) verranno ridotti: psicologi (meno 1), educatori (meno 1), infermieri (meno 6)
- d) con un tasso di occupazione dal 50% in giù (da 20 in poi) verranno ridotti: psicologi (meno 1,5), educatori (meno 2), assistente sociale (meno 1), infermieri (meno 12), OSS (meno 6)

Nello specifico, il servizio dovrà assicurare:

supporto relazionale, vigilanza sanitaria degli internati, colloqui psicologici individuali e di gruppo, valutazioni psicodiagnostiche, redazione, gestione e monitoraggio dei PTRI, effettuazione di attività riabilitative sia interne che esterne alla struttura con accompagnamento degli ospiti ove necessario, supporto relazionale ed assistenziale nei rapporti con la parentela, somministrazione e gestione delle terapie farmacologiche, somministrazione dei pasti, ausilio nella gestione degli spazi personali, gestione delle necessità burocratico-amministrative, gestione delle necessità di carattere assistenziale e giuridico-forense e, inoltre, tutto quanto si renda necessario per la promozione di efficaci progetti terapeutico-riabilitativi per pazienti in misura di sicurezza detentiva.

Le funzioni del personale impiegato vengono sinteticamente descritte come segue:

1. attuare operativamente i PTRI su precise direttive del referente-responsabile del servizio dell'aggiudicatario, per quanto di competenza;
2. verificare periodicamente l'andamento del servizio con il referente-responsabile dell'aggiudicatario che a sua volta dovrà riferire al Direttore della REMS;
3. segnalare al referente-responsabile organizzativo dell'aggiudicatario gli eventuali problemi insorti durante lo svolgimento delle attività di competenza;
4. compilare periodicamente (come e con le tempistiche previste dal Regolamento dell'Ulss, ed ogni qualvolta si renda necessario), una sintetica scheda di valutazione del servizio svolto, al fine di consentire una puntuale verifica del lavoro effettuato.

Di seguito si riportano analiticamente le attività terapeutiche e riabilitative interne ed esterne alla REMS.

A) Attività terapeutiche e riabilitative INTERNE alla struttura residenziale

- regolare distribuzione assunzione della terapia farmacologia prescritta;
- i pazienti sono tenuti al rispetto di sé stessi e dell'altro, pertanto vanno evitati atteggiamenti che producano tensione e disagio, nel rispetto di elementari regole di buona educazione e civile convivenza;
- analisi ed individuazione dei fattori di rischio di agiti violenti del singolo paziente, anche attraverso l'evoluzione dell'*insight* sull'agito che ha portato all'internamento;
- colloqui individuali ed almeno un incontro di gruppo settimanale a finalità psicoterapeutica (gruppo parola);

- colloqui individuali ed almeno un incontro settimanale finalizzato a condividere le possibilità e le regole legate all'aspetto comunitario (gruppo organizzativo);
- interventi di informazione e *counseling* per gli ospiti e per le famiglie degli ospiti;
- interventi individuali e di gruppo finalizzati al miglioramento della cura di sé ed alla tutela della salute fisica, con particolare attenzione all'educazione alimentare;
- interventi individuali e di gruppo finalizzati al miglioramento della cura del proprio ambiente di vita, dei propri indumenti, della partecipazione alla conduzione della struttura residenziale;
- interventi individuali e di gruppo finalizzati al miglioramento della autonomia personale, delle competenze relazionali e sociali, della gestione del denaro;
- interventi individuali e di gruppo finalizzati al miglioramento della *compliance* e della conoscenza degli effetti terapeutici e indesiderati dei farmaci psicotropi;
- attività periodiche di ri-socializzazione, culturali, espressive e formative (a titolo d'esempio: lettura di quotidiani e libri, ascolto della musica, visione commentata di film, alfabetizzazione all'italiano, ecc.).

Inoltre sono previste le seguenti attività giornaliere:

- Ritirare al bisogno la biancheria/teleria pulita del posto letto, del bagno e dei pazienti dal guardaroba e riportarvi la sporca;
- Fare il letto una volta al giorno;
- Distribuire le colazioni e i pasti, sprecchiare e portare gli avanzi al deposito ULSS;
- Provvedere alla fornitura delle divise (ed eventualmente dei pasti) del proprio personale.

B) Attività terapeutiche e riabilitative ESTERNE alla struttura residenziale:

individuali o di gruppo, ma sempre collocate all'interno del singolo PROGETTO TERAPEUTICO-RIABILITATIVO INDIVIDUALIZZATO e previa autorizzazione da parte dell'Autorità Giudiziaria competente, con singoli provvedimenti .

Ciascun progetto terapeutico-riabilitativo individualizzato viene proposto dai curanti all'interno della riunione d'equipe in modo da integrare ed armonizzare gli aspetti clinici, quelli terapeutico-riabilitativi e organizzativi indispensabili alla sua realizzazione. Subito dopo viene proposto e negoziato con il paziente che successivamente è tenuto a sottoscriverlo. Pertanto ciascun paziente, anche in funzione della natura stessa della permanenza in REMS, è chiamato a rispettare le indicazioni concordate e sottoscritte. Il singolo progetto terapeutico-riabilitativo si compone di momenti strutturati e programmati, di attività quotidiane ed estemporanee.

Ogni paziente dopo aver sottoscritto il proprio progetto terapeutico-riabilitativo individualizzato è chiamato anche a firmare un "CONTRATTO INFORMATO" che sintetizza gli accordi e le regole da rispettare.

Tra le attività terapeutico/riabilitative esterne è previsto anche l'accompagnamento all'esterno degli ospiti con automezzi e autista assicurati, a carico dell'operatore economico, consistenti in almeno:

- n. 1 pulmino a 7/9 posti,
- n. 1 piccolo automezzo per trasferimenti.

L'aggiudicatario: dovrà inoltre garantire il trasporto degli utenti che necessitino di visite o esami diagnostici da svolgersi all'esterno della struttura o di ricovero in strutture sanitarie, nei casi in cui il trasporto non rientri nella fattispecie prevista dalle normative vigenti.

(Si prevede una percorrenza complessiva annua di circa 3.000 km).

Viene inoltre previsto che l'operatore economico che concorre al presente appalto preveda almeno tre progetti di carattere socio-riabilitativo propedeutici al reinserimento lavorativo ed in particolare riferiti :

- al contesto rurale in cui insiste la struttura,
- alla musico-terapia,
- al teatro-terapia
- ecc..

ART. 4 - DURATA

Il contratto di appalto avrà la durata di tre anni.

L'Ulss si riserva la facoltà di esercitare l'opzione del rinnovo per ulteriori due anni, sulla base di valutazioni di convenienza.

Si riserva inoltre la facoltà di risolvere anticipatamente il contratto qualora la Regione Veneto concluda un procedimento unico a livello regionale per l'affidamento del servizio.

Alla scadenza del contratto è prevista la proroga tecnica ai sensi dell'art. 106, comma 11 del D. Lgs 50/2016 per un periodo di mesi sei e comunque per l'ulteriore tempo strettamente necessario per l'aggiudicazione della nuova gara.

Durante tale periodo rimarranno invariate tutte le precedenti condizioni contrattuali.

ART. 5 – ORGANIZZAZIONE

Tenendo conto che nel passaggio dalla REMS provvisoria alla REMS definitiva, attraverso la REMS prodromica, il numero dei pazienti potrà variare, non superando comunque il numero massimo di 40, l'operatore economico si impegna a modificare la propria organizzazione in funzione delle richieste dell'Ulss in ragione del numero degli utenti della REMS nel corso dell'appalto, mantenendo inalterati i prezzi unitari offerti per le figure professionali e per i servizi richiesti (es. costi orari).

ART. 6 – ONERI A CARICO DELL'ULSS 21

Sono a carico dell'Ulss 21:

- Manutenzione ordinaria e straordinaria degli immobili dell'U.L.S.S. utilizzati dall'appaltatore
- Pagamento delle utenze (luce, acqua, gas, telefono)
- Oneri collegati alla proprietà dei beni
- Supervisione socio-sanitaria da parte del Direttore della REMS
- Regolamento e della Carta dei servizi che specifica le regole di convivenza sociale, gli orari, le attività occupazionali, ricreative e socio-assistenziali in modo diretto sotto il profilo della qualità, l'identificazione dei ruoli, i diritti e i doveri del personale dipendente, dell'operatore economico aggiudicatario e dei pazienti (**ALLEGATO 3**).

ART. 7 – ONERI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO

L'aggiudicatario a proprie spese si impegna a:

- garantire il servizio in modo continuativo senza sospensioni e/o interruzioni se non quelle programmate;
- coadiuvare l'utente ad assumere la terapia per via orale verificando la corrispondenza del tipo di farmaco alla prescrizione ed alla posologia;
- trasmettere al Direttore della REMS una relazione programmatica semestrale che dia contestuale evidenza dell'andamento del servizio e dell'aggiornamento dei progetti educativi individuali e di gruppo, al fine di consentire la valutazione dell'efficacia degli interventi e dei risultati conseguiti, nonché della coerenza delle azioni di ri-pianificazione;
- rispettare gli obblighi assicurativi di legge nei confronti degli utenti e dei volontari;

- assicurare lo svolgimento del servizio nel rispetto di tutte le norme vigenti in materia di prevenzione infortuni ed igiene e sicurezza sul lavoro;
- stipulare apposita polizza assicurativa per responsabilità civile verso terzi;
- garantire la riservatezza delle informazioni riferite a persone che fruiscono delle prestazioni oggetto della convenzione;
- attivare momenti di condivisione e di supporto con le famiglie degli utenti;
- effettuare il trasporto per le uscite socializzanti o per le altre attività previste specificatamente dal progetto educativo con personale e mezzi propri;
- fornire idonei automezzi: pulmino 7/9 posti e automezzo;
- assicurare la regolare raccolta di tutti i rifiuti prodotti all'interno della struttura, compresi eventuali rifiuti classificabili come rifiuti che devono essere raccolti e smaltiti applicando precauzioni particolari per evitare infezioni, convogliandoli nei punti di raccolta indicati dall'Ulss.

L'aggiudicatario curerà anche:

- l'organizzazione degli orari di servizio, in conformità alle linee di indirizzo e alle indicazioni tecnico-strategiche del Direttore della REMS, secondo le necessità degli utenti;
- la scelta degli operatori tenendo prioritariamente conto delle disponibilità di quelli esistenti e comunque delle caratteristiche professionali e personali necessarie a garantire la continuità del servizio;
- l'adozione di idonee forme di controllo delle presenze del personale da concordarsi con il Direttore della REMS;
- l'organizzazione delle sostituzioni per assenza degli operatori in ferie, permessi, malattie, salvaguardando le necessità dell'utenza; le sostituzioni saranno preventivamente programmate attraverso il passaggio delle informazioni tra operatore titolare e sostituto al fine di garantire la continuità del servizio e del piano di lavoro.

Dovrà inoltre garantire :

- di possedere precedenti esperienze nel settore della salute mentale;
- l'assunzione dalla data di inizio del servizio, del personale dell'operatore economico cessante già operante, che sia in possesso dei requisiti previsti dall'art. 13 del presente Capitolato.
- di attivare direttamente oppure tramite adesione ad iniziative Ulss di formazione ed aggiornamento degli operatori impegnati nei servizi descritti nel presente Capitolato, in accordo con il Direttore della REMS;
- la continuità del servizio da parte del proprio personale evitando il tourn/over, compresi i periodi di ferie e malattia durante i quali gli operatori dovranno essere tempestivamente sostituiti senza nessun costo aggiuntivo per l'Ulss 21;
- il rispetto di tutto quanto previsto dal presente Capitolato.

ART. 8 - NOMINA REFERENTE/RESPONSABILE ORGANIZZATIVO

L'Aggiudicatario dovrà nominare un responsabile (oltre al suo sostituto in caso di assenza/impedimento) in qualità di **referente-responsabile** organizzativo, amministrativo e tecnico del proprio personale, il quale dovrà tenere necessari contatti con il Direttore della REMS.

L'Aggiudicatario dovrà comunicare per iscritto il nome di detto Referente-responsabile e del suo sostituto, nonché i luoghi di residenza e relativi recapiti telefonici.

I nominativi del referente-responsabile del servizio o suo delegato dovranno essere comunicati prima dell'attivazione del servizio e prima di ogni eventuale sostituzione e/o variazione.

Tutte le contestazioni riguardanti l'esecuzione del servizio ed ogni altra incombenza prevista dal presente appalto fatte in contraddittorio con il referente-responsabile del servizio, si intendono fatte direttamente all'aggiudicatario titolare.

L'aggiudicatario del servizio esercita il potere organizzativo e direttivo nei confronti dei lavoratori utilizzati per effetto della presente appalto.

L'Ulss si relaziona con l'Aggiudicatario attraverso il Referente-responsabile dello stesso.

ART. 9 - TUTELA DEI LAVORATORI

Nell'esecuzione del servizio, la Ditta appaltatrice è tenuta alla scrupolosa osservanza delle leggi, dei regolamenti, dei contratti collettivi di lavoro e di ogni altra normativa vigente od emanata, sia in rapporto alle modalità di esecuzione dei lavori, sia nei confronti del personale dipendente. Tutti gli obblighi e gli oneri assicurativi antinfortunistici, assistenziali e previdenziali sono a carico dell'appaltatrice, la quale ne è la sola responsabile, anche in deroga alle norme che disponessero l'obbligo del pagamento o l'onere a carico dell'appaltante o in solido dell'appaltante con l'appaltatrice, con esclusione d'ogni diritto di rivalsa nei confronti dell'Ulss.

PERSONALE

La ditta aggiudicataria, in sede di esecuzione, deve avvalersi di proprio personale qualificato e/o specializzato, della cui condotta è ritenuto responsabile in caso di danni, ritardi, errori e/o omissioni.

I nominativi e le qualifiche del personale impiegato dalla ditta aggiudicataria per l'effettuazione delle prestazioni contrattuali, devono essere tempestivamente comunicati all'Ulss. prima dell'avvio dell'esecuzione contrattuale. In caso di sostituzione, la comunicazione dei nuovi nominativi deve avvenire quanto meno con 2 giorni lavorativi di anticipo rispetto alla intervenuta sostituzione.

Il personale opera sotto l'esclusiva responsabilità dell'appaltatore, anche nei confronti dei terzi. La ditta aggiudicataria è responsabile nei confronti dei propri dipendenti per quanto riguarda la verifica ed il controllo delle presenze effettive dei dipendenti stessi nel luogo di lavoro, e si impegna altresì ad assicurare lo svolgimento del servizio nel rispetto di tutte le norme vigenti in materia di prevenzione infortuni ed igiene del lavoro.

La ditta aggiudicataria è sottoposta a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti, occupati nelle prestazioni oggetto del contratto, risultanti dalle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali, ed assume a suo carico tutti gli oneri relativi.

La ditta aggiudicataria è obbligata altresì ad attuare, nei confronti dei propri dipendenti, occupati nelle prestazioni oggetto del contratto, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro applicabili, alla data del contratto, alla categoria e nella località in cui si svolgono le prestazioni nonché le condizioni risultanti da successive modifiche ed integrazioni ed, in genere, da ogni altro contratto collettivo successivamente stipulato per la categoria ed applicabile nella località.

L'obbligo permane anche dopo la scadenza dei su indicati CCNL e fino al loro rinnovo.

I suddetti obblighi vincolano il contraente anche nel caso che egli non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse.

L'U.L.S.S., nel caso di violazione degli obblighi di cui sopra e previa comunicazione delle inadempienze ad essa denunciate dall'ispettorato del lavoro, opera una ritenuta fino al venti per cento dell'importo contrattuale; il relativo importo è versato all'appaltatore solo dopo che l'ispettorato del lavoro dichiara cessata la situazione di inadempienza.

ART. 10 - MODALITÀ ORGANIZZATIVE DEL SERVIZIO

La ditta aggiudicataria del servizio dovrà mettere a disposizione personale sufficiente a coprire le esigenze previste dall'art. 3, in termini di ore e di qualifiche professionali e dovrà disporre di un numero di sostituti adeguato per affrontare le emergenze.

Per ogni utente assistito, la ditta aggiudicataria collaborerà con il Direttore della REMS alla stesura di un Progetto Terapeutico Riabilitativo Individualizzato (PTRI).

Durante l'appalto, tramite il proprio personale, l'Ulss provvederà in qualsiasi momento ad effettuare verifiche e controlli in ordine alla regolare esecuzione del servizio. La ditta aggiudicataria si impegna a dare la sua collaborazione all'attività di controllo e verifica.

Malattie, assenze improvvise, permessi, etc.. dovranno essere sostituite nel giorno stesso in cui si verificano e con il personale ugualmente qualificato.

ART. 11- RUOLO E FUNZIONI SPECIFICHE DEL PERSONALE

La complessità del servizio e le problematiche che ne derivano richiedono per il perseguimento degli obiettivi la definizione di un metodo di lavoro e di un'organizzazione del personale impiegato come segue:

- il referente-responsabile dell'Aggiudicatario verifica periodicamente con il Direttore della REMS, l'andamento del servizio svolto nei confronti dei pazienti;
- l'unico punto di riferimento per le questioni organizzative e di gestione del personale impiegato nel servizio (orario di lavoro, sostituzioni, emergenze, ferie, sanzioni disciplinari, permessi etc.), è il Referente-responsabile dell'aggiudicataria;
- il referente-responsabile dell'aggiudicataria mantiene quindi le funzioni di gestione, organizzazione e direzione gerarchica rispetto agli operatori dell'Aggiudicatario. Nell'ipotesi in cui sorgano difficoltà nell'ambito del servizio, gli operatori dell'aggiudicatario dovranno avvertire il loro referente-responsabile che dovrà a sua volta obbligatoriamente e tempestivamente avvisare il Direttore della REMS.

ART. 12 – RAPPORTO TRA OPERATORI ED UTENTI

Il personale della ditta aggiudicataria impiegato nello svolgimento del servizio è tenuto a mantenere un comportamento rispettoso della dignità e riservatezza dell'utente, della tutela del segreto professionale, nonché a rispettare quanto concordato con il Direttore della REMS, relativamente al programma di lavoro.

E' fatto divieto alla ditta aggiudicataria ed a tutto il personale di ricevere qualsiasi tipo di compenso dagli utenti o loro famiglie per le prestazioni svolte nell'ambito del servizio oggetto del presente appalto.

ART. 13 - REQUISITI PROFESSIONALI DEL PERSONALE IMPIEGATO

Per la gestione del servizio oggetto del presente appalto, la ditta aggiudicataria dovrà utilizzare esclusivamente personale in possesso dei requisiti di seguito riportati, garantendo il rispetto del CCNL di Settore:

- a) Psicologi: in possesso della relativa laurea magistrale e specializzazione, preferibilmente con esperienza teorico/pratica specifica di salute mentale e/o giuridico/forense;
- b) Educatori professionali: in possesso del diploma di laurea in Scienze dell'educazione classe L -19 DM 270/2004 o titoli equipollenti, diploma di laurea in Educatore professionale rilasciato ai sensi del DM n. 520/1998 o titoli equipollenti, laurea in Pedagogia, Scienze della Formazione, Scienze dell'educazione del vecchio ordinamento equiparata a tali lauree secondo le vigenti disposizioni normative;
- c) Coordinatore infermieristico: in possesso della laurea e master di coordinamento;
- d) Infermieri: in possesso della relativa laurea;
- e) Operatori socio sanitari: in possesso del relativo diploma acquisito presso Ente formativo riconosciuto/accreditato;

f) Assistenti sociali: in possesso della relativa laurea

g) Amministrativo: diplomato

La ditta aggiudicataria si impegna ad osservare ed applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale di lavoro per i dipendenti delle imprese del settore e/o delle Cooperative Sociali e negli accordi integrativi dello stesso, ovvero contratti applicabili in base alla natura della ditta aggiudicataria, in vigore per il tempo e nelle località in cui si svolge l'appalto, anche dopo la scadenza dei contratti collettivi e degli accordi locali e fino alla loro sostituzione, anche se non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse e indipendentemente dalla natura industriale o artigiana, dalla struttura o dimensione dell'impresa stessa e da ogni altra sua qualificazione giuridica, economica o sindacale e, se cooperative, anche nei confronti dei soci, condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi ed accordi locali, alla categoria e nelle località in cui si svolgono i servizi, nonché le condizioni risultanti dalle successive modifiche ed integrazioni, ed in genere da ogni altro contratto collettivo applicabile nella località che per la categoria, venga successivamente appaltata.

In caso di inottemperanza accertata, l'ULss potrà provvedere direttamente impiegando le somme dovute all'appaltatore e/o la garanzia definitiva, senza che l'aggiudicatario possa opporre eccezioni né avere titolo a risarcimento di danni.

In caso di conflitto sindacale tra la ditta aggiudicataria ed il proprio personale, la stessa aggiudicataria è obbligata a garantire tutte le prestazioni oggetto dell'appalto.

Il personale della ditta aggiudicataria che effettua il servizio dovrà mantenere un comportamento improntato alla massima educazione e correttezza nei confronti degli assistiti, dei familiari e degli operatori dell'ULss nonché agire in ogni occasione con la diligenza professionale specifica che il servizio richiede.

L'ULSS può richiedere l'allontanamento del personale che non si sia comportato con correttezza, sulla base di specifiche contestazioni adeguatamente documentate.

In particolare l'aggiudicataria deve curare che il proprio personale:

- segnali subito al proprio responsabile diretto il quale dovrà darne necessaria comunicazione agli organi competenti dell'ULss le anomalie che rilevasse durante lo svolgimento del servizio;
- tenga sempre un contegno corretto e professionalmente adeguato;
- non prenda ordini da estranei in merito all'espletamento del servizio o da altre persone non autorizzate;
- rifiuti qualsiasi compenso non previsto dall'applicazione dei contratti di lavoro.

La ditta aggiudicataria si impegna a richiamare, sanzionare e, se del caso, sostituire i dipendenti che non osservassero una condotta e professionalità corretta. Le segnalazioni opportunamente motivate e le richieste dell'ULss in questo caso saranno impegnative per l'aggiudicatario.

Almeno 15 giorni prima dell'inizio del servizio, l'aggiudicataria dovrà obbligatoriamente trasmettere all'Ulss un elenco con la qualifica, i curricula del personale che intende utilizzare e i dovuti titoli di studio per lo svolgimento dei servizi di cui alla presente appalto, garantendo di aver fatto le dovute verifiche sulla validità dei titoli/certificati posseduti da parte del personale.

Lo stesso dicasi, con effetto immediato, nel caso di variazione del personale impiegato.

L'Ulss entro 7 giorni dal ricevimento dei dati sopra citati e in caso di sostituzioni, potrà disporre la non utilizzazione di quelle persone prive dei requisiti prescritti dal presente articolo della presente appalto e/o che ritenesse non idonee, a seguito di motivazione formale, nell'interesse degli assistiti. L'aggiudicataria assicurerà la sostanziale continuità del servizio da parte del proprio personale, fatti salvi i periodi di ferie e malattia durante i quali gli operatori dovranno essere tempestivamente sostituiti senza costi aggiuntivi per l'Ulss.

ART. 14 - RAPPORTI CON IL PERSONALE

Il personale che presta la propria attività nell'ambito dell'organizzazione della ditta aggiudicataria non ha, sotto alcun profilo, rapporti con l'Ulss che non ha pertanto alcun obbligo nei confronti di detto personale e non assume responsabilità alcuna per eventuali danni che lo stesso, nello svolgimento dell'attività, dovesse subire o procurare ad altri.

E' fatto obbligo per l'aggiudicataria e spetta esclusivamente ad esso, senza alcun onere presente e futuro per l'Ulss, curare l'osservanza delle norme civili, previdenziali, assicurative, assistenziali e contrattuali disposte a favore di detto personale. In caso di inosservanza di quanto sopra disposto, il contratto potrà essere risolto, esclusa qualsiasi richiesta di risarcimento da parte dell'aggiudicataria e fatta salva la possibilità per l'Amministrazione di agire per il risarcimento dei danni eventualmente subiti.

Restano in capo all'aggiudicataria la responsabilità e tutti gli obblighi in ordine agli adempimenti assicurativi anche relativamente ai volontari del servizio civile ed ai tirocinanti

ART. 15 - COPERTURA ASSICURATIVA

La Ditta aggiudicataria del servizio è responsabile per qualsiasi danno arrecato durante lo svolgimento dei servizi e per cause a questi inerenti, alle persone, agli immobili ed ai beni di proprietà dell'Ulss.

La Ditta aggiudicataria dovrà garantire i servizi richiesti dal presente appalto con una polizza assicurativa a favore dell'Ulss, contro tutti i rischi (All Risk), oltre alla garanzia RCT e RCO che preveda la copertura dei danni, con un massimale non inferiore ad Euro 5.000.000,00 per ogni sinistro, per persona danneggiata e con pari limite minimo per danni a cose ed animali, senza limitazioni di numero.

La polizza, che non dovrà prevedere franchigie o scoperti a carico dell'Ulss, dovrà essere valida per tutta la durata dell'appalto e fino al termine del periodo di gestione, con l'esclusione della facoltà di recesso da parte della compagnia Assicuratrice e dell'azione di rivalsa nei confronti del Committente.

Contraente della polizza dovrà essere la Ditta appaltatrice mentre risulteranno assicurati, congiuntamente, la stessa e l'azienda ULSS 21.

Nel caso che in cui l'aggiudicataria del presente appalto risultasse un raggruppamento di imprese, le coperture assicurative dovranno essere presentate con unica polizza, valida ed efficace per tutte le imprese associate.

Copia della suddetta polizza dovrà essere fornita all'Ulss prima dell'inizio del servizio.

ART. 16 – SICUREZZA SUL LAVORO

Alla ditta aggiudicataria fa carico ogni responsabilità inerente all'esecuzione del servizio, e la responsabilità per gli infortuni del personale addetto, che dovrà essere opportunamente addestrato ed istruito.

La valutazione dei rischi propri dell'appaltatore nello svolgimento della propria attività professionale resta a carico dello stesso, come la redazione dei relativi documenti e la informazione/formazione dei propri dipendenti, oltre all'eventuale sorveglianza sanitaria ed all'eventuale fornitura di DPI.

Per quanto attiene ai costi relativi alla sicurezza propri di ogni datore di lavoro, dovranno essere quantificati dallo stesso ai sensi dell'art. 95, comma 10 del D.Lgs 59/2016

L'appaltatore è tenuto a garantire il rispetto di tutte le normative riguardanti l'igiene e la sicurezza sul lavoro con particolare riferimento alle attività che si espletano presso la struttura Ulss.

Anche in caso di prestazioni date in subappalto, dovrà essere garantito il rispetto di tutte le normative riguardanti l'igiene e la sicurezza sul lavoro ed in specifico:

- la gestione dei subappaltatori,
- la gestione dei rapporti fra i subappaltatori
- la gestione delle reciproche interazioni di rischio,

- la cooperazione tra il datore di lavoro e tra gli stessi e gli eventuali lavoratori autonomi. Per quanto concerne i rischi da interferenze, intese come sovrapposizioni di attività lavorative aventi sia una contiguità fisica e di spazio, sia una contiguità produttiva tra diversi lavoratori che rispondendo a datori di lavoro diversi, a norma dell'art. 26, comma 1 del D.Lgs 81/2008 e s.m.i., i lavoratori possono essere tra di loro coordinati, ai fini della loro sicurezza, solo se i datori di lavori stessi si coordinano. A tal fine, a norma dell'art. 26, comma 3 del D.Lgs. 81/2008 e s.m.i., per quanto riguarda i rischi interferenziali, l'importo degli oneri della sicurezza risulta essere pari a € ZERO. In caso di modifiche di carattere tecnico, logistico o organizzativo incidenti sulle modalità realizzative del presente appalto, il DUVRI potrà essere aggiornato anche su proposta dell'esecutore del contratto. Tale documento potrà, inoltre, essere integrato su proposta dell'aggiudicatario da formularsi entro 30 giorni dall'aggiudicazione ed a seguito della valutazione del committente.

La gestione dei rischi professionali specifici connessi all'espletamento delle attività proprie, è di esclusiva competenza e responsabilità dell'appaltatore a cui spetta la fornitura dei D.P.I.

Per quanto non espressamente previsto dal presente Capitolato si rinvia alla normativa vigente in materia di sicurezza.

ART. 17 - GARANZIA DEFINITIVA

A garanzia dell'adempimento degli obblighi assunti, prima dell'inizio del servizio, l'Impresa aggiudicataria dell'appalto dovrà costituire una garanzia definitiva, pari al 10% (dieci per cento) dell'importo complessivamente offerto per tutta la durata contrattuale, ai sensi dell'art. 103 del D. Lgs. 50/2016.

La cauzione resta vincolata fino al termine del rapporto contrattuale e sarà restituita al contraente solo dopo la liquidazione dell'ultimo conto e dopo che saranno state definite tutte le ragioni di debito e credito ed ogni altra pendenza.

La cauzione costituisce garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi derivanti dal contratto, dell'eventuale risarcimento dei danni, nonché del rimborso delle somme che l'Ulss dovesse eventualmente sostenere durante l'appalto per fatti imputabili all'appaltatore e derivanti dall'inadempimento e/o dalla cattiva esecuzione dell'appalto. L'appaltatore potrà essere obbligato a reintegrare la garanzia su cui l'Ulss si fosse eventualmente rivalsa durante l'esecuzione del contratto.

La mancata costituzione della garanzia determina la decadenza dell'affidamento e l'acquisizione da parte dell'Ulss della garanzia provvisoria presentata in sede di offerta, oltre all'addebito dei danni e delle maggiori spese.

La garanzia potrà essere prestata mediante una delle forme previste per la costituzione della garanzia provvisoria e deve prevedere espressamente, ai sensi dell'art. 103, comma 4, del D. Lgs. 50/2016, la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del Codice Civile, nonché l'operatività della garanzia entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

Relativamente allo svincolo per stati di avanzamento dell'esecuzione, si fa riferimento alle prescrizioni del suddetto art. 103, comma 5.

La garanzia definitiva dovrà prevedere un periodo di validità di almeno 12 mesi oltre la scadenza del contratto ai sensi del citato comma 5.

Nel caso di rinnovo della fornitura, dovrà essere rinnovata anche la garanzia definitiva per un periodo non inferiore alla durata del rinnovo contrattuale.

In caso di R.T.I. la garanzia potrà essere presentata dall'impresa mandataria o da una delle società mandanti ma deve essere intestata sia alla società capogruppo che alle società mandanti.

In caso di Consorzio la garanzia potrà essere presentata dal Consorzio medesimo o da una delle società consorziate esecutrice dell'appalto ma deve essere intestata a tutte le società esecutrici dell'appalto.

Ai sensi del comma 11 dell'art. 103 del D.lgs. 50/2016 questa U.L.S.S. si riserva la facoltà di non richiedere la garanzia definitiva qualora sussistano le condizioni previste dal citato comma e previo miglioramento dell'1%.

ART. 18 – OBBLIGHI PRECEDENTI ALLA STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

L'aggiudicatario dovrà presentare prima della stipulazione del contratto, e comunque prima dell'avvio del servizio:

- il nominativo e recapito telefonico del referente del servizio appaltato come previsto dall'art. 8 del presente Capitolato
- la polizza assicurativa prevista dall'art. 15 del presente Capitolato;
- garanzia definitiva di cui all'art. 17 del presente Capitolato fatta salva la facoltà prevista all'ultimo comma del citato art. 17;;
- l'indicazione del domicilio legale al quale verranno dirette tutte le notificazioni inerenti al contratto (p.e.c., n. telefax e n. telefonici)
- gli estremi identificativi dell'apposito conto corrente bancario o postale ovvero altri strumenti di pagamento idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni, acceso presso banche o Poste Italiane spa, ex art. 3, L. 136/2010, nonché le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare su di essi;
- mandato speciale con rappresentanza ai sensi dell'art. 48 del D.lgs. 50/2016 in caso di partecipazione in raggruppamento di imprese non ancora costituito.

Si ricorda che ai sensi dell'art. 216 – comma 11 del D.lgs. 50/2016 all'aggiudicataria sarà richiesto il rimborso delle spese di pubblicità.

Si ricorda infine che l'impresa aggiudicataria, prima dell'inizio del servizio, dovrà prendere i necessari contatti con il Servizio Prevenzione e Protezione dell'U.L.S.S., al fine dell'espletamento degli obblighi previsti dalla normativa (D. Lgs n. 81/2008 e s.m.i.).

ART. 19 - CONTRATTO

Il contratto verrà stipulato nel rispetto delle disposizioni previste dall'art. 32 del D.lgs. 50/2016.

Le eventuali spese di registrazione, nonché ogni altro onere fiscale presente e futuro che per legge non sia inderogabilmente posto a carico dell'Ente appaltante, sono a carico della ditta aggiudicataria.

Si precisa inoltre che:

- ai sensi di quanto previsto dall'art. 5 della Legge 20 marzo 2010, n. 53, il presente contratto non prevederà la **clausola arbitrale (art. 209 del D.lgs. 50/2016)**.
- ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 (**tracciabilità dei pagamenti**), nel contratto sarà inserito il conto corrente dedicato e le persone delegate ad operare su di essi, oltre alla clausola con la quale gli appaltatori assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari come previsto dalla suddetta Legge. Nel contratto principale dovrà essere pertanto inserita la clausola: "L'appaltatore si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13.8.2010 n. 136 e s.m.i. Si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura-Ufficio Territoriale di Governo della Provincia di.....della notizia dell'inadempimento della propria controparte (subappaltatore/subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria. Il contratto deve contenere altresì l'impegno all'inserimento nei contratti di subappalto e nei subcontratti della clausola: "L'impresa in qualità di subappaltatore/subcontraente dell'impresa..... nell'ambito del contratto sottoscritto con

l'U.L.S.S. 21 di Legnago, identificato con il CIG n....., assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e s.m.i. Pertanto si impegna a dare immediata comunicazione all'U.L.S.S. 21 di Legnago della notizia di inadempimento della propria controparte agli accordi di tracciabilità finanziaria. Si impegna inoltre di inviare copia del presente contratto all'U.L.S.S. 21 di Legnago".

- Il contratto riporta l'impegno al rispetto del Protocollo di Legalità, del patto di integrità e del Codice dei dipendenti pubblici così come richiamati all'art. 5 del Disciplinare.
- Ai sensi del Protocollo di legalità il contratto è risolto immediatamente e automaticamente, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto, informazioni interdittive di cui all'art. 84 del D.lgs. 159/2011. In tal caso, sarà applicata a carico dell'impresa, oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto, salvo il maggior danno. Ove possibile, le penali saranno applicate mediante automatica detrazione, da parte della stazione appaltante, del relativo importo dalle somme dovute in relazione alla prima erogazione utile.

L'appaltatore si impegna ad inserire nel contratto di subappalto o in altro subcontratto di cui all'Allegato 1, lett. a) del "Protocollo di legalità", una clausola risolutiva espressa che preveda la risoluzione immediata ed automatica del contratto di subappalto, previa revoca dell'autorizzazione al subappalto, ovvero la risoluzione del subcontratto, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del subappalto o del subcontratto, informazioni interdittive di cui all'art. 84 del D.lgs. 159/2011. L'appaltatore si obbliga altresì ad inserire nel contratto di subappalto o nel subcontratto una clausola che preveda l'applicazione a carico dell'impresa, oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche di una penale nella misura del 10% del valore del subappalto o del subcontratto, salvo il maggior danno, specificando che le somme provenienti dall'applicazione delle penali saranno affidate in custodia all'appaltatore e destinate all'attuazione di misure incrementali della sicurezza dell'intervento, secondo le indicazioni che saranno impartite dalla Prefettura.

Nel caso in cui il contratto venisse stipulato in pendenza del ricevimento delle informazioni di cui all'art. 84 del D.Lgs. 159/2011, dovrà recare espressamente la seguente clausola: "Il presente contratto è sottoposto a condizione risolutiva, ai sensi e per gli effetti dell'art. 92 commi 3, 4 e 5 del D.lgs. 159/2011, in quanto stipulato in pendenza del ricevimento delle informazioni di cui all'art. 84 del D.lgs. 159/2011".

L'ULSS 21 si riserva di valutare le cd. Informazioni supplementari atipiche – di cui all'art. 1 septies del decreto legge 6 settembre 1982, n. 629, convertito nella legge 12 ottobre 1982, n. 726, e successive integrazioni – ai fini del gradimento dell'impresa subaffidataria, ai soli fini della valutazione circa l'opportunità della prosecuzione di un'attività imprenditoriale soggetta a controllo pubblico.

Fermo restando l'obbligo di denuncia all'Autorità Giudiziaria, l'impresa aggiudicataria si impegna a riferire tempestivamente alla stazione appaltante ogni illecita richiesta di danaro, prestazione o altra utilità, ovvero offerta di protezione, che venga avanzata nel corso dell'esecuzione dei lavori nei confronti di un proprio rappresentante, agente o dipendente. Analogo obbligo verrà assunto dalle imprese subappaltatrici e da ogni altro soggetto che intervenga a qualunque titolo nella realizzazione dell'opera.

Il contraente appaltatore si impegna a dare comunicazione tempestiva alla stazione appaltante e alla Prefettura di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti d'impresa. Tale adempimento ha natura essenziale ai fini dell'esecuzione del contratto e il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso, ai sensi

dell'art. 1456 del c.c., ogni qualvolta nei confronti di pubblici amministratori che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto, sia stata disposta la misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'art. 317 del c.p.

La stazione appaltante si impegna ad avvalersi della clausola risolutiva espressa, di cui all'art. 1456 c.c., ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. artt. 317 c.p., 318 c.p., 319 c.p., 319-bis c.p., 319-ter c.p., 319-quater c.p., 320 c.p., 322 c.p., 322 bis c.p., 346-bis c.p., 353 c.p. e 353-bis c.p.

- In base alle disposizioni della nota della Regione Veneto prot. 210747 del 03.05.2011 avente ad oggetto "Ulteriori determinazioni di cui alla DGRVeneto n. 2492 del 19.10.2010 "Disposizioni in materia di procedure di affidamento per appalti di forniture e servizi", nel contratto sarà prevista la facoltà per l'U.L.S.S. contraente, del diritto insindacabile di risolvere anticipatamente il contratto, mediante P.E.C. con preavviso di 30 giorni, senza che per questo il contraente appaltatore possa avanzare qualsiasi pretesa di natura risarcitoria, nel **caso di stipulazione di un contratto a seguito di espletamento di una procedura di affidamento centralizzata a livello regionale.**
- In applicazione al **Patto di Integrità** approvato con deliberazione nr. 703 del 30.12.2014, il patto stesso costituirà parte integrante del contratto e la sua violazione potrà comportare la risoluzione di diritto del contratto.
- E' disposta la risoluzione del contratto nei confronti dei soggetti per i quali sia emersa la situazione soggettiva in violazione del comma 16 ter dell'art. 53 del D.lgs. 165/2001 (attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro (**pantouflage – revolving doors**)).

ART. 20 – MODALITA' DI FATTURAZIONE E PAGAMENTO

La ditta aggiudicataria fatturerà mensilmente e posticipatamente 1/12 dell'importo annuale offerto per la gestione della REMS composta da 40 ospiti, con le seguenti rimodulazioni qualora la diminuzione del tasso di presenza degli ospiti comportasse la richiesta di rimodulazione del personale appaltato, come di seguito specificato:

- fino ad un tasso di presenza degli ospiti della REMS del 70% (da 40 presenze fino a 28) verrà mantenuto tutto il personale previsto nell'appalto, garantendo quindi all'aggiudicatario il 100% del costo del personale offerto in sede di gara.
- con un tasso di occupazione tra il 69% ed il 60% (da 27 a 24 ospiti), il numero del personale in appalto e la fattura mensile corrispondente sarà ridotta come segue, prevedendo turni notturni meno onerosi nel modulo a minore intensità assistenziale:
 - n. 2 Psicologi (- 1)
 - n. 3 Educatori (- 1)
 - n. 1 Coordinatore infermieristico
 - n. 21 Infermieri professionali (- 3)
 - n. 12 O.S.S
 - n. 2 assistenti sociali
 - n. 1 amministrativo
- con un tasso di occupazione tra il 59% ed il 51% di presenza degli ospiti (da 23 a 21), il numero del personale in appalto e la fattura mensile corrispondente sarà così ridotta:
 - n. 2 Psicologi (- 1)
 - n. 3 Educatori (- 1)
 - n. 1 Coordinatore infermieristico

- n. 18 Infermieri professionali (- 6)
- n. 12 O.S.S
- n. 2 assistenti sociali
- n. 1 amministrativo
- Dalla presenza di 20 ospiti, in giù:
 - n. 1 Psicologi (- 1,5)
 - n. 1 Educatori (- 2)
 - n. 1 Coordinatore infermieristico
 - n. 12 Infermieri professionali (- 12)
 - 6 O.S.S. (- 6)
 - n. 1 assistenti sociale (- 1)
 - n. 1 amministrativo

La liquidazione delle fatture avverrà previa verifica da parte del Direttore dell'Esecuzione del Contratto (DEC) della corrispondenza delle ore e del servizio svolto rispetto a quanto previsto dal presente Capitolato.

Il pagamento delle fatture verrà effettuato, a mezzo mandato, entro il termine di 60 giorni dalla data di ricevimento delle stesse.

L'eventuale ritardo nel pagamento di fatture non potrà essere invocato come valido motivo per esecuzione di servizi ridotti o parziali o per la risoluzione del contratto dell'appaltatore, il quale sarà tenuto a continuare il servizio fino alla scadenza contrattuale.

ART. 21 – DIRETTORE DELL'ESECUZIONE DEL CONTRATTO

Il Direttore dell'Esecuzione del Contratto (D.E.C.) provvede al coordinamento, alla direzione, al controllo tecnico-contabile del contratto ed alla liquidazione delle relative fatture.

Il D.E.C. è individuato nel Direttore della U.O.C. R.E.M.S.

Per l'espletamento delle funzioni di competenza, il D.E.C. disporrà di collaboratori individuati tra il personale del DSM.

ART. 22 – CONTROLLI

Durante la vigenza contrattuale l'ULSS potrà esercitare gli opportuni controlli relativamente alle varie fasi di esecuzione del servizio appaltato, anche mediante sopralluoghi, dando tempestiva comunicazione all'operatore economico aggiudicatario di qualsiasi irregolarità accertata, compresa la mancata e/o ritardata esecuzione del servizio.

Le anomalie accertate verranno contestate nel dettaglio, con le modalità previste dall'art. 23 "Contestazioni e penalità".

L'operatore economico aggiudicatario dovrà fornire tutta l'assistenza necessaria per permettere lo svolgimento dei suddetti controlli.

ART. 23 – CONTESTAZIONI E PENALITA'

Il D.E.C. verificherà la puntuale esecuzione del contratto, richiamando anche oralmente l'aggiudicatario alla puntuale esecuzione dello stesso.

Qualora si verificasse il perpetuarsi delle inadempienze o il verificarsi di inadempienze gravi nel servizio rispetto a quanto previsto dal presente Capitolato, il DEC le segnalerà puntualmente e per iscritto al RUP il quale le contesterà per iscritto all'aggiudicatario, chiedendo chiarimenti in ordine alle cause che le hanno determinate e fissando un termine non inferiore a 7 giorni per le eventuali controdeduzioni scritte. Qualora le controdeduzioni dell'aggiudicatario non fossero ritenute pertinenti/convincenti o non pervenissero entro il termine previsto, il RUP potrà applicare le seguenti penali dandone comunicazione all'aggiudicatario mediante PEC, oltre all'addebito di eventuali ulteriori danni (es. spese per aver dovuto far svolgere il servizio appaltato ad altre Ditte):

- in caso di gravi azioni/omissioni che abbiano procurato danno alla dignità delle persone, verrà applicata una penale di € 300,00 cadauna;
- in caso di impiego di personale e/o mezzi e/o dotazione inadeguati o insufficienti a garantire un livello idoneo di erogazione del servizio, verrà applicata una penale di € 150,00=/die;

Qualora l'aggiudicatario non emettesse nota di accredito per l'importo della penale, l'Ulss potrà trattenerne l'importo dal fatturato mensilmente o sulla garanzia definitiva (che poi l'operatore economico dovrà immediatamente ripristinare nell'importo previsto).

L'addebito delle penali non esonera l'operatore economico dall'adempimento delle obbligazioni contrattuali.

Qualora L'operatore economico dovesse disdettare il contratto prima della sua scadenza senza giustificato motivo e giusta causa, l'Ulss potrà avvalersi su tutto il deposito cauzionale definitivo a titolo di penale, salvo l'addebito di ulteriori spese, a titolo di risarcimento danno, derivanti dall'assegnazione del servizio ad altre ditte concorrenti.

ART. 24 - DIVIETO DI CESSIONE E SUBAPPALTO

E' vietata la cessione del contratto.

Il subappalto, nei limiti massimo del 30% dell'importo contrattuale, deve essere espressamente autorizzato dall'U.L.S.S. nel rispetto dell'art. 105 del D. Lgs. 50/2016 a condizione che ai sensi del comma 4 lettera b) del medesimo articolo sia stata indicata dal concorrente, nella documentazione presentata, la parte che si intende subappaltare e che, come indicato nel bando di gara, sia stata indicata una terna di subappaltatori (comma 6 del citato articolo).

L'appaltatore deve depositare il contratto di subappalto almeno venti giorni prima dell'inizio dell'esecuzione dell'attività subappaltata. Con il deposito del contratto di subappalto, l'appaltatore deve trasmettere la documentazione attestante il possesso, da parte del subappaltatore, dei requisiti previsti dall'art. 105, comma 7 del D.Lgs 50/2016.

E' fatto divieto all'appaltatore di subappaltare in tutto o in parte il servizio senza il preventivo consenso scritto della stazione appaltante, pena l'immediata risoluzione del contratto con l'incameramento della garanzia definitiva, fatto salvo il riconoscimento di ogni conseguente maggior danno.

Le parti si impegnano a rispettare tutte le clausole pattizie di cui al Protocollo di legalità sottoscritto dalla Regione Veneto in data 7.09.2015 ai fini della prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti.

La stazione appaltante si riserva di valutare le c.d. Informazioni supplementari atipiche di cui all'art. 1 septies del D.L. 6.9.1982, n. 629, convertito in L. n. 726 del 12.10.1982 e s.m.i., ai fini del gradimento dell'impresa sub-affidataria, per gli effetti di cui all'art. 11, comma 3 del DPR 252/1998.

Ai sensi dell'art. 2 del "Protocollo di legalità", è vietato alla ditta aggiudicataria di subappaltare o subaffidare il contratto a imprese partecipanti alla medesima procedura di gara. La stazione appaltante non autorizzerà subappalti a favore delle imprese partecipanti alle operazioni di selezione e non risultate aggiudicatarie.

In ogni caso, di fronte all'Ulss appaltante, l'aggiudicatario resta l'unico responsabile del servizio sia per quanto concerne l'esecuzione a perfetta regola d'arte, sia per quanto concerne l'adempimento delle norme sul trattamento e la tutela dei lavoratori.

Non è consentita la cessione dei crediti se non espressamente richiesta e se non autorizzata dalla stazione appaltante ai sensi del comma 13 dell'art. 106 del D.lgs. 50/2016.

Le variazioni soggettive sono regolate dal comma 1 – lettera d) punto 2) dell'art. 106 del D.lgs. 50/2016.

ART. 25 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

L'Ulss potrà risolvere il contratto, oltre che nei casi previsti dall'art. 108, comma 1 del D. Lgs. vo 50/2016, anche nei seguenti casi:

- in caso di frode, di grave negligenza o di contravvenzione nell'esecuzione degli obblighi e delle condizioni contrattuali e di mancata reintegrazione della garanzia definitiva;
- in caso di sospensione dell'attività commerciale, di concordato preventivo, di fallimento, di amministrazione controllata, di liquidazione;
- in caso di accertamento del mancato possesso dei requisiti in capo alla ditta subentrante, qualora si verificasse una situazione di variazione soggettiva ai sensi dell'art. 106 del D.lgs. 50/2016;
- nel caso in cui fosse accertata la non veridicità delle dichiarazioni presentate dal fornitore nel corso della procedura di gara;
- in caso di violazione degli obblighi derivanti dal D.P.R. 16/4/2013 "Regolamento recante il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165"
- nel caso di violazione del patto di integrità e del protocollo di legalità;
- nel caso in cui le transazioni (rif. comma 8 – art. 3 – legge 136/2010) siano state eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane S.p.A.

Il contratto verrà risolto di diritto ai sensi dell'art. 1456 c.c. (clausola risolutiva espressa) e previa comunicazione scritta al fornitore a mezzo PEC, nei casi previsti dai commi 2 dell'art. 108 del D.Lgs. 50/2016 e nel caso di cessione di contratto o subappalto non autorizzati.

La risoluzione del contratto non si estende alle prestazioni eseguite e non contestate.

Con la risoluzione del contratto l'Ulss potrà affidare il servizio alla seconda classificata o in sua assenza a terzi, in danno all'impresa inadempiente a cui saranno addebitate le maggiori spese che l'Ulss dovrà sostenere, rispetto a quelle relative al contratto risolto.

Le somme necessarie saranno prelevate mediante incameramento della garanzia definitiva e da eventuali crediti dell'impresa, fatto salvo il diritto di agire per gli eventuali maggiori danni subiti.

Con la risoluzione del contratto si procederà all'incameramento della garanzia definitiva a titolo di penale, fatto salvo il diritto di agire in separato giudizio per il risarcimento dei danni subiti.

ART. 26 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Con il presente articolo si provvede a dare l'informativa prevista dall'art. 13 del D.Lgs. 196/2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") facendo presente che i dati personali forniti dalla ditte partecipanti alla gara saranno tenuti dall'Ulss per le finalità inerenti la gestione delle procedure previste dalla legislazione vigente per l'attività contrattuale e la scelta del contraente. L'Ulss è titolare del trattamento dei dati ed il responsabile del loro trattamento è il Direttore dell'U.O. REMS.

Il trattamento sarà effettuato con modalità manuale ed informatizzata.

Il trattamento è improntato a principi di correttezza, liceità e trasparenza e tutela della riservatezza e dei diritti previsti dall'art. 7 del D.Lgs. citato. In particolare i soggetti cui si riferiscono i dati personali hanno il diritto in qualunque momento di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei medesimi dati e di conoscerne il contenuto e l'origine nonché la logica, verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, la rettificazione; hanno altresì diritto di ottenere l'indicazione delle finalità e modalità del trattamento. Ai sensi del medesimo articolo si ha il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma

anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento.

I dati potranno essere comunicati dall'Ulss a soggetti terzi aventi diritto secondo quanto previsto in materia di diritto di accesso nonché agli altri soggetti a cui i dati debbano essere trasmessi per adempiere agli obblighi di legge.

ART. 27 - FORO GIUDIZIARIO ESCLUSIVO

Per ogni controversia è competente in via esclusiva il Foro di Verona.

ART. 28 - RINVIO

Per quanto non previsto, valgono le norme vigenti in materia di pubbliche forniture, nonché le norme del Codice Civile in materia di obbligazioni e contratti.

ALLEGATO 1: Deliberazione n. 35 del 28.01.2016

ALLEGATO 2: Planimetrie

ALLEGATO 3: Regolamento e Carta dei servizi

ALLEGATO 4: Disciplinare di gara



AZIENDA U.L.S.S. n. 21 di LEGNAGO
Sede legale: via Gianella, 1 – 37045 LEGNAGO (VR) –

ORIGINALE

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO

N. 35 del 28 GEN. 2016

Il Commissario dell'Azienda U.L.S.S. n. 21, dott. Pietro Girardi, nominato con D.P.G.R.V. n. 196 del 30/12/2015, coadiuvato dai Direttori:

- | | |
|---------------------------|---|
| - dott. Gaspare Crimi | Direttore Sanitario |
| - dott. Gabriele Gatti | Direttore Amministrativo |
| - dott. Raffaele Grottola | Direttore dei Servizi Sociali e della funzione territoriale |

ha adottato in data odierna la presente deliberazione:

OGGETTO

REMS PROVVISORIA DA 16 P.L. PRESSO IL CENTRO SANITARIO POLIFUNZIONALE "STELLINI" DI NOGARA. PROGETTO GESTIONALE.

UOC Servizio
Provveditorato Economico e Logistico
Il Dirigente Responsabile
Dott. Marco Menzani

ORIGINALE

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO N. 35 DEL 28 GEN. 2016

Il Direttore dei Servizi Sociali e della Funzione Territoriale

Premesso che:

- il DPCM 1° aprile 2008 ha previsto il trasferimento dall'Amministrazione Penitenziaria alle Regioni delle funzioni sanitarie, dei rapporti di lavoro, delle risorse finanziarie e delle attrezzature e beni strumentali in materia di sanità penitenziaria, interessando anche gli Ospedali Psichiatrici Giudiziari (OPG), come si evince dalle linee di indirizzo per gli interventi negli ospedali psichiatrici Giudiziari e nelle Case di cura e Custodia di cui all'Allegato C dello stesso DPCM sopra citato;
- con Decreto del Ministero della Salute, di concerto con il Ministero della Giustizia del 1° ottobre 2012 sono stati approvati i "Requisiti strutturali, tecnologici e organizzativi delle strutture residenziali destinate ad accogliere le persone cui sono applicate le misure di sicurezza del ricovero in Ospedale Psichiatrico Giudiziario e dell'assegnazione a Casa di cura e Custodia";
- nell'ottica delle azioni volte alla dismissione degli OPG, il 6 dicembre 2012 la Conferenza Stato-Regioni ha approvato lo schema di Decreto Ministeriale concernente il riparto delle risorse;
- il 28 dicembre 2012 il Ministro della Salute, di concerto con il Ministro dell'Economia e della Finanze, ha emanato il Decreto di riparto delle risorse, prevedendo che le Regioni presentino entro 60 giorni dalla sua pubblicazione uno specifico programma di utilizzo delle risorse assegnate;
- con DGR n. 2064 del 19 novembre 2013 la Regione del Veneto ha approvato il programma regionale per la realizzazione della REMS (residenza per l'esecuzione delle misure di sicurezza), struttura sanitaria extraospedaliera per il superamento degli OPG, ai sensi della Legge 17 febbraio 2012 n. 9, art. 3 ter;
- con DGR n. 497 del 4 aprile 2014 la Regione del Veneto ha recepito la proposta dell'Azienda ULSS 21 di Legnago di ubicazione della nuova struttura sanitaria REMS nel Comune di Nogara, nel complesso dell'ex Ospedale "F. Stellini", i cui tempi di attivazione sono stati stimati in 18 mesi per la progettazione ed appaltabilità e in 15 mesi per la realizzazione dell'opera (Allegato A della stessa DGR 497/2014);
- nel frattempo è intervenuta la Legge n. 81 del 30 maggio 2014 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto legge 31 marzo 2014, n.52, recante disposizioni urgenti in materia di superamento degli ospedali psichiatrici giudiziari", che ha fissato al 31 marzo 2015 la chiusura definitiva degli OPG;

ORIGINALE

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO N. 35 DEL 28 GEN. 2016

- con Decreto del 5 febbraio 2015 il Ministero della Salute ha approvato il Programma della Regione del Veneto di cui alla DGR 497/2014, assegnando alla stessa regione la somma di € 11.077.650,00;
- con DGR n.569 del 21.04.2015, la Regione del Veneto ha individuato l'Azienda ULSS 21 come stazione appaltante per la realizzazione della REMS, indicando il 30.09.2015, il termine per la presentazione del progetto preliminare e in data 21.09.2015 la CRITE (Commissione Regionale per l'investimento in Tecnologia ed Edilizia) ha espresso parere favorevole sul progetto preliminare presentato dalla stessa Azienda ULSS 21, con alcune prescrizioni,
- l'Azienda ULSS 21, in data 30.09.2015 ha approvato il progetto modificato a seguito del parere della CRITE, prevedendo due fasi: REMS prodromica da 16 posti letto da attivarsi entro ottobre 2016, REMS definitiva da 40 posti letto da attivarsi successivamente nei tempi previsti dalla programmazione originaria; tali fasi sono fortemente interconnesse, in quanto dal completamento di un'area dell'ex Ospedale Stellini, ora al grezzo, si passa al recupero del complesso agricolo del lascito "Stellini" come elemento qualificante per persone la cui esistenza si svolgerà totalmente all'interno di tali spazi;
- la struttura regionale competente con parere n. 426699 del 22.10.2015 ha approvato la fase prodromica, mentre contestualmente la Commissione Tecnica Regionale Sezione Lavori Pubblici, in data 09.11.2015, ha espresso parere favorevole sul progetto preliminare della REMS definitiva;
- in data 21 ottobre 2015 è pervenuto alla Regione del Veneto dal Presidente del Consiglio dei Ministri un atto dispositivo concernente la diffida alla stessa Regione a garantire entro il termine di 145 giorni la presa in carico dei propri residenti internati negli ex OPG e di quelli raggiunti dalla misure di sicurezza provvisoria;
- con DGR n. 1767 del 1° dicembre 2015, recante come oggetto: "Dismissione Ospedali Psichiatrici Giudiziari (Legge 81/2014): procedure d'urgenza a seguito delle prime ordinanze del Giudice di Sorveglianza di Reggio Emilia", la Regione del Veneto ha deciso al punto 3) di incaricare l'A.ULSS n. 21, stante le suddette ordinanze, di dare immediata esecuzione con procedura di somma urgenza, anche in deroga agli obblighi di legge in materia di procedure di gara, per il tempo necessario, non superiore a 1 (un) anno, per lo svolgimento dei lavori al fine di attivare presso la Comunità Alloggio estensiva psichiatrica al 2° piano dell'ala est del Centro Sanitario Polifunzionale "Stellini" di Nogara (VR) una REMS provvisoria da 16 posti letto;
- Con la stessa DGR n. 1767 del 1.12.2015 al punto 4) la stessa Regione del Veneto ha altresì incaricato l'A.ULSS n. 21 di acquisire, in via temporanea per il tempo necessario allo svolgimento delle procedure di gara per l'attivazione

ORIGINALE**DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO N. 35 - DEL 28 GEN. 2016**

del servizio, l'affidamento diretto del servizio stesso al privato sociale qualificato in possesso di idonei requisiti;

Considerato che con nota del 10/12/2015 prot. n. 501455 il Direttore Generale dell'Area Sanita e Sociale, nel prendere atto delle determinazioni regionali relative alla necessità di attivare la REMS provvisoria dal 20 gennaio 2016, ha autorizzato l'assunzione del personale necessario per tale finalità;

Preso atto che il Direttore f.f. della REMS, nonché Direttore del Dipartimento di Salute Mentale di questa Azienda, ha elaborato, d'intesa con i competenti Uffici Regionali, un Progetto per la gestione della REMS, completo di piano finanziario, articolato sulla prima annualità del 2016 e sulla gestione annua complessiva per le fasi successive;

Ritenuto di procedere all'approvazione del suddetto Progetto per la gestione della REMS, allo scopo di delineare le specifiche tecniche e un quadro economico complessivo utili all'espletamento di idonee procedure di gara;

Propone l'adozione del provvedimento sotto riportato.

IL COMMISSARIO

Vista l'attestazione del Responsabile dell'avvenuta regolare istruttoria della pratica anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale;

Acquisito agli atti il parere favorevole del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo per quanto di rispettiva competenza;

DELIBERA

- 1) Di approvare, per le motivazioni indicate in premessa, il Progetto allegato per la gestione della REMS, completo di piano finanziario, articolato sulla prima annualità del 2016 e sulla gestione annua complessiva per le fasi successive, che costituisce parte integrante del presente provvedimento;
- 2) Di disporre che il Progetto di cui al punto 1) venga inviato ai competenti Uffici Regionali, per i relativi provvedimenti di competenza;
- 3) Di dare atto che per l'espletamento delle attività connesse al medesimo Progetto allegato risulta necessario attivare un'adeguata sinergia tra le azioni

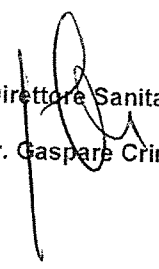
ORIGINALE

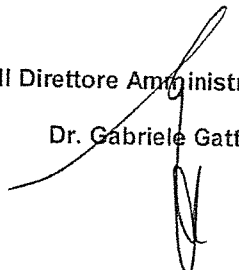
DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO N. **35** DEL **28 GEN. 2016**

delle competenti Direzioni Regionali e le azioni dei diversi Servizi Aziendali coinvolti, nonché le azioni degli Organismi Istituzionali competenti per materia e territorio;

- 4) Di rinviare a successivi provvedimenti per tutti gli adempimenti che si renderanno necessari, in relazione alla programmazione socio-sanitaria regionale e aziendale e alle risorse economiche – finanziarie disponibili.

IL COMMISSARIO
Dott. Pietro Girardi


Il Direttore Sanitario
Dr. Gaspare Crimi


Il Direttore Amministrativo
Dr. Gabriele Gatti

ORIGINALE

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO N. 35 DEL 28 GEN. 2016

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE E DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva dalla data di adozione.

In data odierna copia della presente deliberazione viene:

- Pubblicata per 15 giorni consecutivi nell'Albo on line, ai sensi e per gli effetti dell'art. 32 – comma 1 – della L. 18.06.2009, n. 69 e s.m.i..
- Trasmessa al Collegio Sindacale, ai sensi dell'art. 10 – comma 5 – della L.R. 14.09.1994, n. 56.

Legnago, 29 GEN. 2016

p. il Direttore Servizio Affari
Generali e Legali
Romana Boldrin

TRASMESSA PER L'ESECUZIONE A:

DIPARTIMENTO SALUTE MENTALE

TRASMESSA PER CONOSCENZA A:

Collegio Sindacale

AZIENDA U.L.S.S. N. 21 -Via C. Gianella, 1 - 37045 Legnago (VR)

C.F. 02574230237 - www.aulsslegnago.it - tel. 0442 622111

PEC: protocollo.aulss21.legnago.vr@pecveneto.it

DIPARTIMENTO DI SALUTE MENTALE

Direttore dott. Tommaso Maniscalco

REMS - Residenza per L'Esecuzione della Misura di Sicurezza

Programma generale

Ad ogni paziente viene **garantita l'attuazione** di un PROGETTO TERAPEUTICO-RIABILITATIVO INDIVIDUALIZZATO, in forma scritta, concordato con l'interessato, il CSM competente territorialmente e lo staff della REMS.

Tale progetto viene attuato dagli operatori, nell'ambito di un programma complessivo e quotidiano di attività, all'interno e all'esterno della struttura. Opportuno specificare che per le attività esterne è necessaria una preventiva autorizzazione da parte della Autorità Giudiziaria competente per il singolo paziente.

Verifiche periodiche sull'andamento del singolo PROGETTO TERAPEUTICO-RIABILITATIVO INDIVIDUALIZZATO verranno effettuate con il C.S.M. di riferimento, la REMS ed eventuali altre Agenzie coinvolte. L'esito di tali verifiche verrà comunicato alla Autorità Giudiziaria competente, in sede di revisione del progetto complessivo del paziente.

Per un migliore funzionamento della REMS è importante la collaborazione di tutti.

Il gruppo di lavoro della REMS transitoria si compone di:

- 1 Responsabile di UOC (medico psichiatra);
- 4 Medici Psichiatri turnisti;
- 2 Psicologi;
- 1 Coordinatore Infermieristico ;
- 1 Educatore professionale
- 1 Terapeuta della Riabilitazione Psichiatrica
- 16 Infermieri turnisti (7.00/14.15- 14.00/21.15 – 21.00/7.15);
- 12 O.S.S. turnisti (7.00/14.15- 14.00/21.15 – 21.00/7.15);
- 1 Assistente Sociale;
- 1 Amministrativo.

Attività terapeutiche e riabilitative interne alla struttura residenziale:

- ◆ regolare assunzione della terapia farmacologia prescritta;
- ◆ i pazienti sono tenuti al rispetto di sé stessi e dell'Altro, pertanto vanno evitati atteggiamenti che producano tensione e disagio, nel rispetto di elementari regole di buona educazione e civile convivenza;
- ◆ analisi ed individuazione dei fattori di rischio di agiti violenti del singolo paziente, anche attraverso l'evoluzione dell'*insight* sull'agito che ha portato all'internamento;
- ◆ colloqui individuali ed almeno un incontro di gruppo settimanale a finalità psicoterapeutica (gruppo parola);
- ◆ colloqui individuali ed almeno un incontro settimanale finalizzato a condividere le possibilità e le regole legate all'aspetto comunitario (gruppo organizzativo);
- ◆ interventi di informazione e *counseling* per gli ospiti e per le famiglie degli ospiti;

Maniscalco

AZIENDA U.L.S.S. N. 21 -Via C. Gianella, 1 - 37045 Legnago (VR)
C.F. 02574230237 - www.aulsslegnago.it - tel. 0442 622111
PEC: protocollo.aulss21.legnago.vr@pecveneto.it
DIPARTIMENTO DI SALUTE MENTALE
Direttore dott. Tommaso Maniscalco
REMS - Residenza per L'Esecuzione della Misura di Sicurezza

Progetto di REMS

A seguito delle DGRV n. 467/2014 e n. 569/2015, l'Azienda ULSS 21, realizza e attiva la REMS del Veneto presso il Centro Sanitario Polifunzionale "Stellini" di Nogara.

Nello specifico, a far data dal 20 gennaio 2016, prende avvio al secondo piano dell'ala est del Centro Sanitario Polifunzionale "Stellini" di Nogara la REMS transitoria per 16 posti letto.

In seguito, dal 15 maggio 2016, è prevista l'attivazione ed il trasferimento degli utenti della REMS prodromica, sempre per 16 posti letto, al piano rialzato dell'ala est del Centro Sanitario Polifunzionale, attualmente in fase di completamento.

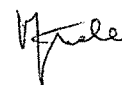
Tale REMS prodromica, resterà attiva sino al completamento della REMS definitiva, prevista indicativamente per fine 2017, per due moduli di 20 posti letto ciascuno.

La Residenza sanitaria per l'Esecuzione delle Misure di Sicurezza detentive (REMS) accoglie utenti autori di reato, giudicati non punibili per riconosciuta infermità mentale, totale o parziale, ma ritenuti socialmente pericolosi per cui viene applicata una misura di sicurezza. Svolge attività idonee a garantire:

- la realizzazione di trattamenti specialistici terapeutico-riabilitativi e socio-riabilitativi, con l'intento di incrementare l'adesione al trattamento e la consapevolezza del paziente;
- il miglioramento dello stato di salute e del grado di autonomia della persona, anche al fine della progressiva riduzione o superamento, laddove possibile, della pericolosità sociale. Essendo questo un concetto giuridico non può che essere inteso, da un punto di vista clinico, come una attenta e puntuale valutazione, che porta ad una stima dei fattori di rischio di agiti violenti riconosciuti dalla letteratura scientifica internazionale: tale valutazione avverrà per ogni paziente anche attraverso la somministrazione di una batteria di test psicologici;
- l'assistenza alla persona per lo svolgimento delle attività della vita quotidiana, delle capacità relazionali e delle abilità sociali;
- l'assistenza sanitaria di base e l'assistenza sanitaria specialistica non psichiatrica eventualmente necessarie.

La struttura può ospitare fino a sedici pazienti, preferibilmente uomini, inviati dalla Magistratura di Sorveglianza e di Cognizione e residenti nel Veneto.

La REMS attiverà e garantirà il contatto con i Dipartimenti di Salute Mentale (DSM) competenti per territorio, al fine di consentire, non appena possibile, la formulazione di progetti terapeutico/riabilitativi individualizzati che consentano l'adozione di misure di sicurezza non detentive.



AZIENDA U.L.S.S. N. 21 -Via C. Gianella, 1 - 37045 Legnago (VR)

C.F. 02574230237 - www.aulsslegnago.it - tel. 0442 622111

PEC: protocollo.aulss21.legnago.vr@pecveneto.it

DIPARTIMENTO DI SALUTE MENTALE

Direttore dott. Tommaso Maniscalco

REMS - Residenza per L'Esecuzione della Misura di Sicurezza

- ◆ interventi individuali e di gruppo finalizzati al miglioramento della cura di sé ed alla tutela della salute fisica, con particolare attenzione all'educazione alimentare;
- ◆ interventi individuali e di gruppo finalizzati al miglioramento della cura del proprio ambiente di vita, dei propri indumenti, della partecipazione alla conduzione della struttura residenziale;
- ◆ interventi individuali e di gruppo finalizzati al miglioramento della autonomia personale, delle competenze relazionali e sociali, della gestione del denaro;
- ◆ interventi individuali e di gruppo finalizzati al miglioramento della *compliance* e della conoscenza degli effetti terapeutici e indesiderati dei farmaci psicotropi;
- ◆ attività periodiche di ri-socializzazione, culturali, espressive e formative (a titolo d'esempio: lettura di quotidiani e libri, ascolto della musica, visione commentata di film, alfabetizzazione all'italiano, ecc.).

Attività terapeutiche e riabilitative esterne alla struttura residenziale:

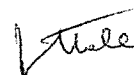
individuali o di gruppo, ma sempre collocate all'interno del singolo PROGETTO TERAPEUTICO-RIABILITATIVO INDIVIDUALIZZATO e previa autorizzazione da parte dell'Autorità Giudiziaria competente, con singoli provvedimenti .

Ciascun progetto terapeutico-riabilitativo individualizzato viene proposto dai curanti all'interno della riunione d'equipe in modo da integrare ed armonizzare gli aspetti clinici, quelli terapeutico-riabilitativi e organizzativi indispensabili alla sua realizzazione. Subito dopo viene proposto e negoziato con il paziente che successivamente è tenuto a sottoscriverlo.

Pertanto ciascun paziente, anche in funzione della natura stessa della permanenza in REMS, è chiamato a rispettare le indicazioni concordate e sottoscritte.

Il singolo progetto terapeutico-riabilitativo si compone di momenti strutturati e programmati, di attività quotidiane ed estemporanee.

Ogni paziente dopo aver sottoscritto il proprio progetto terapeutico-riabilitativo individualizzato è chiamato anche a firmare un "CONTRATTO INFORMATO" che sintetizza gli accordi e le regole da rispettare.



Piano finanziario per la gestione della REMS (16 ospiti): anno 2016
(dal 20 gennaio al 31 dicembre 2016)

Il seguente Piano Finanziario ha lo scopo di preventivare i soli costi di gestione della struttura e non quello di ipotizzare il finanziamento della struttura stessa, identificabile in realtà anche solo come contribuito. A tal fine i costi sono stati quantificati in ragione annua e poi proporzionati sul periodo di reale apertura.

- 1) **Ristorazione:**
€ 15,00 pro die – pro capite per un **totale di € 79.200,00** (IVA compresa al 10%)
- 2) **Lavano:**
€ 128,89 pro-capite mensili per vestizione letto;
€ 50,00 pro-capite mensili per biancheria personale degli ospiti;
per un totale di € 31.484,00 (IVA compresa al 22%)
€ 5.000,00 annui per biancheria e materiali di consumo da bagno (IVA compresa al 22%)
per complessivi € 36.484,00
- 3) **Pulizie:** € 1,72 + IVA al 22% al mq/mese
per un totale di € 23.540,00 (IVA compresa al 22%);
€ 5.000,00 per pulizia straordinaria prima dell'avvio (IVA compresa al 22%)
per complessivi € 28.540,00
- 4) **UtENZE** (comprehensive della manutenzione impianti): **€ 89.060,00** (IVA compresa al 22%)
- 5) **Costi relativi al personale del Privato sociale:**
€ 150.000,00 mensili(IVA compresa) per il primo mese di avvio, compresa la formazione iniziale;
€ 180.000,00 mensili (IVA compresa), per i tre mesi successivi;
€ 320,00 pro die per ospite a partire dal quinto mese, per un totale di € 1.072.200,00 (IVA compresa)
per complessivi € 1.762.200,00
- 6) **Costi relativi ai Medici dell'A.ULSS 21 (n. 4):** € 366.240,10 onnicomprensivi, rapportati all'effettiva entrata in servizio
Costo del Direttore di UOC REMS Veneta: € 82.463,50 onnicomprensivi, da giugno 2016
per complessivi € 448.703,60
- 7) **Vigilanza:**
N. 2 Vigilanti H24 per i primi 4 mesi : € 141.760,00 (IVA compresa al 22%)
N. 1 Vigilante H24 per i mesi successivi: € 123.900,00 (IVA compresa al 22%)
per complessivi € 265.660,00
- 8) **Costi generali:** **146.331,77**

TOTALE COSTI COMPLESSIVI GESTIONE REMS

PROPORIZIONATI SUL PERIODO DI REALE APERTURA NEL 2016: € 2.856.179,37

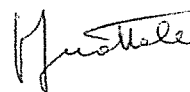
Frans

AZIENDA U.L.S.S. N. 21 -Via C. Gianella, 1 - 37045 Legnago (VR)
C.F. 02574230237 - www.aulsslegnago.it - tel. 0442 622111
PEC: protocollo.aulss21.legnago.vr@pecveneto.it
DIPARTIMENTO DI SALUTE MENTALE
Direttore dott. Tommaso Maniscalco
REMS - Residenza per L'Esecuzione della Misura di Sicurezza

Piano finanziario per la gestione annua della REMS (16 ospiti)

- 1) **Ristorazione:**
€ 15,00 pro die – pro capite per un **totale di € 87.600,00** (IVA compresa al 10%)
- 2) **Lavabo:**
€ 128,89 pro-capite mensili per vestizione letto;
€ 50,00 pro-capite mensili per biancheria personale degli ospiti;
per un totale di € 31.484,00 (IVA compresa al 22%)
€ 5.000,00 annui per biancheria e materiali di consumo da bagno (IVA compresa al 22%)
per complessivi € 46.903,00
- 3) **Pulizie:** € 1,72 + IVA al 22% al mq/mese
per un totale di € 25.680,00 (IVA compresa al 22%);
€ 5.000,00 per pulizie straordinarie (IVA compresa al 22%)
per complessivi € 30.680,00
- 4) **Utenze** (comprehensive della manutenzione impianti): **€ 89.060,00** (IVA compresa al 22%)
- 5) **Costi relativi al personale del Privato sociale:**
€ 320,00 pro die per ospite, per un **totale di € 1.868.800,00** (IVA compresa)
- 6) **Costi relativi ai Medici dell'A.ULSS 21 (n. 4):** € 479.131,28 onnicomprensivi
Costo del Direttore di UOC REMS Veneta: € 164.926,88 onnicomprensivi
per complessivi € 644.058,16
- 7) **Vigilanza:**
N. 1 Vigilante H24 (IVA compresa al 22%) **per complessivi € 185.850,00**
- 8) **Costi generali: 159.459,36**

TOTALE COSTI COMPLESSIVI GESTIONE ANNUA REMS : € 3.112.410,52



ALLEGATO 2 AL CAPITOLATO SPECIALE

PLANIMETRIA R.E.M.S. -

CENTRO SANITARIO POLIFUNZIONALE "STELLINI" DI NOGARA

- piano rialzato
- piano secondo

UOC Servizio
Provveditorato Alimentare e Logistica
Il Dirigente Responsabile
Dott. Marco Molinari



AZIENDA U.L.S.S. N. 21 -Via C. Gianella, 1 - 37045 Legnago (VR)

DIPARTIMENTO DI SALUTE MENTALE
DIRETTORE DOTT.TOMMASO MANISCALCO

R.E.M.S. DEL VENETO "IL FILÒ DI NOGARA"
VIA RAFFA 21, NOGARA

CARTA dei SERVIZI e REGOLAMENTO

REMS di NOGARA

La Residenza Sanitaria per l'Esecuzione delle Misure di Sicurezza detentive (REMS) accoglie utenti autori di reato, giudicati non punibili per riconosciuta infermità mentale, totale o parziale, ma ritenuti socialmente pericolosi per cui viene applicata una misura di sicurezza. Svolge attività idonee a garantire:

- la realizzazione di trattamenti specialistici terapeutico-riabilitativi e socio-riabilitativi, con l'intento di incrementare l'adesione al trattamento e la consapevolezza del paziente;
- il miglioramento dello stato di salute e del grado di autonomia della persona, anche al fine della progressiva riduzione o superamento, laddove possibile, della pericolosità sociale. Essendo questo un concetto giuridico non può che essere inteso, da un punto di vista clinico, come una attenta e puntuale valutazione, che porta ad una stima dei fattori di rischio di agiti violenti riconosciuti dalla letteratura scientifica internazionale: tale valutazione avverrà per ogni paziente anche attraverso la somministrazione di una batteria di test psicologici;
- l'assistenza alla persona per lo svolgimento delle attività della vita quotidiana, delle capacità relazionali e delle abilità sociali;
- l'assistenza sanitaria di base e l'assistenza sanitaria specialistica non psichiatrica eventualmente necessarie.

UOC Servizio
Provveditorato Economico e Logistica
Il Dirigente Responsabile
Dott. Marco Molinari

La struttura costituita da REMS transitoria e prodromica può ospitare complessivamente fino a trentasei pazienti residenti nel Veneto (a regime potranno diventare 40) con pericolosità sociale e sottoposti a misura di sicurezza detentiva.

La REMS attiva e garantisce il contatto con i Dipartimenti di Salute Mentale (DSM) competenti per territorio, al fine di consentire, non appena possibile, la formulazione di progetti terapeutico/riabilitativi individualizzati che consentano l'adozione di misure di sicurezza non detentive.

Programma generale

Ad ogni paziente viene **garantita l'attuazione** di un PROGETTO TERAPEUTICO-RIABILITATIVO INDIVIDUALIZZATO, in forma scritta, concordato con l'interessato, il CSM competente territorialmente e lo staff della REMS.

Ogni progetto, sottoscritto dal paziente, è collocato nella "CARTELLA INTEGRATA REMS", dove confluiscono sia la documentazione sanitaria (scale di valutazione, prescrizioni farmacologiche, referti, ecc.) sia quella giuridica.

Tale progetto viene attuato dagli operatori, nell'ambito di un programma complessivo e quotidiano di attività, all'interno e all'esterno della struttura. Opportuno specificare che per le attività esterne è necessaria una preventiva autorizzazione da parte della Autorità Giudiziaria competente per il singolo paziente.

Verifiche periodiche sull'andamento del singolo PROGETTO TERAPEUTICO-RIABILITATIVO INDIVIDUALIZZATO verranno effettuate con il C.S.M. di riferimento, la REMS ed eventuali altre Agenzie coinvolte. L'esito di tali verifiche verrà comunicato alla Autorità Giudiziaria competente, in sede di revisione del progetto complessivo del paziente.

Per un migliore funzionamento della REMS è importante la collaborazione di tutti.

Il gruppo di lavoro della REMS, intesa globalmente nei due moduli di transitoria e prodromica, si compone di:

- 1 Responsabile psichiatra di UOC;
- 5 Medici Psichiatri turnisti;
- 3 Psicologi;
- 1 Coordinatore Infermieristico
- 4 Educatori professionali/Terapeuta della Riabilitazione Psichiatrica
- 2 Assistenti Sociali

Per quanto concerne il personale turnista attualmente la dotazione è la seguente:

-REMS prodromica:

- 12 Infermieri turnisti (7.00/14.15- 14.00/21.15 – 21.00/7.15);
- 6 O.S.S. Turnisti (7.00/14.15- 14.00/21.15 – 21.00/7.15).

-REMS transitoria:

- 16 Infermieri turnisti (7.00/14.15- 14.00/21.15 – 21.00/7.15);
- 12 O.S.S. Turnisti (7.00/14.15- 14.00/21.15 – 21.00/7.15).

E' prevista inoltre la figura di 1 Amministrativo per le attività di segreteria.

Attività terapeutiche e riabilitative interne alla struttura residenziale:

- ◆ regolare assunzione della terapia farmacologia prescritta;
- ◆ i pazienti sono tenuti al rispetto di sé stessi e dell'Altro, pertanto vanno evitati atteggiamenti che producano tensione e disagio, nel rispetto di elementari regole di buona educazione e civile convivenza;
- ◆ analisi ed individuazione dei fattori di rischio di agiti violenti del singolo paziente, anche attraverso l'evoluzione dell'*insight* sull'agito che ha portato all'internamento;
- ◆ colloqui individuali ed almeno un incontro di gruppo settimanale a finalità psicoterapeutica (gruppo parola);
- ◆ colloqui individuali ed almeno un incontro settimanale finalizzato a condividere le

- possibilità e le regole legate all'aspetto comunitario (gruppo organizzativo);
- ◆ interventi di informazione e *counseling* per gli ospiti e per le famiglie degli ospiti;
 - ◆ interventi individuali e di gruppo finalizzati al miglioramento della cura di sé ed alla tutela della salute fisica, con particolare attenzione all'educazione alimentare;
 - ◆ interventi individuali e di gruppo finalizzati al miglioramento della cura del proprio ambiente di vita, dei propri indumenti, della partecipazione alla conduzione della struttura residenziale;

 - ◆ interventi individuali e di gruppo finalizzati al miglioramento della autonomia personale, delle competenze relazionali e sociali, della gestione del denaro;
 - ◆ interventi individuali e di gruppo finalizzati al miglioramento della *compliance* e della conoscenza degli effetti terapeutici e indesiderati dei farmaci psicotropi;
 - ◆ attività periodiche di ri-socializzazione, culturali, espressive e formative (a titolo d'esempio: lettura di quotidiani e libri, ascolto della musica, visione commentata di film, alfabetizzazione all'italiano, ecc.).

Attività terapeutiche e riabilitative esterne alla struttura residenziale:

- ◆ individuali o di gruppo, ma sempre collocate all'interno del singolo PROGETTO TERAPEUTICO-RIABILITATIVO INDIVIDUALIZZATO e previa autorizzazione da parte dell'Autorità Giudiziaria competente, con singoli provvedimenti .

Ciascun progetto terapeutico-riabilitativo individualizzato viene proposto dai curanti all'interno della riunione d'equipe in modo da integrare ed armonizzare gli aspetti clinici, quelli terapeutico-riabilitativi e organizzativi indispensabili alla sua realizzazione. Subito dopo viene proposto e negoziato con il paziente che successivamente è tenuto a sottoscriverlo.

Pertanto ciascun paziente, anche in funzione della natura stessa della permanenza in REMS, è chiamato a rispettare le indicazioni concordate e sottoscritte.

Il singolo progetto terapeutico-riabilitativo si compone di momenti strutturati e programmati, di attività quotidiane ed estemporanee.

Ogni paziente dopo aver sottoscritto il proprio progetto terapeutico-riabilitativo individualizzato è chiamato anche a firmare un "CONTRATTO INFORMATO" che sintetizza gli accordi e le regole da rispettare.

Regolamento della REMS

L'organizzazione ed il regolamento della vita della REMS di Nogara si ispirano a principi di apertura, collaborazione, rispetto; si propongono di razionalizzare e migliorare la qualità del servizio e delle attività che vi si svolgono affinché ospiti, operatori e familiari possano trovare una buona integrazione e comunicazione. Nella fase dell'inserimento viene consegnato a ciascun ospite una sintesi del presente Regolamento.

I pazienti hanno diritto al rispetto delle libertà individuali secondo le esigenze, le capacità e le autonomie di ciascuno, entro le limitazioni imposte dalle Misure di Sicurezza definitive o provvisorie e del Regolamento interno, ma sempre nel rispetto delle esigenze del vivere collettivo e di un adeguato svolgimento dei programmi individuali e di gruppo.

I pazienti sono invitati ed aiutati a rispettare gli orari delle attività ed in particolare a rispettare l'orario del risveglio, (dalle 7.30 alle 9.30), del pranzo (12.30) e della cena (19.00).

All'ingresso gli effetti personali dei singolo paziente verranno supervisionati dagli operatori, in sua presenza, per poter escludere la presenza nella REMS di oggetti inopportuni o pericolosi.

I pazienti sono responsabili della cura e pulizia della propria persona, del vestiario e degli effetti personali, se necessario con il supporto degli operatori, attività queste possono costituire alcuni degli aspetti del PROGETTO TERAPEUTICO-RIABILITATIVO INDIVIDUALIZZATO.

ACCESSO al GIARDINO – i pazienti, previa indicazione riportata in cartella, possono accedere al giardino/cortile della REMS, durante le ore diurne, indicativamente dalle 10:00 alle 12:00 e dalle 16:00 alle 18:00 compatibilmente con le condizioni meteorologiche e le attività programmate della struttura.

AVVOCATI – agli avvocati di fiducia o d'ufficio del singolo paziente è **garantito l'accesso alla REMS**, previa richiesta del singolo paziente. A loro come a tutti i visitatori viene richiesto di concordare con la struttura l'orario più adatto a non



interferire con le attività terapeutico-riabilitative; i pazienti possono anche contattati telefonicamente in base alle diverse esigenze.

CONTROLLI di SICUREZZA – Periodicamente gli operatori effettueranno controlli nelle stanze con l'intento di verificare che non vi siano conservati oggetti o materiali inidonei o non consentiti.

CONTROLLI SANITARI – ai pazienti viene richiesto di sottoporsi ad esami ematici e/o strumentali di controllo, volti a tutelare la salute fisica.

CORRISPONDENZA – i pazienti possono ricevere ed inviare corrispondenza epistolare, se non diversamente disposto dal Magistrato competente. Premesso che: "La libertà e la segretezza della corrispondenza e di ogni altra forma di comunicazione sono inviolabili", le lettere in arrivo verranno sempre aperte solo alla presenza dell'interessato ed un operatore provvederà unicamente a verificarne il contenuto, nel rispetto della riservatezza di quanto scritto.

DENARO – la struttura è dotata di una cassaforte per poter custodire il denaro del singolo paziente ed all'interno del PROGETTO TERAPEUTICO-RIABILITATIVO INDIVIDUALIZZATO viene indicata la modalità di supporto o autonomia di ciascuno. Tutte le spese sono formalizzate e trascritte in un foglio della "Cartella integrata REMS", secondo criteri di trasparenza e correttezza.

Per i pazienti che non avessero a disposizione il denaro necessario alla vita quotidiana verranno messe in campo tutte le risorse possibili per garantirlo.

Non è autorizzata la possibilità di prestiti tra i pazienti, per evitare equivoci e contrasti.

EFFETTI PERSONALI – I pazienti possono avere a disposizione effetti personali ed oggetti a patto che risultino idonei alla vita comunitaria, alle loro condizioni psicofisiche ed a principi di igiene e di sicurezza.

OGGETTI:

da PORTARE	da CONSEGNARE agli operatori	da NON PORTARE
capi d'abbigliamento	forbicine	vetro
biancheria	phon	lattine
asciugamani	rasoio	specchi
prodotti per l'igiene personale	radio	stupefacenti
deodorante NON spray	lettori Mp3 (ma disabilitata la funzione di registrazione)	appendiabiti in legno o ferro
	detersivi	materiali infiammabili
	tintura per capelli	solventi
	creme depilatorie	alcolici – <i>energy drink</i> – integratori alimentari
	accendino	cellulare
	<i>personal computer</i> ma disabilitata la porta <i>wi fi</i> ed all'interno del progetto terapeutico- riabilitativo individualizzato	televisore
	sigarette	

Di uso esclusivamente personale dovranno ritenersi i taglienti come rasoi monouso, forbicine e tronchesi.

Alcuni farmaci personali potranno essere autorizzati dal medico REMS, ma conservati in stanza terapia.

Per quanto concerne libri, riviste, film ed altri *media* non saranno autorizzati contenuti di carattere *horror*, erotico o che possano risultare offensivi o inopportuni.



I pazienti che lo desiderassero potranno utilizzare biancheria personale per il letto, diversamente la biancheria sarà quella messa a disposizione dalla struttura.

I documenti d'identità del singolo paziente verranno sempre conservati a cura del personale REMS.

Il personale della REMS si riserva di valutare caso per caso la possibilità di autorizzare o meno l'ingresso e l'utilizzo di un oggetto o materiale non presente in questa lista, che vuole avere semplicemente uno scopo esplicativo.

INGRESSI:

- PERSONALE DIPENDENTE E COLLABORATORI IN CONVENZIONE DELLA AUSL 21 DI LEGNAGO – tutti gli operatori che a diverso titolo possono essere coinvolti nelle attività/organizzazioni della REMS possono accedervi in accordo con il Responsabile della REMS o suo collaboratore.
- PERSONALE NON DIPENDENTE, DELLA AUSL 21 DI LEGNAGO – in questa tipologia possiamo distinguere:
 - a) PERSONALE DIPENDENTE DI ALTRE AUSL o di Agenzie sanitarie coinvolti nel progetto terapeutico-riabilitativo individualizzato di un paziente – sono ammessi all'ingresso, previa accordi e autorizzazione del Responsabile della REMS. Tali contatti dovranno essere promossi e sostenuti per la definizione ed esecuzione del Progetto terapeutico-riabilitativo individualizzato, che deve coinvolgere oltre al personale della REMS, anche quello del DSM competente, per favorire la presa in carico territoriale ed il prosieguo evolutivo.
 - b) PERSONALE DIPENDENTE DI ALTRE AUSL NON coinvolto nel Progetto terapeutico-riabilitativo individualizzato – sono da considerarsi visitatori che necessitano di autorizzazione da parte del Magistrato di Sorveglianza di Verona.
 - c) PERSONALE VOLONTARIO, STUDENTI, TIROCINANTI, SPECIALIZZANDI – ci si potrà regolare come disposto negli Art. 17 e 78 della L.354/75 "Norme sull'ordinamento penitenziario".
Art. 17 "Partecipazione della comunità esterna all'azione rieducativa."
La finalità del reinserimento sociale dei condannati e degli internati deve essere perseguita anche sollecitando ed organizzando la partecipazione di privati e di istituzioni o associazioni pubbliche o private all'associazione rieducativa.
Sono ammessi a frequentare gli istituti penitenziari con l'autorizzazione e secondo le direttive del magistrato di sorveglianza, su parere favorevole del direttore, tutti coloro che avendo concreto interesse per l'opera di risocializzazione dei detenuti dimostrino di

potere utilmente promuovere lo sviluppo dei contatti tra la comunità carceraria e la società libera. Le persone indicate nel comma precedente operano sotto il controllo del direttore.

Art. 78 "Assistenti volontari."

L'amministrazione penitenziaria può, su proposta del magistrato di sorveglianza, autorizzare persone idonee all'assistenza e all'educazione a frequentare gli istituti penitenziari allo scopo di partecipare all'opera rivolta al sostegno morale dei detenuti e degli internati, e al futuro reinserimento nella vita sociale.

Gli assistenti volontari possono cooperare nelle attività culturali e ricreative dell'istituto sotto la guida del direttore, il quale ne coordina l'azione con quella di tutto il personale addetto al trattamento. L'attività prevista nei commi precedenti non può essere retribuita. Gli assistenti volontari possono collaborare coi centri di servizio sociale per l'affidamento in prova, per il regime di semilibertà e per l'assistenza ai dimessi e alle loro famiglie.

- d) GIORNALISTI – ogni contatto con la stampa deve essere mediato dal Responsabile della REMS.

In analogia con l'Ordinamento Penitenziario, l'ingresso nelle REMS è consentito alle persona previste dall'art. 67 "Visite agli istituti", della L.354/75 "Norme sull'ordinamento penitenziario".

Art. 67 - "Gli istituti penitenziari possono essere visitati senza autorizzazione da:

- a) Il presidente del Consiglio dei Ministri e il Presidente della Corte Costituzionale;
- b) I Ministri i Giudici della Corte Costituzionale, i Sottosegretari di Stato, i Membri del Parlamento e i Componenti del Consiglio Superiore della Magistratura;
- c) Il Presidente della Corte d'Appello, il Procuratore Generale della Repubblica presso la Corte d'Appello, il Presidente del Tribunale e il Procuratore della Repubblica presso il Tribunale, il Pretore, i Magistrati di Sorveglianza, nell'ambito delle rispettive giurisdizioni; ogni altro Magistrato per l'esercizio delle sue funzioni;
- d) I Consiglieri Regionali e il Commissario di Governo per la Regione, nell'ambito della loro circoscrizione;
- e) L'ordinario Diocesano per l'esercizio del suo Ministero;
- f) Il Prefetto e il Questore della Provincia; il Medico provinciale;
- g) Il Direttore Generale per gli istituti di prevenzione e di pena e i Magistrati e i Funzionari da lui delegati;
- h) Gli Ispettori Generali dell'Amministrazione Penitenziaria;
- i) Ispettore dei Cappellani;



- l) *Gli Ufficiali del Corpo degli Agenti di Custodia.
[l bis) i Garanti dei Diritti dei Detenuti comunque denominati.]*

L'autorizzazione non occorre nemmeno per coloro che accompagnano le persone di cui al comma precedente per ragioni del loro ufficio e per il personale indicato nell'art. 18-bis.

Gli Ufficiali e gli Agenti di Polizia Giudiziaria possono accedere agli istituti, per ragioni del loro ufficio, previa autorizzazione dell'Autorità Giudiziaria.

Possono accedere agli istituti con l'autorizzazione del Direttore, i ministri del culto cattolico e gli altri culti."

Possono accedere, inoltre, per ragioni connesse all'esercizio delle proprie funzioni, le guardie della vigilanza privata, nei casi di palese urgenza, così come previsto nel protocollo con la Prefettura.

LAVATRICI – nel seminterrato saranno collocate due lavatrici e l'accesso da parte dei pazienti è subordinato alla presenza degli operatori.

MMG – è garantita la tutela della salute fisica dei pazienti mediante l'AFT dei Medici di Medicina Generale di Nogara.

PERMESSI ad horas - è possibile, previa autorizzazione del Magistrato competente, fruire di permessi programmati per uscire dalla REMS, coerentemente con il proprio Progetto terapeutico-riabilitativo individualizzato.

- I permessi ad horas ed i permessi legati ai progetti sono considerati strumenti di valutazione e del funzionamento e dell'adeguatezza dei pazienti in contesto sociale. Il personale che accompagna i pazienti è tenuto ad osservare e riportare indicazioni rilevanti delle uscite all'equipe clinica che poi restituirà al giudice.

- I permessi possono essere temporaneamente sospesi su indicazione dell'autorità giudiziaria a seguito del giudizio clinico suggerito dallequipe curante.

PULIZIA – la pulizia degli spazi è garantita da una ditta esternalizzata.

Ai pazienti viene chiesto però, di riordinare quotidianamente la propria unità abitativa (letto, comodino, armadio), in autonomia o con la collaborazione degli operatori, se necessario.

La cura degli spazi comuni è affidata all'attenzione di tutti, secondo le capacità di ciascuno, rispettando gli oggetti, gli arredi, gli spazi interni ed esterni, i muri. La responsabilità di eventuali incurie o danneggiamenti, minacce o aggressioni è sempre soggettiva.



RELIGIONE – i pazienti hanno la libertà di professare la propria fede religiosa. Se necessitano di ricevere l'assistenza dei Ministri del proprio culto e di celebrarne i riti, se ne renderà indispensabile l'individuazione, da parte del Responsabile della struttura e l'autorizzazione all'ingresso.

SIGARETTE – è possibile fumare all'esterno della struttura ed all'interno esclusivamente nella stanza fumatori, dotata di un impianto che consente l'aspirazione ed il ricambio dell'aria a norma di legge. Tale impianto si disattiva automaticamente dalle 24 alle 5.

I pazienti sono tenuti a consegnare i propri accendini al momento dell'ingresso. All'esterno è possibile fumare e l'accendino verrà custodito dall'operatore.

SPAZI COMUNI – esistono spazi comuni dedicati alla socializzazione ed alla vita di relazione degli internati.

In questi ambienti i pazienti possono muoversi liberamente, mentre negli ambienti solitamente occupati dagli operatori, di norma non devono accedere se non previo accordo e/o con la presenza degli operatori.

SPESA – è possibile per il singolo paziente richiedere l'acquisto di generi di conforto, effetti personali, sigarette, ecc. tale attività viene effettuata da operatori sanitari e pertanto con modalità organizzate e predefinite, compatibilmente con le altre attività della REMS.

TELEFONATE – Il telefono della REMS è utilizzabile per le telefonate dei pazienti, se non diversamente disposto nella Misura di Sicurezza. Le telefonate per gli internati con misura di sicurezza definitiva, verranno autorizzate dal Responsabile della REMS, mentre per gli internati con misura di sicurezza provvisoria dovranno essere autorizzate dall'Autorità Giudiziaria competente con apposito provvedimento.

La REMS prevede che per i nuovi pazienti in ingresso sia possibile effettuare una telefonata concordata. Per motivi organizzativi sarà possibile effettuare 1 telefonata al giorno a partire dal settimo giorno di permanenza in REMS in maniera tale da poter valutare adeguatamente eventuali limitazioni di carattere giuridico e/o clinico che possano interferire negativamente con la caratterizzazione del PTRI in fase di definizione, successivamente alla definizione di questo le telefonate saranno da esso regolamentate.

Le telefonate sono garantite salvaguardando le esigenze di servizio ed all'interno del



Progetto terapeutico-riabilitativo individualizzato.

Le telefonate saranno regolamentate in base alle condizioni cliniche del paziente.

Le telefonate sono supervisionate dagli operatori.

Le telefonate sono possibili, di norma, dalle 10:00 alle 12:00 e dalle 19:00 alle 20:00

Le telefonate possono essere temporaneamente sospese su indicazione dell'autorità giudiziaria a seguito del giudizio clinico suggerito dall'equipe curante.

I cellulari non sono ammessi.

VISITE di FAMILIARI/PARENTI/AMICI/CONOSCENTI - Le visite sono consentite, rappresentando una risorsa relazionale, estremamente importante, se non diversamente disposto nel provvedimento di applicazione della misura di sicurezza.

Tali richieste di visite necessitano di essere formalizzate dal paziente in forma scritta ed autorizzate, per gli internati con misura di sicurezza definitiva, dal Responsabile della REMS. Per gli internati con misura di sicurezza provvisoria le visite dovranno essere autorizzate dall'Autorità Giudiziaria competente con apposito provvedimento.

Successivamente:

- le visite sono programmate, inserite nel calendario autorizzato da assistente sociale (meglio se la prenotazione è stabilita la settimana antecedente la visita) compatibilmente con l'organizzazione interna della struttura e stabilite una settimana prima;
- le visite saranno regolamentate in base alle condizioni cliniche del paziente;
- le visite potranno essere temporaneamente sospese su indicazione dell'autorità giudiziaria a seguito di giudizio clinico suggerito dall'equipe curante;
- i visitatori verranno identificati tramite documento d'identità da parte degli operatori della REMS alla presenza delle guardie della vigilanza privata;
- i visitatori, salvo diverse disposizioni, saranno fatti entrare in reparto solo a partire dall'orario stabilito;
- la durata della visita è abitualmente stimata in un'ora fatto salvo diverse disposizioni emanate dall'equipe curante;
- i visitatori non possono introdurre nella REMS oggetti e materiali non ritenuti opportuni. I materiali ed eventuali oggetti verranno valutati in ingresso e se ritenuti non congrui verranno restituiti. La valutazione degli oggetti in questione verrà fatta dall'equipe clinica seguendo per ogni paziente il Progetto Terapeutico Riabilitativo Individualizzato e secondo giudizio clinico;

- tutti gli effetti personali dei visitatori dovranno essere riposti in un apposito mobile sotto chiave (cellulari compresi) prima del colloquio con il proprio congiunto;
- gli effetti personali che i visitatori desiderassero recapitare ai pazienti dovranno essere consegnati agli operatori e verranno visionati dal paziente e da un operatore prima di essere messi nella disponibilità dei pazienti;
- familiari, amici e conoscenti possono portare cibi o altre forme di sussistenza ai pazienti tenendo conto del fatto che non potranno essere introdotti alimenti non confezionati alimenti a breve scadenza quali gelati, alimenti di pasticceria, frutta, latticini, salumi ed affettati, bevande alcoliche, energy drinks, bevande in lattina o in vetro, salvo diverse indicazioni e disposizioni del personale REMS.
- Alimenti in grado di determinare situazioni di carattere infettivologico ed allergologico (ad esempio preparati con uova fresche, latticini ecc.) potranno essere introdotti nella REMS solo ed esclusivamente ad uso personale del paziente e mai per uso collettivo. E' invece possibile, in ogni caso previa valutazione dell'equipe, l'introduzione di alimenti ad uso collettivo se diversi dai sopra citati (esempio: torte confezionate ecc.);
- è consentita l'introduzione di generi alimentari ad uso personale, previa valutazione dell'equipe curante, ed in armonia con quanto previsto dal PTRI;
- non potranno, di norma, essere introdotti alimenti in confezioni ritenute potenzialmente pericolose (lattine, vetro ecc.).

Peraltro qualsiasi effetto personale e/o alimento recapitato ai pazienti dovrà essere autorizzato dagli operatori.


Opportuno ricordare che gli alimenti non debbono essere mai conservati nelle camere da letto e che le date di scadenza dei prodotti alimentari dovranno essere periodicamente verificate dal paziente, con la supervisione degli operatori.

Le visite possono svolgersi in spazi della struttura che consentano una certa riservatezza, ma sempre alla vista degli operatori.

A ciascun paziente viene garantita la possibilità di ricevere almeno una visita ogni 15 giorni.

Nogara, 1 giugno 2016

Il Direttore
Dipartimento di Salute Mentale
Responsabile ff/REMS Nogara
Dott. Tommaso Maniscalco



ALLEGATO 4

DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DELLA GESTIONE DELLA RESIDENZA
SANITARIA PER L'ESECUZIONE DELLE MISURE DI SICUREZZA DETENTIVE (REMS)
NUMERO GARA - CIG

INDICE

ART. 1) OGGETTO

ART. 2) OPERATORI ECONOMICI E RAGGRUPPAMENTI DI OPERATORI ECONOMICI

ART. 3) AVVALIMENTO

ART. 4) GARANZIA PROVVISORIA

ART. 5) ADEMPIMENTI IN APPLICAZIONE DEL PROTOCOLLO DI LEGALITA' E DEL
PIANO TRIENNALE AZIENDALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

ART. 6) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

ART. 7) CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

ART. 8) PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

ART. 9) SOCCORSO ISTRUTTORIO

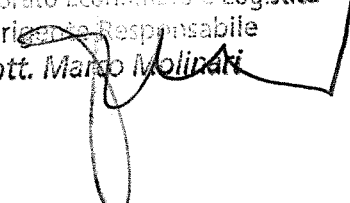
ART. 10) AGGIUDICAZIONE

ART. 11) SITO INTERNET E COMUNICAZIONE CON LE IMPRESE

ART. 12) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DI AGGIUDICAZIONE

ART. 13) NORME E CONDIZIONI FINALI

UOC Servizio
Provveditorato Economico e Logistica
Il Dirigente Responsabile
Dott. Marco Molinari



ART. 1 - OGGETTO

Il presente documento disciplina la procedura aperta indetta con deliberazione nr. _____ del _____ ai sensi del D.lgs. 50 del 18.04.2016 per l'affidamento del servizio della gestione della "Residenza Sanitaria per l'Esecuzione delle Misure di Sicurezza detentive (REMS)" sita presso Centro Sanitario Polifunzionale di Nogara (VR) per una durata di anni tre – base d'asta triennale al ribasso euro **5.847.000,00** I.V.A. esclusa (importo stimato comprensivo dell'opzione di rinnovo per ulteriori due anni è di euro 9.745.000,00 I.V.A. esclusa) C.I.G. _____ (Bando pubblicato sulla G.U.U.E.).

ART. 2 – OPERATORI ECONOMICI E RAGGRUPPAMENTI DI OPERATORI ECONOMICI

Sono ammessi a partecipare alla procedura di affidamento oggetto del presente disciplinare gli operatori economici e i raggruppamenti di operatori economici nel rispetto degli artt. 45, 47 e e 48 del D.lgs. 50/2016.

E' richiesta la precisa indicazione della forma di partecipazione in corrispondenza all'art. 45 citato nonché le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati ai sensi del comma 4 del citato art. 48.

Ai sensi del comma 7 del citato articolo **è fatto divieto** ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbia partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

I consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro e tra imprese artigiane ed i consorzi stabili di cui all'art. 45 - comma 2 – lettere b) e c) sono tenuti ad indicare per quali consorziati il consorzio concorre.

Ai consorziati **è fatto divieto** di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'art. 353 del codice penale.

Ai fini del possesso dei requisiti economico finanziari e tecnico organizzativi dei suddetti consorzi si richiama l'art. 47 del D.lgs. n. 50/2016.

Ai sensi del comma 8 dell'art. 48 sono ammessi anche i raggruppamenti temporanei e i consorzi ordinari di cui alle lettere d) e e) dell'art. 45 del D.lgs. 50/2016 non ancora costituiti i quali dovranno presentare offerta debitamente sottoscritta da tutti gli operatori economici che li costituiranno con l'impegno di conferire mandato collettivo speciale con rappresentanza al mandatario individuato.

Si richiamano gli **ulteriori divieti** di associazione in partecipazione e di modifica della composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari previsti dal comma 9 dell'art. 48.

ART. 3 – AVVALIMENTO

L'operatore economico, singolo o in raggruppamento di cui all'art. 45 del D.lgs. 50/2016 può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale di cui all'art. 83, comma 1, lettere b) e c) necessari per partecipare alla gara avvalendosi della capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi.

L'avvalimento deve avvenire nel rispetto di quanto prescritto all'art. 89 del D.lgs. 50/2016

In tal caso il concorrente, deve presentare una propria dichiarazione e le dichiarazioni del soggetto ausiliario, nonché originale o copia autentica del contratto di avvalimento. Per i contenuti della documentazione da produrre si richiama il comma 1 del citato art. 89.

Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti.

ART. 4 – GARANZIA PROVVISORIA

I concorrenti dovranno allegare nella BUSTA A (vedasi successivo art. 6) , una fidejussione a favore dell'ULSS 21 di Legnago dell'importo di € **116.940,00 pari al 2%** (due per cento) dell'importo complessivo triennale fissato come base d'asta al ribasso, con le modalità previste dall'art. 93 del D.lgs. 50/2016.

La garanzia provvisoria deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione – art. 1944 c.c. – nei riguardi dell'Impresa obbligata e la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del c.c., nonché l'operatività della garanzia entro 15 giorni dal ricevimento di semplice richiesta scritta da parte della stazione appaltante. Dovrà altresì prevedere un periodo di validità di almeno 180 giorni oltre il termine ultimo previsto per la presentazione dell'offerta.

La garanzia è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

Il fidejussore che ha rilasciato la garanzia provvisoria, o anche uno diverso, ai sensi dell'art. 93 comma 8 del D. Lgs 50/2016 dovrà impegnarsi a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse aggiudicatario

La garanzia provvisoria potrà essere escussa dall'ULSS:

- in caso di mancata sottoscrizione del contratto nel termine stabilito;
- in caso di falsa dichiarazione nella documentazione presentata, ovvero qualora non venga fornita la prova del possesso dei requisiti di capacità morale, economico-finanziaria e tecnico-organizzativa richiesti;
- in caso di mancato adempimento di ogni altro obbligo derivante dalla partecipazione alla gara negli altri casi previsti dalla legge.

Nel caso di R.T.I. o Consorzio, la cauzione provvisoria dovrà essere presentata:

- in caso di R.T.I. costituito, dalla Impresa mandataria ed essere intestata alla medesima;
- in caso di R.T.I. non ancora costituito, da una delle imprese raggruppande ed essere intestata a tutte le imprese del costituendo raggruppamento;
- in caso di Consorzio, dal Consorzio medesimo.

Si ricorda infine che l'importo della cauzione potrà essere ridotto qualora sussistano i presupposti previsti dall'art. 93, comma 7 del D. Lgs 50/2016. In tal caso, l'operatore economico deve specificare, in sede di presentazione dell'offerta, il possesso di tali requisiti, documentandoli nei modi previsti dalla normativa vigente. Nel caso di R.T.I., la riduzione è applicabile solo nella eventualità che tutte le imprese associate siano in possesso dei requisiti previsti dalla suddetta normativa.

ART. 5 - ADEMPIMENTI IN APPLICAZIONE DEL PROTOCOLLO DI LEGALITA' E DEL PIANO TRIENNALE AZIENDALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

L'appaltatore si impegna a rispettare tutte le clausole pattizie di cui al **Protocollo di legalità sottoscritto dalla Regione del Veneto in data 7.09.2015** ai fini della prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture e di accettarne incondizionatamente il contenuto e gli effetti.

Il contratto che verrà stipulato a seguito dell'affidamento in oggetto sarà risolto immediatamente e automaticamente, qualora dovessero essere comunicate dalla Prefettura, successivamente alla stipula del contratto medesimo, informazioni interdittive di cui all'art. 84 del D.lgs. 159/2011.

In tal caso, sarà applicata a carico dell'impresa, oggetto dell'informativa interdittiva successiva, anche una penale nella misura del 10% del valore del contratto, salvo il maggior danno. Ove possibile, le penali saranno applicate mediante automatica detrazione,

da parte dell'Azienda ULSS, del relativo importo dalle somme dovute in relazione alla prima erogazione utile.

L'Azienda ULSS si riserva di valutare le cd. Informazioni supplementari atipiche – di cui all'art. 1 septies del decreto legge 6 settembre 1982, n. 629, convertito nella legge 12 ottobre 1982, n. 726, e successive integrazioni – ai fini del gradimento dell'impresa subaffidataria, ai soli fini della valutazione circa l'opportunità della prosecuzione di un'attività imprenditoriale soggetta a controllo pubblico.

Il contratto principale e i contratti di subappalto e sub contratti di cui all'allegato 1) lettera a) del "Protocollo di Legalità" stipulati in pendenza del ricevimento delle informazioni di cui all'articolo 84 del D.lgs. 159/2011 saranno sottoposti a condizione risolutiva, ai sensi e per gli effetti dell'art. 92 commi 3, 4 e 5 del D.lgs. 159/2011.

L'impresa aggiudicataria si impegna a riferire tempestivamente alla stazione appaltante ogni illecita richiesta di danaro, prestazione o altra utilità, ovvero offerta di protezione, che venga avanzata nel corso dell'esecuzione dei lavori nei confronti di un proprio rappresentante, agente o dipendente. Analogo obbligo verrà assunto dalle imprese subappaltatrici e da ogni altro soggetto che intervenga a qualunque titolo nella realizzazione dell'opera; gli strumenti contrattuali dovranno recepire tale obbligo, che non è in ogni caso sostitutivo dell'obbligo di denuncia all'Autorità Giudiziaria dei fatti attraverso i quali sia stata posta in essere la pressione estorsiva ed ogni altra forma di illecita interferenza.

Il contraente appaltatore si impegna a dare comunicazione tempestiva alla stazione appaltante e alla Prefettura di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti d'impresa. Tale adempimento ha natura essenziale ai fini dell'esecuzione del contratto e il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso, ai sensi dell'art. 1456 del c.c., ogni qualvolta nei confronti di pubblici amministratori che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto, sia stata disposta la misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'art. 317 del c.p.

L'U.L.S.S. si impegna ad avvalersi della clausola risolutiva espressa, di cui all'art. 1456 c.c., ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 c.p., 318 c.p., 319 c.p., 319-bis c.p., 319-ter c.p., 319-quater c.p., 320 c.p., 322 c.p., 322 bis c.p., 346-bis c.p., 353 c.p. e 353-bis c.p.

E' vietato alle imprese aggiudicatarie di subappaltare o subaffidare a favore di aziende già partecipanti alla medesima gara.

La ditta si impegna ad adempiere a tutte le clausole del **"Patto di integrità in materia di contratti pubblici dell'Azienda ULSS 21 di Legnago (VR)"** approvato con deliberazione nr. 703 del 30.12.2014, allegato al presente capitolato. L'espressa accettazione dello stesso costituisce condizione di ammissione alla procedura di gara.

Il predetto "Patto di integrità" costituirà parte integrante del conseguente contratto.

La sua violazione potrà comportare ai sensi dell'art. 4 dello stesso, l'esclusione dalla procedura di affidamento o la risoluzione del contratto.

La ditta deve essere in possesso della condizione soggettiva (dichiarandola in sede di gara) di **non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio**

successivo alla cessazione del rapporto. E' disposta l'esclusione dalle procedure di affidamento nei confronti dei soggetti per i quali sia emersa la situazione di cui al punto precedente.

Si agisce in giudizio per ottenere il risarcimento del danno nei confronti degli ex dipendenti per i quali sia emersa la violazione dei divieti contenuti nell'art. 53, comma 16 ter, d.lgs. n. 165 del 2001.

La ditta si impegna al rispetto e ad applicare anche nei confronti dei propri dipendenti e collaboratori operanti nella struttura gli **obblighi di condotta di cui al codice di comportamento dell'Azienda ULSS 21**, adottato con deliberazione del Direttore Generale nr. 21 del 30.01.2014 secondo quanto previsto dal D.P.R. 16.04.2013 nr. 62, consultabile nella sezione Amministrazione Trasparente del sito internet aziendale www.aulsslegnago.it al percorso Home » Amministrazione trasparente » Disposizioni generali » Atti Generali » Codice disciplinare e codice di condotta. La accertata violazione degli obblighi derivanti dal D.P.R. nr. 62/2013 e dal codice di comportamento dell'Azienda U.L.S.S. 21 costituiscono motivo di risoluzione del rapporto convenzionale.

ART. 6 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Si premette che:

- ai sensi dell'art. 2 del "Protocollo di legalità" di cui al precedente art. 5, la stazione appaltante non autorizzerà subappalti a favore delle imprese partecipanti alle operazioni di selezione e non risultate aggiudicatarie.
- in attuazione ai commi 1 e 3 della deliberazione A.V.C.P. (ora A.N.A.C.) n. 111 del 20.12.2012 e 157 del 17.02.2016, la verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene, per quanto possibile, attraverso l'utilizzo del sistema AVCPASS, reso disponibile dall'Autorità. Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono registrarsi al sistema accedendo all'apposito link sul Portale AVCP (Servizi ad accesso riservato - AVCPASS) secondo le istruzioni ivi contenute.

Ciò premesso, l'operatore economico che intende partecipare all'appalto, dovrà far pervenire all'ufficio protocollo dell'U.L.S.S. 21 di Legnago, via Gianella n. 1, 37045 Legnago (VR) entro e non oltre le ore **12,00 del** a pena di esclusione, un plico sigillato (preferibilmente con nastro adesivo) e controfirmato sui lembi di chiusura, recante all'esterno la ragione sociale del mittente (in caso di raggruppamenti temporanei di imprese, aggregazioni di imprese di rete, consorzi o GEIE non costituiti, dovrà essere indicata ognuna delle ditte raggruppande. In caso di raggruppamenti temporanei di imprese, aggregazioni di imprese di rete, consorzi o GEIE costituiti, basta l'indicazione della ditta capogruppo), con relativi indirizzi PEC e numeri di telefono, oltre alla dicitura "Appalto del servizio per la gestione della REMS - CIG"

La consegna del suddetto plico è totalmente a rischio del mittente, intendendosi questa U.L.S.S. esonerata da ogni responsabilità, anche derivante da causa di forza maggiore, qualora i plichi non giungessero a destinazione in tempo utile. Non saranno prese in considerazione, e quindi escluse dalla gara, le offerte che dovessero pervenire oltre la data e l'orario sopraindicati.

Il suddetto plico dovrà contenere al suo interno le seguenti **buste sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura**, così distinte e riportanti all'esterno, **oltre all'indicazione del concorrente e della procedura**, le seguenti diciture:

- Busta A - Documentazione Amministrativa, per l'ammissione alla gara
- Busta B – Progetto tecnico
- Busta C - Offerta economica

L'apertura dei plichi verrà effettuata in seduta pubblica alle ore**del** presso il Servizio Provveditorato Economato e Logistica dell' Ulss 21, via Gianella 1, Legnago (VR), e l'impresa è invitata sin d'ora a presenziarvi.

Possono presenziare alle sedute pubbliche tutti i soggetti interessati, ma soltanto i rappresentanti legali delle ditte o loro sostituti muniti di idonea procura potranno fare dichiarazioni a verbale.

BUSTA A

Nella Busta A, sigillata e controfirmata nei lembi di chiusura, riportante all'esterno oltre all'indicazione del concorrente e della procedura, la dicitura "Documentazione amministrativa", dovrà essere inserita la seguente documentazione attestante il possesso dei requisiti richiesti per l'ammissione alla gara:

- 1) Il Documento di Gara Unico Europeo (**Allegato A – D.G.U.E.**) ai sensi dell'art. 85 del D.lgs. 50/2016 redatto in conformità al modello di formulario approvato con Regolamento della Commissione Europea.

N.B.

- Si fa presente che il D.G.U.E. deve essere compilato oltre che dal concorrente anche dal soggetto ausiliario nel caso di avvalimento e dai subappaltatori nella parte II – sez. A e B e nella parte III, e integralmente da ciascuno dei soggetti con i quali il concorrente partecipa all'appalto

- Il D.G.U.E. dovrà essere sottoscritto dal dichiarante e corredato da valido documento di identità. (Se procuratore allegare copia autentica della procura notarile, in alternativa dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del DPR 445/2000, del certificato della CCIAA da cui risultino gli estremi della procura notarile - numero di repertorio, data e luogo di registrazione - e l'indicazione dei poteri conferiti con la medesima oppure copia della delibera del CDA che ha conferito la procura).

- 2) Dichiarazione con istanza di partecipazione, in carta semplice, debitamente sottoscritta con allegata copia del documento di identità, ai sensi del D.P.R. 445/2000 (**si prega di utilizzare l'ALLEGATO A1**) con la quale il concorrente attesta:

a) la forma specifica di partecipazione alla gara

aa) ai fini del requisito di idoneità professionale di cui al comma 1 – lettera a) dell'art. 83 del D.lgs.50/2016 di essere iscritto, per l'attività oggetto del presente appalto, alla C.C.I.A.A. (o per gli operatori economici di altro Stato membro non residente in Italia, in uno dei registri professionali o commerciali corrispondenti) (**N.B. In alternativa indicare la parte del D.G.U.E. dove sono state dichiarate le suddette informazioni**).

a1) la ripartizione delle attività in caso di partecipazione in raggruppamenti (con allegato mandato/atto costitutivo/contratto di rete per i raggruppamenti costituiti) e l'impegno, per gli operatori raggruppandi non ancora costituiti, ad uniformarsi alla disciplina dell'art. 48 del D.lgs. 50/2016 in caso di aggiudicazione;

b) In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo o in consorzio ordinario di concorrenti:

di non incorrere nei divieti di cui ai commi 7 e 9 dell'art. 48 del D.lgs. 50/2016. Ai sensi del citato comma 7 di non partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, né in forma individuale qualora si partecipi alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario. In caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45 – comma 2, lettere b) e c), è richiesta la dichiarazione dei consorziati per i quali il consorzio concorre dichiarando che gli stessi non partecipano alla gara in nessuna altra forma, a pena di esclusione del consorzio e del consorziato;

b1) di voler ricorrere eventualmente al subappalto indicando obbligatoriamente una terna di subappaltatori nel rispetto dell'art. 105 – comma 6) del D.lgs. 50/2016 nonché, ai sensi del comma 3 del medesimo articolo, i servizi/forniture o parti di essi/e che si intendono subappaltare; **(N.B. In alternativa indicare la parte del D.G.U.E. dove sono state inserite le suddette informazioni).**

In mancanza di tali indicazioni non sarà possibile autorizzare il subappalto);

b2) il possesso del requisito di capacità tecnica e professionale previsto dall'art. 83 comma 1 lettera c), attestando che l'Impresa concorrente ha prestato, con buon esito nel triennio 2013-2014-2015 servizi nell'ambito della salute mentale, per un importo complessivamente pari o superiore a € 3.000.000,00 I.V.A. esente/esclusa, con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari **(N.B. In alternativa indicare la parte del D.G.U.E. dove sono state inserite le suddette informazioni);**

c) che ha preso esatta cognizione della natura dell'appalto, accetta senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando, nel capitolato speciale d'appalto, nel disciplinare e eventuali intervenute successive rettifiche e chiarimenti, ritenendo remunerativa l'offerta economica presentata;

d) che utilizzerà conti correnti bancari o postali dedicati, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 e che in caso di aggiudicazione, nei contratti sottoscritti con subappaltatori e subcontraenti inserirà un'apposita clausola con cui ciascuno di essi assume, a pena di nullità, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla suddetta Legge;

e) che conosce, accetta e rispetta le clausole pattizie di cui al **Protocollo di legalità** sottoscritto dalla Regione Veneto in data 7.09.2015 ai fini della prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, consultabile su sito della Regione del Veneto <https://www.regione.veneto.it/web/lavori-pubblici/protocollo-di-legalita.it>, dichiarando in particolare:

- di essere a conoscenza e di accettare che, ai sensi dell'art. 2 del "Protocollo di legalità", la stazione appaltante non autorizzerà subappalti a favore delle imprese partecipanti alle operazioni di selezione e non risultate aggiudicatarie.

- che l'operatore economico in caso di aggiudicazione si impegna a dare comunicazione tempestiva alla stazione appaltante e alla Prefettura di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti d'impresa. Tale adempimento ha natura essenziale ai fini dell'esecuzione del contratto e il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso, ai sensi dell'art. 1456 del c.c., ogni qualvolta nei confronti di pubblici amministratori che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto, sia stata disposta la misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'art. 317 del c.p.

- di essere a conoscenza che la stazione appaltante si impegna ad avvalersi della clausola risolutiva espressa, di cui all'art. 1456 c.c., ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 c.p., 318 c.p., 319-c.p.; 319-bis c.p., 319-ter c.p., 319-quater c.p., 320 c.p., 322 c.p.; 322 bis c.p., 346-bis c.p., 353 c.p. e 353-bis c.p.;

f) di essere a conoscenza e di accettare specificatamente tutte le clausole contenute nel "Patto di integrità" approvato con deliberazione nr. 703 del 30.12.2014 **(ALLEGATO D)**,

che si allega debitamente sottoscritto alla documentazione di gara nonché le conseguenze della sua violazione;

g) indirizzi/sedi e numeri di matricola INPS e INAIL.

- INPS: sede di _____, Via _____ matricola n. _____ (nel caso di iscrizione presso più sedi indicarle tutte);
 - INAIL: sede di _____, Via _____ matricola n. _____ (nel caso di iscrizione presso più sedi indicarle tutte);
 - CASSA EDILE: sede di _____, Via _____ matricola n. _____ (nel caso di iscrizione presso più sedi indicarle tutte);
 - INARCASSA: sede di _____, Via _____ matricola n. _____ (nel caso di iscrizione presso più sedi indicarle tutte);
 - Altra cassa (specificare) _____ n. matricola _____
- In caso di non iscrizione ad uno degli Enti suindicati, indicarne i motivi _____

La sottoscritta impresa si impegna altresì a fornire le medesime informazioni relative alla posizione previdenziale e assicurativa delle imprese subappaltatrici.

h) di impegnarsi al rispetto e ad applicare anche nei confronti dei propri dipendenti e collaboratori operanti nella struttura gli obblighi di condotta di cui al codice di comportamento dell'Azienda ULSS 21, adottato con deliberazione del Direttore Generale nr. 21 del 30.01.2014 secondo quanto previsto dal D.P.R. 16.04.2013 nr. 62, del quale dichiara di aver preso visione nella sezione Amministrazione Trasparente del sito internet aziendale www.aulsslegnago.it al percorso Home » Amministrazione trasparente » Disposizioni generali » Atti Generali » Codice disciplinare e codice di condotta;

i) di essere a conoscenza e di accettare specificatamente che la accertata violazione degli obblighi derivanti dal D.P.R. nr. 62/2013 e dal codice di comportamento dell'Azienda U.L.S.S. 21 costituiscono motivo di risoluzione del rapporto convenzionale;

j) di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta del costo del lavoro, degli obblighi connessi in materia di sicurezza e di protezione dei lavoratori, ai sensi della normativa vigente;

k) che la ditta si impegna a iscriversi all'elenco dei fornitori aziendali accedendo al link https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_ulsslegnago;

l)

- di autorizzare, successivamente all'aggiudicazione, l'eventuale accesso agli atti (mediante visione e/o estrazione di copia) da parte di terzi in relazione alla documentazione di gara presentata per la presente procedura di gara;

oppure

- di non autorizzare (ai sensi dell'art. 53 comma 5 del D.Lgs. 50/2016), successivamente all'aggiudicazione, l'eventuale accesso agli atti (mediante visione e/o estrazione di copia) da parte di terzi r indicando le parti relative alla documentazione tecnica presentata in ordine alla presente procedura di gara con indicazione dei numeri delle pagine, le sezioni precise, le parti ed i riferimenti specifici della documentazione) costituenti segreto tecnico o commerciale, con relative motivazioni

- Le motivazioni non potranno essere generiche, ma dovranno essere puntuali e dettagliate. Nel caso in cui non venga barrato alcun quadratino o in assenza di motivazioni, la dichiarazione verrà considerata come non resa.

- Le condizioni di ostendibilità verranno valutate esclusivamente in ragione delle indicazioni fornite in base alla presente dichiarazione. Nessun'altra comunicazione verrà inoltrata a codesta impresa.

- Per quanto riguarda la restante documentazione, questa sarà oggetto di visione/rilascio copia da parte della Stazione Appaltante a seguito di richiesta da parte delle ditte concorrenti.

m) l'indirizzo p.e.c. o fax quali mezzi di comunicazione ai quali ricevere tutte le successive comunicazioni relative al presente procedimento e di eleggere domicilio in
 _____ Via _____

3) Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000, in carta semplice, debitamente sottoscritta con allegata copia del documento di identità, in caso di avvalimento del concorrente-ausiliato (**si prega di utilizzare l'ALLEGATO A2**) con allegato il contratto di avvalimento e Dichiarazione del soggetto ausiliario (**si prega di utilizzare l'ALLEGATO A3**) ai sensi dell'art. 89 del D.lgs. 50/2016;

4) Dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000, in carta semplice, debitamente sottoscritta con allegata copia del documento di identità per l'attestazione, in particolare, dell'insussistenza delle cause di esclusione richieste alla Parte III – lettera D del D.G.U.E., Art. 80 D.lgs. 50/2016 – (**si prega di utilizzare l'ALLEGATO A4**) attestante:

1a) che l'impresa ai sensi e per gli effetti dell'art. 80 comma 11 del D.lgs. 50/2016 non è/è un'azienda o società sottoposta a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies del decreto-legge 8 giugno 1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 1992, n. 356 o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011 n. 159, ed affidata ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario;

1b) che il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale, il/i socio/i o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, il/i socio/i accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, i membri del Consiglio di Amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o i soggetti muniti di poteri di rappresentanza (*indicare tra quest'ultimi anche i procuratori con poteri di rappresentanza*), di direzione o di controllo, il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di 4 soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio che **hanno rivestito tali cariche e sono cessati** nell'anno antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara è/sono i seguenti:

Cognome e nome	Nato a	Il	Residente a	Carica ricoperta	Codice fiscale

1c) che il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale, il/i socio/i o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, il/i socio/i accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, i membri del Consiglio di Amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o i soggetti muniti di poteri di rappresentanza (*indicare tra quest'ultimi anche i procuratori con poteri di rappresentanza*), di direzione o di controllo, il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di 4 soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio **attualmente in carica** è/sono i seguenti:

Cognome e nome	Nato a	Il	Residente a	Carica ricoperta	Codice fiscale

2) CHE L'OPERATORE ECONOMICO ANCHE CON RIFERIMENTO AL PROPRIO SUBAPPALTATORE NEI CASI DI CUI ALL'ART. 105, COMMA 6, DEL D. LGS. N. 50/2016 NON SI TROVANO IN ALCUNA DELLE CAUSE DI ESCLUSIONE PREVISTE DALL'ART. 80 DEL D. LGS. 50/2016

2a) di essere a piena e diretta conoscenza che nei confronti dei seguenti **soggetti IN CARICA sopraelencati** non sono state pronunciate sentenze definitive di condanna o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, anche riferita ad un suo subappaltatore, nei casi di cui all'articolo 105, comma 6 del D. Lgs. 50/2016 per uno dei reati indicati alle lettere a, b, c, d, e, f, g del comma 1 dell'art. 80 del D.lgs. 50/2016

oppure

i soggetti nei confronti dei quali è stata emessa sentenza definitiva di condanna o è stato emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, anche riferita ad un suo subappaltatore, nei casi di cui all'articolo 105, comma 6 del D. Lgs. 50/2016 per uno dei reati riferiti alle lettere a), b), c), d), e), f), g) soprarichiamati.

2b) che, ai sensi del comma 7 dell'art. 50 del D.lgs. 50/2016, quanto alle situazioni di cui al comma 1 lett. a), b), c), d) e), f) e g) dell'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 la sentenza definitiva ha imposto una pena detentiva non superiore a 18 mesi ovvero ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita per le singole fattispecie di reato, o al comma 5 del medesimo articolo del D. Lgs. 80/2016.

(In tal caso l'operatore economico o il subappaltatore saranno ammessi (allegando relativa documentazione) a provare di aver risarcito o di essersi impegnati a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti. Se, ai sensi del comma 8 del citato articolo, la stazione appaltante riterrà che tali misure siano sufficienti, l'operatore economico non sarà escluso dalla procedura d'appalto).

(Ai sensi del comma 9 dell'art. 80, qualora invece un operatore economico sia stato escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di appalto, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza, non potrà avvalersi della facoltà di cui ai commi 7 e 8 dell'art. 80 del D. Lgs. 50/2016; Qualora, ai sensi del comma 10 del citato articolo, la sentenza di condanna definitiva non fissi la durata della pena accessoria dell'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione, ovvero non sia intervenuta riabilitazione, tale durata è pari a cinque anni, salvo che la pena principale sia di durata inferiore, e in tale caso è pari alla durata della pena principale.)

2c) di essere a piena e diretta conoscenza che nei confronti dei seguenti **soggetti CESSATI DALLA CARICA nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara indicati al punto 1b della presente dichiarazione**

non sono state pronunciate sentenze definitive di condanna o è stato emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale per uno dei reati alle lettere a, b, c, d, e, f, g del comma 1 dell'art. 80 del D.lgs. 50/2016:

oppure

che nei confronti dei seguenti soggetti cessati è **stata emessa** sentenza definitiva di condanna, passata in giudicato o è stato emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale per uno dei reati riferiti alle lettere a), b), c), d), e), f), g) soprarichiamati, ma che l'impresa si è completamente ed effettivamente dissociata dalla condotta penalmente sanzionata, e tale dissociazione viene dimostrata allegando documentazione.

(Non indicare i reati depenalizzati, quelli per cui è intervenuta la riabilitazione ovvero quelli dichiarati estinti dopo la condanna né quelli per i quali è intervenuta la revoca della condanna medesima).

3) DICHIARA ALTRESI', ANCHE CON RIFERIMENTO AL PROPRIO SUBAPPALTATORE NEI CASI DI CUI ALL'ART. 105, COMMA 6, DEL D. LGS. N. 50/2016:

3a) di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione di cui al comma 5 dell'art. 80 del D.lgs. 50/2016

3b) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, e precisamente:

(barrare il quadratino che interessa)

(per le ditte che occupano meno di 15 dipendenti, ovvero per le ditte che occupano da 15 a 35 dipendenti e che non hanno effettuato nuove assunzioni dopo il 18.01.2000) di non essere assoggettabili agli obblighi di assunzione obbligatoria di cui alla Legge 12 marzo 1999, n. 68;

oppure

(per le ditte che occupano più 35 dipendenti e per le ditte che occupano da 15 a 35 dipendenti e che abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18.01.2000) di aver ottemperato alle norme di cui all'art. 17 della Legge 12 marzo 1999, n. 68;

3c) per i reati di cui agli artt. 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del Decreto Legge 13 maggio 1991, n. 152 convertito con modificazioni dalla Legge 12 luglio 1991, n. 203:

(barrare il quadratino che interessa)

di non essere stati vittime dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del Decreto Legge 13 maggio 1991, n. 152 convertito con modificazioni dalla Legge 12 luglio 1991, n. 203;

oppure

che pur essendo stati vittime dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del Decreto Legge 13 maggio 1991, n. 152 convertito con modificazioni dalla Legge 12 luglio 1991, n. 203, ne hanno denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'art. 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689

(Si procederà all'esclusione qualora la mancata denuncia dei fatti emerga dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando e sia comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha omesso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'ANAC, la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul sito dell'Osservatorio);

3d) di non trovarsi rispetto ad un altro partecipante alla presente procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale;

4) DICHIARA INOLTRE, CON RIFERIMENTO ALLE CAUSE DI ESCLUSIONE PREVISTE DALL'ART. 80 DEL D. LGS. 50/2016:

4a) ai sensi del comma 2 dell'art. 80 D.lgs. 80/2016 che non sussistono cause di decadenza, sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4, del medesimo decreto. Resta fermo quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia;

4b) ai sensi del comma 4 dell'art. 80 D.lgs. 50/2016 di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;

(Costituiscono gravi violazioni quelle che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse superiore all'importo di cui all'art. 48-bis, commi 1 e 2-bis del D.P.R. 29 settembre 1973, n. 602. Costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle contenute in sentenze o atti amministrativi non più soggetti ad impugnazione. Costituiscono gravi violazioni in materia contributiva e previdenziale quelle ostative al rilascio del documento unico di regolarità contributiva (DURC), di cui all'art. 8 del decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali 30 gennaio 2015, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 125 del 1 giugno 2015. Non sarà escluso l'operatore economico che ha ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, purché il pagamento o l'impegno siano stati formalizzati prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda).

4c) ai sensi del comma 6 dell'art. 80 del D.lgs. 50/2016 di non trovarsi a causa di atti compiuti o omessi prima della presente procedura in una delle situazioni di cui ai commi 1, 2, 4 e 5 dell'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e di impegnarsi a non commettere od omettere atti nel corso della medesima riferite alle situazioni di cui sopra.

5) IN APPLICAZIONE AL COMMA 16 ter DEL D.LGS. 165/2001 (attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro: pantouflage revolving doors), di essere in possesso della condizione soggettiva di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto

N.B. In caso di partecipazione in forma associata, tale documento dovrà essere presentato distintamente da tutte le ditte riunite, sia nel caso di Raggruppamenti Temporanei d'Impresa / Consorzi Ordinari /GEIE già costituiti che da costituirsi, nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla presente gara.

In caso di Consorzio di tipo b) e c), di cui all'art. 45 del D. Lgs. 50/2016, la predetta dichiarazione deve essere presentata dal Consorzio e da ciascuna delle imprese esecutrici del presente appalto.

5) Ricevuta del versamento del contributo di € 200,00 (calcolato sul valore stimato complessivo), dovuto per la partecipazione alla gara sulla base delle tariffe deliberate dall'Autorità di vigilanza (delibera 163 del 22.12.2015) sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, in attuazione dell'art. 1 commi 65 e 67 della L. 266/2005.

Il pagamento della contribuzione dovrà avvenire con le seguenti modalità, sottolineando che per i raggruppamenti temporanei d'impresе il versamento è unico ed effettuato dalla capogruppo:

- mediante versamento on line collegandosi al portale web "Sistema di riscossione" all'indirizzo <http://contributi.avcp.it> seguendo le istruzioni disponibili sul portale.
- mediante pagamento presso la rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollettini, con il modello rilasciato dal portale dell'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici (AVCP). A comprova dell'avvenuto pagamento, il partecipante deve produrre copia della ricevuta rilasciata dal nuovo servizio di riscossione (scontrino Lottomatica ovvero ricevuta di pagamento on line).

6) PASSOE, il documento che attesta che l'Operatore Economico può essere verificato tramite AVCPASS, e strumento necessario per procedere alla verifica dei requisiti per la partecipazione alla procedura di affidamento da parte della stazione appaltante.

7) Garanzia provvisoria, come prevista all'art. 4 del presente disciplinare dell'importo di euro di € 116.940,00 pari al 2% (due per cento) dell'importo complessivo triennale fissato come base d'asta al ribasso, con le modalità previste dall'art. 93 del D. Lgs 50/2016 valida almeno 180 giorni dalla scadenza prevista per la presentazione delle offerte, contenente la formale rinuncia al beneficio della preventiva escussione – art. 1944 c.c. – nei riguardi dell'Impresa obbligata e la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del c.c., nonché l'operatività della garanzia entro 15 giorni dal ricevimento di semplice richiesta scritta da parte della stazione appaltante.

8) A pena di esclusione, impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto, qualora l'offerente risultasse affidatario ai sensi del comma 8) dell'art. 93 del D.lgs. 50/2016;

9) Planimetrie debitamente sottoscritte per presa visione (Allegato 2 al Capitolato Speciale);

10) Patto d'integrità sottoscritto per accettazione (Allegato D);

11) PROCURA, nel caso di sottoscrizione di soggetto diverso dal legale rappresentante - procuratore - allegare copia autentica della procura notarile, in alternativa dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del DPR 445/2000, del certificato della CCIAA da cui risultino gli estremi della procura notarile - numero di repertorio, data e luogo di registrazione - e l'indicazione dei poteri conferiti con la medesima oppure copia della delibera del CDA che ha conferito la procura;

BUSTA B

La Busta B, sigillata **e controfirmata nei lembi di chiusura** dovrà riportare all'esterno oltre all'indicazione del concorrente e della procedura, la dicitura "Progetto Tecnico".

Al fine di rendere omogenea e di più facile lettura, agevolando il lavoro della commissione giudicatrice preposta alla valutazione, l'offerta tecnica dovrà essere redatta su un

massimo di 40 facciate, pari a 20 pagine formato A4 (comprese le migliorie), carattere testo Arial 11 - interlinea singola ed a piè di pagina riportante il numero della pagina.

Pagine eccedenti e/o materiale aggiuntivo di qualsiasi natura non verranno tenuti in considerazione per l'attribuzione del punteggio ad eccezione delle eventuali schede tecniche e di sicurezza delle attrezzature e dei prodotti che non rientrano nel totale delle pagine sopra indicato.

Il progetto tecnico dovrà inoltre seguire il seguente ordine degli argomenti trattati, per facilitare la valutazione/comparazione della Commissione giudicatrice:

- a) Modalità di erogazione e organizzazione dei servizi richiesti.
- b) Progetto di reinserimento che valorizzi la sussidiarietà e l'integrazione nella comunità con finalità di risocializzazione
- c) Competenza ed esperienza dell'aggiudicatario con particolare riferimento alla salute mentale in generale ed in specifico alla salute mentale per pazienti psichiatrici autori di reati
- d) Attività di formazione permanente del personale
- e) Contenuti e modalità del monitoraggio dell'attività, definendo indicatori di processo e di risultato
- f) Migliorie (azioni e programmi non previsti nel CSA)
- g) Rispetto della modalità di redazione del progetto come previsto dal presente articolo, Busta B

Il Progetto tecnico dovrà essere datato e sottoscritto dal legale rappresentante dell'impresa o persona munita di comprovati poteri di firma.

BUSTA C

La Busta C, **sigillata e controfirmata nei lembi di chiusura**, dovrà riportare all'esterno oltre all'indicazione del concorrente e della procedura, la dicitura "Offerta Economica".

Nella busta C dovrà essere inserita l'offerta economica redatta su carta legale, in lingua italiana, con importi espressi in cifre ed in lettere (in caso di discordanza verrà considerato l'importo in lettere), distinta come di seguito specificato, tenendo presente che:

- **l'importo fissato come base d'asta al ribasso è di € 1.949.000,00/annui oltre I.V.A. pari ad € 5.847.000,00/triennali oltre I.V.A.**
- Saranno esclusi dalla gara i concorrenti che avranno offerto un importo pari o superiore agli specifici importi fissati come base d'asta al ribasso indicati nei sottostanti punti a) b) c).
- L'offerta è da intendersi omnicomprensiva di tutti gli oneri relativi all'impiego di fattori materiali, immateriali e umani che concorrono alla prestazione del servizio appaltato

VOCI DI SPESA (calcolate su 52 settimane all'anno)

- a) **Personale (REMS aperta h. 24 al giorno per 365 giorni all'anno), costo massimo fissato come base d'asta al ribasso di € 1.889.000,00/annuo**

Il costo orario del personale deve rientrare nel range sotto riportato, a pena di esclusione.

PROFESSIONALITA' RICHIESTE	RANGE ORARIO
Psicologo	€ 21.00 – 22,00
Educatore professionale	€ 18.50 - 19.50
Coordinatore infermieristico	€ 21.00 – 22,00
Infermiere	€ 20.50 - 21.50
Operatore Socio Sanitario	€ 17.00 – 18.00
Assistente sociale	€ 19.00 – 20,00

- n. 3 Psicologi a 38 ore/settimana (garantendo sostituzione per qualsiasi assenza) $38 \times 52 \times 3 =$ ore 5.928/anno
- n. 4 Educatori a 38 ore/settimana (garantendo sostituzione per qualsiasi assenza) $38 \times 52 \times 4 =$ ore 7.904/anno
- n. 1 Coordinatore infermieristico a 38 ore/settimana (garantendo sostituzione per qualsiasi assenza) $38 \times 52 \times 1 =$ ore 1.976/anno
- n. 24 Infermieri professionali a 38 ore/settimana (garantendo sostituzione per qualsiasi assenza) $38 \times 52 \times 24 =$ ore 47.424/anno
- n. 12 O.S.S. a 38 ore/settimana (garantendo sostituzione per qualsiasi assenza) $38 \times 52 \times 12 =$ ore 23.712/anno
- n. 2 assistenti sociali a 38 ore/settimana (garantendo sostituzione per qualsiasi assenza) $38 \times 52 \times 2 =$ ore 3.952/anno
- n. 1 amministrativo a 38 ore/settimana (garantendo sostituzione per qualsiasi assenza) $38 \times 52 \times 1 =$ ore 1.976/anno

b) Mezzi/autista

n. 1 pulmino a 7/9 posti e n. 1 piccolo automezzo (con autista), per trasferimenti
Si prevede una percorrenza complessiva annua di circa 3.000 km per un importo a base d'asta al ribasso di **€ 40.000,00/annui**, comprensivi dell'ammortamento dei 2 automezzi (3+2anni) con relativo carburante e autista.

c) Progetti

Per i progetti di cui all'art. 3 del capitolato speciale sono stati previsti **€ 20.000,00/annui** come base d'asta al ribasso

In caso di raggruppamenti temporanei di imprese, aggregazioni di imprese di rete, consorzi o GEIE non costituiti, l'offerta dovrà essere sottoscritta da ognuna delle ditte raggruppande. In caso di raggruppamenti temporanei di imprese, aggregazioni di imprese di rete, consorzi o GEIE costituiti, la presente dichiarazione dovrà essere sottoscritta dal Legale Rappresentante della ditta capogruppo.

Nell'offerta economica dovranno inoltre essere specificati :

- ai sensi dell'art. 95, comma 10 del D. Lgs 50/2016, i costi della sicurezza aziendali propri dei concorrenti, in euro, concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, compresi nel prezzo offerto.
- I costi, in euro, per l'eliminazione dei rischi interferenziali previsti dall'Ulss che sono aggiuntivi rispetto al prezzo offerto e che non sono soggetti a ribasso. (Riportare l'importo dell'art. 16 del Capitolato Speciale d'appalto)

Per la formulazione dell'offerta economica, si consiglia l'utilizzo **dell'ALLEGATO B)**.

Si precisa, inoltre, che:

- Non sono ammesse offerte parziali, plurime o condizionate
- Ciascun concorrente non può presentare più di un'offerta
- L'offerta dovrà avere una validità di almeno 180 giorni decorrenti dalla data fissata come scadenza per la sua presentazione
- Al fine di poter formulare un giudizio di congruità sui prezzi di aggiudicazione, analogamente a quanto previsto per l'analisi delle offerte anormalmente basse, si ritiene

opportuno che l'offerta venga corredata dalle giustificazioni relative alle voci di prezzo, (si consiglia l'uso **dell'ALLEGATO C**).

ART. 7 - CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione della gara verrà effettuata complessivamente (lotto unico) a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 – comma 3 lettera a) del D.lgs. 50/2016 calcolata sulla base dei seguenti criteri:

A) QUALITA' DEL SERVIZIO massimo punti 40/100

B) PREZZO massimo punti 60/100

ELEMENTI DI VALUTAZIONE	MAX PUNTI
1. Modalità di erogazione e organizzazione dei servizi richiesti	7
2. Progetto di reinserimento che valorizzi la sussidiarietà e l'integrazione nella comunità, con finalità di risocializzazione	7
3. Esperienza dell'aggiudicatario con particolare riferimento alla salute mentale in generale ed in specifico alla salute mentale per pazienti psichiatrici autori di reati. Il punteggio verrà così attribuito: <ul style="list-style-type: none">- Fino ad un massimo di 5 punti per il concorrente che avrà dichiarato di aver prestato con buon esito servizi nell'ambito della salute mentale per un periodo superiore ai tre anni, prevedendo: punti 1 quando superiori a 3 anni e fino al 4°; punti 2 quando superiori a 4 e fino al 5°; punti 3 quando superiori a 5 anni e fino al 6°; punti 4 quando superiori a 6 anni e fino al 7°; punti 5 quando superiori a 7- Fino ad un massimo di 5 punti per il concorrente che avrà dichiarato di aver prestato con buon esito servizi nell'ambito della salute mentale per pazienti psichiatrici autori di reati prevedendo 1 per un periodo fino ad 1 anno, punti 2 per un periodo da 1 a 2 anni; punti 3 per un periodo da 2 a 3 anni; punti 4 per un periodo da 3 a 4 anni; punti 5 per un periodo superiore ai 4 anni	10
4. Attività di formazione permanente del personale	8
5. Contenuti e modalità del monitoraggio dell'attività, definendo indicatori di processo e di risultato	4
6. Migliorie (azioni e programmi non previsti nel CSA)	3
7. Rispetto della modalità di redazione del progetto come previsto dall'art. 6, Busta B	1

Saranno ammesse alla fase successiva di APERTURA OFFERTE ECONOMICHE solo i concorrenti che in sede di valutazione qualitativa avranno ottenuto almeno punti 24/40.

VALUTAZIONE ECONOMICA

I punti 60 dell'offerta economica verranno attribuiti al concorrente che avrà offerto il prezzo complessivamente più basso ed agli altri concorrenti sarà attribuito il punteggio derivante dalla seguente formula:

$$\text{Punteggio economico} = \frac{60 \times \text{offerta più bassa}}{\text{offerta}}$$

Saranno escluse le offerte pari o superiori agli specifici base d'asta indicati all'art. 6 del presente disciplinare – Busta C) – lettere a), b) e c).

Durante la seduta pubblica di gara, solamente ai rappresentanti delle ditte partecipanti, muniti di idonea procura, verrà data facoltà di fare dichiarazioni a verbale.

Nell'ipotesi di parità di punteggio complessivo finale, si provvederà "seduta stante" a gara di miglioria, ai sensi dell'art. 77, R.D. 23.05.1924 n. 827, tra i concorrenti presenti alla gara e muniti di idonea procura.

In caso di offerte nuovamente uguali si procederà ad estrazione a sorte.

Si precisa inoltre che la stazione appaltante si riserva:

- di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida
- di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto (comma 12 – art. 95 D.lgs. 50/2016)
- motivatamente, in qualsiasi momento di annullare, rinviare l'apertura delle offerte, sospendere, reindire e/o non aggiudicare la gara, senza che gli offerenti possano avanzare pretese di qualsiasi genere e natura, anche nel caso di aggiudicazione di un'eventuale procedura di gara centralizzata o regionale senza che per questo il contraente abbia a pretendere indennizzi di sorta.

ART. 8 – PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE

La procedura di gara si articolerà nelle seguenti fasi:

- Il giorno indicato art. 6, in seduta pubblica, il Responsabile del Procedimento aprirà i plichi pervenuti procedendo alla verifica della presenza all'interno delle buste A), B) e C).
- Quindi procederà all'apertura della Busta A) contenente la documentazione amministrativa per verificare la regolarità e la completezza dei documenti pervenuti ed ammettendo i concorrenti risultati idonei.
- Procederà quindi all'apertura delle buste contenenti le offerte tecniche delle Ditte ammesse (Buste B) esaminando la documentazione e leggendo il solo titolo dei documenti ivi rinvenuti, dandone atto nel verbale della seduta.
- Tutta la documentazione di gara verrà conservata in un armadio chiuso a chiave del Servizio Provveditorato Economato unitamente alle buste contenenti le offerte tecniche e le offerte economiche a disposizione della Commissione Giudicatrice.
- In una successiva seduta pubblica in data che verrà comunicata con un anticipo di almeno 2 giorni, si darà lettura dei punteggi attribuiti dalla Commissione giudicatrice a cui farà seguito l'apertura delle buste contenenti le offerte economiche, la lettura delle stesse e l'attribuzione dei punteggi che sommati a quelli tecnici individueranno la graduatoria dei concorrenti ammessi e quindi il migliore offerente nonché l'eventuale anomalia dell'offerta ai sensi dell'art. 97 comma 3 del D.lgs 50/2016. Per le verifiche sull'offerta anomala si richiama lo stesso art. 97.

Nei confronti della ditta prima e seconda in graduatoria ai sensi dell'art. 85 comma 5) e 6 del D.lgs. 50/2016 verranno avviate le verifiche sul possesso dei requisiti di capacità generale e tecnico-organizzativa autocertificati, tramite il sistema AVCPASS, per quanto possibile, ai sensi dell'art. 81 e 216 comma 13 del D.lgs. 50/2016, con richiesta di certificazioni rilasciate dagli Enti Pubblici presso i quali è stato svolto il servizio dichiarato o

della documentazione comprovante il servizio svolto presso privati, ovvero come segue:

- a) con richiesta diretta di certificazione agli Enti pubblici presso i quali è stato svolto il servizio dichiarato ai sensi dell'art. 83 del D.lgs. 50/2016
- b) con richiesta di documentazione alla ditta concorrente entro 10 (dieci) giorni per i servizi resi a privati.

Qualora tali verifiche non confermassero le autocertificazioni prodotte, la stazione appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla gara, ai sensi dell'art. 80 comma 12) del D.lgs. 50/2016, all'escussione della relativa garanzia provvisoria e alla segnalazione del fatto all'ANAC (ex AVCP).

ART. 9 – SOCCORSO ISTRUTTORIO

Ai sensi del comma 9 – dell'art. 83 del D.Lgs. 50/2016,

"Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della sanzione pecuniaria stabilita dal bando di gara, in misura non inferiore all'uno per mille e non superiore all'uno per cento del valore della gara e comunque non superiore a 5.000 euro. In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l'avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa"

Per quanto sopra esposto, questa U.L.S.S. fissa:

- la sanzione pecuniaria di euro 5.000,00
- il termine di giorni 5 dal ricevimento della richiesta per rendere, integrare o regolarizzare le dichiarazioni mancanti, incomplete, irregolari con decorrenza dal ricevimento della richieste.

ART. 10 – AGGIUDICAZIONE

L'aggiudicazione sarà disposta con deliberazione dell'U.L.S.S. 21 di Legnago. L'esito della gara verrà pubblicato sul sito www.aulsslegnago.it – sezione "Amministrazione Trasparente al percorso bandi di gara e contratti, avvisi bandi e inviti, avvisi bandi e inviti per contratti di servizi e fornitura soprasoglia comunitaria (http://www.aulsslegnago.it/nqcontent.cfm?a_id=12639).

L'aggiudicazione dovrà intendersi immediatamente vincolante per l'Impresa aggiudicataria, ma diventerà efficace per l'U.L.S.S. solo dopo l'esito positivo delle verifiche sul possesso dei requisiti prescritti, ex art. 32, comma 7, del D. Lgs. 50/2016.

ART. 11 – SITO INTERNET E COMUNICAZIONI CON LE IMPRESE

Le ditte concorrenti possono estrarre ed utilizzare per la presentazione delle offerte copia del bando, del capitolato speciale e relativi allegati e del disciplinare di gara e relativi allegati tramite il sito internet www.aulsslegnago.it sezione Amministrazione Trasparente – al percorso -bandi di gara e contratti, avvisi bandi e inviti, avvisi bandi e inviti per contratti di servizi e fornitura soprasoglia comunitaria (http://www.aulsslegnago.it/nqcontent.cfm?a_id=12639).

Sarà onere dei candidati che estraggono i documenti di gara tramite il sito internet visitare nuovamente il sito fino alla scadenza dei termini di presentazione dell'offerta per verificare la presenza di eventuali note inerenti la presente gara.

Eventuali chiarimenti vanno richiesti al Servizio Provveditorato/Economato e Logistica dell'Ulss 21, a mezzo pec, all'indirizzo protocollo.aulss21.legnago.vr@pecveneto.it, o a mezzo fax al numero 0442/26372 entro e non oltre 10 giorni antecedenti la data di scadenza della presentazione delle offerte.

Le richieste dovranno riportare nell'oggetto "Appalto della gestione della residenza sanitaria per l'esecuzione delle misure di sicurezza detentive (R.E.M.S.) - Richiesta chiarimenti"

La risposta alle richieste di chiarimento verrà data dall'Ulss entro 6 antecedenti la data di scadenza della presentazione delle offerte esclusivamente tramite pubblicazione sul sito internet www.aulsslegnago.it, al percorso indicato al comma 1.

Al medesimo link verranno, altresì, pubblicati gli atti in adempimento all'art. 29 del D.lgs. 50/2016.

Le comunicazioni e gli scambi di informazioni tra l'U.L.S.S. 21 e gli offerenti avverranno, ai sensi dell'art. 52, D.lgs. 50/2016 a mezzo pec, all'indirizzo protocollo.aulss21.legnago.vr@pecveneto.it, o a mezzo fax al numero 0442/26372.

ART. 12 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO DI AGGIUDICAZIONE

Responsabile del Procedimento di aggiudicazione è il dott. Marco Molinari, Direttore U.O.C. Servizio Provveditorato Economato e Logistica dell'Ulss 21 di Legnago.

ART. 13 – NORME E CONDIZIONI FINALI

Per quanto non previsto, valgono le norme vigenti in materia di pubbliche forniture, nonché le norme del Codice Civile in materia di obbligazioni e contratti.

ALLEGATO A : Mod. D.G.U.E.

ALLEGATO A1, A2, A3, A4, integrativi del D.G.U.E.

ALLEGATO B: Fac simile Offerta economica

ALLEGATO C: Dettaglio voci di costo

ALLEGATO D: Patto d'integrità

ALLEGATO A AL DISCIPLINARE DI GARA

PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DELLA GESTIONE DELLA RESIDENZA SANITARIA PER L'ESECUZIONE DELLE MISURE DI SICUREZZA DETENTIVE (REMS)

NUMERO GARA - CIG

DOCUMENTO DI GARA UNICO EUROPEO (DGUE)

Parte I: Informazioni sulla procedura di appalto e sull'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore

Per le procedure di appalto per le quali è stato pubblicato un avviso di indizione di gara nella *Gazzetta Ufficiale dell'Unione europea* le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente, a condizione che per generare e compilare il DGUE sia stato utilizzato il servizio DGUE elettronico. ⁽¹⁾ Riferimento della pubblicazione del pertinente avviso o bando ⁽²⁾

GU UE S numero [], data [], pag []

Numero dell'avviso nella GU S: []/[] - []

Se non è pubblicato un avviso di indizione di gara nella GU UE, l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore deve compilare le informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura d'appalto:

Se non sussiste obbligo di pubblicazione di un avviso nella *Gazzetta Ufficiale dell'Unione europea*, fornire altre informazioni in modo da permettere l'individuazione univoca della procedura di appalto (ad esempio il rimando ad una pubblicazione a livello nazionale): [....]

INFORMAZIONI SULLA PROCEDURA D'APPALTO

Le informazioni richieste dalla parte I saranno acquisite automaticamente a condizione che per generare e compilare il DGUE sia stato utilizzato il servizio DGUE elettronico. Tali informazioni devono essere inserite dall'operatore economico.

Identità del committente ⁽³⁾	Risposta:
Nome:	
Di quale appalto si tratta?	Risposta:
Titolo o breve descrizione dell'appalto ⁽⁴⁾	
Numero di riferimento attribuito al fascicolo dell'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore (ove esistente) ⁽⁵⁾	[]

Tutte le altre informazioni in tutte le sezioni del DGUE devono essere inserite dall'operatore economico

UOC servizio
Provveditorato Economico e Logistico
Il Dirigente Responsabile
Dott. Mario Molinari

¹ I servizi della Commissione metteranno gratuitamente il servizio DGUE elettronico a disposizione delle amministrazioni aggiudicatrici, degli enti aggiudicatori, degli operatori economici, dei fornitori di servizi elettronici e di altre parti interessate.

² Per le amministrazioni aggiudicatrici un avviso di preinformazione utilizzato come mezzo per indire la gara oppure un bando di gara. Per gli enti aggiudicatori un avviso periodico indicativo utilizzato come mezzo per indire la gara, un bando di gara o un avviso sull'esistenza di un sistema di qualificazione.

³ Le informazioni devono essere copiate dalla sezione I, punto 1.1 del pertinente avviso o bando. In caso di appalto congiunto indicare le generalità di tutti i committenti.

⁴ Cfr. punti II.1.1 e II.1.3 dell'avviso o bando pertinente.

⁵ Cfr. punto II.1.1 dell'avviso o bando pertinente.

Parte II: Informazioni sull'operatore economico

A: INFORMAZIONI SULL'OPERATORE ECONOMICO

Dati identificativi	Risposta:
Nome:	[]
Codice fiscale	[]
Partita IVA, se applicabile:	[]
Se non è applicabile un numero di Partita IVA, indicare un altro numero di identificazione nazionale, se richiesto e applicabile	[]
Indirizzo postale:	[.....]
Persone di contatto ⁽⁶⁾ :	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
(indirizzo internet o sito web) (ove esistente):	[.....]
Informazioni generali	Risposta:
L'operatore economico è una microimpresa, oppure una impresa piccola o media ⁽⁷⁾ ?	[] Sì [] No
Solo se l'appalto è riservato ⁸ : l'operatore economico è un laboratorio protetto, un'"impresa sociale" ⁹ o provvede all'esecuzione del contratto nel contesto di programmi di lavoro protetti? In caso affermativo, qual è la percentuale corrispondente di lavoratori con disabilità o svantaggiati? Se richiesto, specificare a quale o quali categorie di lavoratori con disabilità o svantaggiati appartengono i dipendenti interessati:	[] Sì [] No [.....] [.....]
Se pertinente: L'operatore economico è iscritto in un elenco ufficiale degli operatori economici riconosciuti, oppure possiede un certificato equivalente (ad esempio rilasciato nell'ambito di un sistema nazionale di qualificazione o prequalificazione)?	[] Sì [] No [] Non applicabile
In caso affermativo: Rispondere compilando le altre parti di questa sezione, la sezione B, e ove pertinente, la sezione C della presente parte, compilare la parte V se applicabile, e in ogni caso compilare e firmare la parte VI. a) Indicare la denominazione dell'elenco o del certificato e, se applicabile, il pertinente numero di iscrizione o della	a)[.....]

⁶ Ripetere le informazioni per ogni persona di contatto tante volte quanto necessario.

⁷ Cfr. raccomandazione della Commissione, del 6 maggio 2003, relativa alla definizione delle micro, piccole e medie imprese (GU L 124 del 20.5.2003, pag. 36). Queste informazioni sono richieste unicamente a fini statistici.

– **Microimprese:** imprese che occupano meno di 10 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 2 Milioni di EUR.

– **Piccole imprese:** imprese che occupano meno di 50 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 10 Milioni di EUR.

– **Medie imprese:** imprese che non appartengono alla categoria delle microimprese né a quella delle piccole imprese e che occupano meno di 250 persone e realizzano un fatturato annuo oppure un totale di bilancio annuo non superiori a 50 Milioni di EUR e il totale di bilancio non supera i 43 milioni di EUR.

⁸ Cfr. il punto III 1.5 del bando di gara.

⁹ Un'"impresa sociale" ha per scopo principale l'integrazione sociale e professionale delle persone disabili o svantaggiate.

certificazione; b) Se il certificato di iscrizione o la certificazione è disponibile elettronicamente, indicare:	b) (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione , riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]
c) Indicare i riferimenti in base ai quali è stata ottenuta l'iscrizione o la certificazione e, ove esistente, la classificazione ricevuta nell'elenco ufficiale ⁽¹⁰⁾ . d) L'iscrizione o la certificazione comprende tutti i criteri di selezione richiesti? In caso di risposta negativa: inserire inoltre tutte le informazioni mancanti nella parte IV, sezione A,B,C o D secondo il caso. <i>Solo se richiesto dal pertinente avviso o bando o dai documenti di gara</i> e) L'operatore economico potrà fornire un certificato per quanto riguarda il pagamento dei contributi previdenziali e delle imposte, o fornire informazioni che permettano all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di acquisire tale documento direttamente accedendo direttamente ad una banca nazionale che sia disponibile gratuitamente in qualunque Stato membro? Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	c) [.....] d) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No e) <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione , riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....][.....]
Forma della partecipazione:	Risposta:
L'operatore economico partecipa alla procedura di appalto insieme ad altri ⁽¹¹⁾ ?	<input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> No
In caso affermativo, accertarsi che gli altri operatori interessati forniscano un DGUE distinto.	
In caso affermativo: a) Specificare il ruolo dell'operatore economico nel raggruppamento (capofila, responsabile di compiti specifici...): b) Indicare gli altri operatori economici che compartecipano alla procedura di appalto: c) Se pertinente, indicare il nome del raggruppamento partecipante:	a) [.....] b) [.....] c) [.....]
Lotti	Risposta:
Se del caso, indicare il lotto o i lotti per i quali l'operatore economico intende presentare un'offerta:	[]

B: INFORMAZIONI SUI RAPPRESENTANTI DELL'OPERATORE ECONOMICO

Se pertinente, indicare nome o indirizzo delle persone abilitate ad agire come rappresentanti dell'operatore economico ai fini della procedura di appalto in oggetto.

Eventuali rappresentanti:	Risposta:
Nome completo: se richiesto, indicare altresì data e luogo di nascita:	[.....] [.....]
Posizione / titolo ad agire:	[.....]
Indirizzo postale:	[.....]
Telefono:	[.....]
E-mail:	[.....]
Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza (forma, portata, scopo..)	[.....]

¹⁰ I riferimenti e l'eventuale classificazione sono indicati nella certificazione.

¹¹ Specificamente, nell'ambito di un raggruppamento, consorzio, joint-venture o altro.

C: INFORMAZIONI SULL’AFFIDAMENTO SULLE CAPACITÀ DI ALTRI SOGGETTI

Affidamento:	Risposta:
L’operatore economico fa affidamento sulle capacità di altri soggetti per soddisfare i criteri di selezione della parte IV e rispettare i criteri e le regole (eventuali) della parte V?	[] Si [] No

In caso affermativo, presentare per ciascuno dei soggetti interessati un DGUE distinto, debitamente compilato e firmato dai soggetti interessati, con le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte e dalla parte III.

Si noti che dovrebbero essere indicati anche i tecnici o gli organismi tecnici che non facciano parte integrante dell’operatore economico, in particolare quelli responsabili del controllo della qualità e, per gli appalti pubblici di lavori, quelli di cui l’operatore economico disporrà per l’esecuzione dell’opera.

Se pertinente per le capacità specifiche su cui l’operatore economico fa affidamento, fornire per ciascuno dei soggetti interessati le informazioni delle parti IV e V¹²

D: INFORMAZIONI IN RELAZIONE AI SUBAPPALTATORI SULLE CUI CAPACITÀ L’OPERATORE ECONOMICO NON FA AFFIDAMENTO

(Tale sezione è da compilare solo se tali informazioni sono esplicitamente richieste dall’amministrazione aggiudicatrice o dall’ente aggiudicatore)

Subappaltatore:	Risposta:
L’operatore economico intende subappaltare parte del contratto a terzi ?	[] Si [] No In caso affermativo e nella misura in cui le informazioni sono disponibili, elencare i subappaltatori proposti: [.....]

Se l’amministrazione aggiudicatrice o l’ente aggiudicatore richiede esplicitamente queste informazioni in aggiunta alle informazioni della presente sezione, fornire le informazioni richieste dalle sezioni A e B della presente parte e dalla parte III per ognuno dei subappaltatori (o categoria di subappaltatori) interessati.

¹² Ad esempio in relazione agli organismi tecnici incaricati del controllo della qualità: parte IV, sezione C, punto 3.

Parte III: Motivi di esclusione

A: MOTIVI LEGATI A CONDANNE PENALI

<p>L'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva 2014/24/UE stabiliscono i seguenti motivi di esclusione:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Partecipazione ad un'organizzazione criminale ⁽¹³⁾; 2. Corruzione ⁽¹⁴⁾; 3. Frode ⁽¹⁵⁾; 4. Reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche ⁽¹⁶⁾; 5. Riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo ⁽¹⁷⁾; 6. Lavoro minorile e altre forme di tratta di esseri umani ⁽¹⁸⁾; 	
<p>Motivi legati a condanne penali ai sensi delle disposizioni nazionali di attuazione dei motivi stabili dell'articolo 57, paragrafo 1, della direttiva:</p>	<p>Risposta:</p>
<p>L'operatore economico, ovvero una persona che è membro del suo consiglio di amministrazione, di direzione o di vigilanza o che vi ha poteri di rappresentanza, di decisione o di controllo, sono stati condannati con sentenza definitiva per uno dei motivi indicati sopra, con sentenza pronunciata non più di cinque anni fa o a seguito della quale sia ancora applicabile un periodo di esclusione stabilito direttamente nella sentenza?</p>	<p>[] Sì [] No</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]⁽¹⁹⁾</p>
<p>In caso affermativo, indicare ⁽²⁰⁾:</p> <p>a) La data della condanna, quali punti riguarda tra quelli riportati da 1 a 6 e i motivi della condanna;</p> <p>b) Dati identificativi delle persone condannate;</p> <p>c) Se stabilita direttamente nella sentenza di condanna:</p>	<p>a) Data [], punti [], motivi [];</p> <p>b) [.....]</p> <p>c) Durata del periodo d'esclusione [.....] e punti interessati [...].</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare: (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....][.....]⁽²¹⁾</p>
<p>In caso di sentenze di condanna, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza di un pertinente motivo di esclusione ⁽²²⁾ (Autodisciplina o "Self-Cleaning")?</p>	<p>[] Sì [] No</p>
<p>In caso affermativo, descrivere le misure adottate²³</p>	<p>[.....]</p>

¹³ Quale definita all'articolo 2 della decisione quadro 2008/841/GAI del Consiglio, del 24 ottobre 2008, relativa alla lotta contro la criminalità organizzata (GU L 300 dell'11.11.2008, pag. 42).

¹⁴ Quale definita all'articolo 3 della convenzione relativa alla lotta contro la corruzione nella quale sono coinvolti funzionari delle Comunità Europee o degli Stati membri dell'Unione Europea (GU C 195 del 25.6.1997, pag.1) e all'articolo 2, paragrafo 1, della decisione quadro 2003/568/GAI del Consiglio, del 22 luglio 2003, relativa alla lotta contro la corruzione nel settore privato (GU L 192 del 31.7.2003, pag. 54). Questo motivo di esclusione comprende la corruzione così come definita nel diritto nazionale dell'amministrazione aggiudicatrice (o ente aggiudicatore) o dell'operatore economico.

¹⁵ Ai sensi dell'art.1 della convenzione relativa alla tutela degli interessi finanziari delle Comunità Europee (GU C 316 del 27.11.1995, pag.48).

¹⁶ Quali definiti negli articoli 1 e 3 della decisione quadro del Consiglio, del 13 giugno 2002, sulla lotta contro il terrorismo (GU L 164 del 22.6.2002, pag.3). Questo motivo di esclusione comprende anche l'istigazione, il concorso, il tentativo di commettere uno di tali reati, come indicato nell'art. 4 di detta decisione quadro.

¹⁷ Quali definiti all'articolo 1 della direttiva 2005/60/CE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 26 ottobre 2005, relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento di terrorismo (GU L 309 del 25.11.2005, pag.15).

¹⁸ Quali definiti all'articolo 2 della direttiva 2001/36/UE del Parlamento europeo e del Consiglio, del 5 aprile 2011, concernente la prevenzione e la repressione della tratta di esseri umani e la protezione delle vittime, e che sostituisce la decisione quadro del Consiglio 2002/629/GAI (GU L 101 del 15.4.2011, pag.1).

¹⁹ Ripetere tante volte quanto necessario.

²⁰ Ripetere tante volte quanto necessario.

²¹ Ripetere tante volte quanto necessario.

²² In conformità alle misure nazionali di recepimento dell'articolo 57, paragrafo 6, della direttiva 2014/24/UE.

²³ In considerazione della tipologia dei reati commessi (reato singolo, reiterato, sistematico ...), la spiegazione deve indicare l'adeguatezza delle misure adottate.

B: MOTIVI LEGATI AL PAGAMENTO DI IMPOSTE O CONTRIBUTI PREVIDENZIALI

Pagamento di imposte o contributi previdenziali	Risposta:	
L'operatore economico ha soddisfatto tutti gli obblighi relativi al pagamento di imposte o contributi previdenziali, sia nel paese dove è stabilito sia nello Stato membro dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, se diverso dal paese di stabilimento?	[] Si [] No	
In caso negativo, indicare: a) Paese o Stato membro interessato b) Di quale importo si tratta c) Come è stata stabilita tale inottemperanza: 1. Mediante una decisione giudiziaria o amministrativa: - Tale decisione è definitiva e vincolante? - Indicare la data della sentenza di condanna o della decisione - Nel caso di una sentenza di condanna, se stabilita direttamente nella sentenza di condanna, la durata del periodo d'esclusione: 2. In altro modo? Specificare: d) L'operatore economico ha ottemperato ai suoi obblighi, pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi maturati o multe?	Imposte a) [.....] b) [.....] c1) [] Si [] No - [] Si [] No - [.....] - [.....] c2) [.....] d) [] Si [] No In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate [.....]	Contributi previdenziali a) [.....] b) [.....] c1) [] Si [] No - [] Si [] No - [.....] - [.....] c2) [.....] d) [] Si [] No In caso affermativo, fornire informazioni dettagliate [.....]
	Se la documentazione pertinente relativa al pagamento di imposte o contributi previdenziali è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) ⁽²⁴⁾ [.....][.....][.....][.....]

C: MOTIVI LEGATI A INSOLVENZA, CONFLITTO DI INTERESSI O ILLECITI PROFESSIONALI ⁽²⁵⁾

Si noti che ai fini del presente appalto alcuni dei motivi di esclusione elencati di seguito potrebbero essere stati oggetto di una definizione più precisa nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara. Il diritto nazionale può ad esempio prevedere che nel concetto di "grave illecito professionale" rientrino forme diverse di condotta.

Informazioni su eventuali situazioni di insolvenza, Risposta:

²⁴ Ripetere tante volte quanto necessario.

²⁵ Cfr. articolo 57, paragrafo 4, della direttiva 2014/24/UE.

<p>conflitto di interessi o illeciti professionali</p> <p>L'operatore economico ha violato, per quanto di sua conoscenza, obblighi applicabili in materia di diritto ambientale, sociale e del lavoro ⁽²⁶⁾?</p>	<p>[] Sì [] No</p> <p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure sufficienti a dimostrare la sua affidabilità nonostante l'esistenza del presente motivo di esclusione (autodisciplina o "Self-cleaning")? [] Sì [] No In caso affermativo, descrivere le misure adottate: [.....]</p>
<p>L'operatore economico si trova in una delle seguenti situazioni:</p> <p>a) fallimento, oppure b) è oggetto di una procedura di insolvenza o liquidazione, oppure c) Ha stipulato un concordato preventivo con i creditori, oppure d) Si trova in qualsiasi altra situazione analoga derivante da una procedura simile ai sensi di legge e regolamenti nazionali ⁽²⁷⁾, oppure e) È in stato di amministrazione controllata, oppure f) Ha cessato le sue attività?</p> <p>In caso affermativo:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Fornire le informazioni dettagliate: - Indicare per quali motivi l'operatore economico sarà comunque in grado di eseguire il contratto, tenendo conto delle norme e misure nazionali applicabili in relazione alla prosecuzione delle attività nelle situazioni citate ⁽²⁸⁾? <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[] Sì [] No</p> <p>- [.....] - [.....]</p> <p><i>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione , riferimento preciso della documentazione):</i> [.....][.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico si è reso colpevole di gravi illeciti professionali ⁽²⁹⁾?</p> <p>In caso affermativo , fornire le informazioni dettagliate:</p>	<p>[] Sì [] No</p> <p>[.....]</p> <p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina o "Self-cleaning")? [] Sì [] No In caso affermativo, descrivere le misure adottate: [.....]</p>
<p>L'operatore economico ha sottoscritto accordi con altri operatori economici intesi a falsare la concorrenza?</p> <p>In caso affermativo, fornire le informazioni dettagliate:</p>	<p>[] Sì [] No</p> <p>[.....]</p> <p>In caso affermativo, l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina o "Self-cleaning")? [] Sì [] No In caso affermativo, descrivere le misure adottate: [.....]</p>

²⁶ Così come stabiliti ai fini del presente appalto dalla normativa nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara ovvero all'art. 18, paragrafo 2, della direttiva 2014/24/UE.

²⁷ Cfr. il diritto nazionale, l'avviso o bando pertinente o i documenti di gara.

²⁸ Tali informazioni non devono essere indicate se l'esclusione degli operatori economici per uno dei casi elencati nelle lettere da a) a f) riveste carattere obbligatorio ai sensi della normativa applicabile senza nessuna possibilità di deroga anche qualora l'operatore sarebbe comunque in grado di eseguire il contratto

²⁹ Cfr. ove applicabile, il diritto nazionale, l'avviso o il bando pertinente o i documenti di gara.

L'operatore economico è a conoscenza di qualsiasi conflitto di interessi ⁽³⁰⁾ legato alla sua partecipazione alla procedura di appalto? In caso affermativo , fornire le informazioni dettagliate:	[] Sì [] No [.....]
L'operatore economico o un'impresa a lui collegata ha fornito consulenza all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore o ha altrimenti partecipato alla preparazione della procedura d'appalto? In caso affermativo , fornire le informazioni dettagliate:	[] Sì [] No [.....]
L'operatore economico ha già avuto esperienza di cessazione anticipata di un precedente contratto di appalto pubblico, di un precedente contratto di appalto con un ente aggiudicatore o di un precedente contratto di concessione, oppure di imposizione di un risarcimento danni o altre sanzioni equivalenti in relazione a tale precedente contratto di appalto? In caso affermativo , fornire informazioni dettagliate:	[] Sì [] No [.....]
	In caso affermativo , l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina o "Self-cleaning"? [] Sì [] No In caso affermativo , descrivere le misure adottate: [.....]
L'operatore economico può confermare di: a) non essersi reso gravemente colpevole di false dichiarazioni nel fornire le informazioni richieste per verificare l'assenza di motivi di esclusione o il rispetto dei criteri di selezione. b) di non aver occultato tali informazioni c) essere stato in grado di trasmettere senza indugio i documenti complementari richiesti da un'amministrazione aggiudicatrice o da un ente aggiudicatore, e d) non aver tentato di influenzare indebitamente il procedimento decisionale dell'amministrazione aggiudicatrice o dell'ente aggiudicatore, non aver tentato di ottenere informazioni confidenziali che possono conferirgli vantaggi indebiti nella procedura d'appalto, non aver fornito per negligenza informazioni fuorvianti che possono avere un'influenza notevole sulle decisioni riguardanti l'esclusione, la selezione o l'aggiudicazione?	[] Sì [] No

D: ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE DELLO STATO MEMBRO DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE O DELL'ENTE AGGIUDICATORE

Motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale	Risposta:
Si applicano motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale , specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara? Se la documentazione richiesta all'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	[] Sì [] No (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....] ⁽³¹⁾
Se si applicano motivi di esclusione previsti esclusivamente dalla legislazione nazionale , l'operatore economico ha adottato misure di autodisciplina o "Self-cleaning"? In caso affermativo , descrivere le misure adottate:	[] Sì [] No [.....]

³⁰ Come indicato nel diritto nazionale, nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara.

³¹ Ripetere tante volte quanto necessario.

Parte IV: Criteri di selezione

In merito ai criteri di selezione (sezione **α** o sezioni da **A** a **D** della presente parte) l'operatore economico dichiara che:

α: INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE

L'operatore economico deve compilare solo questo campo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha indicato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sezione **α** della parte IV senza compilare nessun'altra sezione della parte IV.

Rispetto di tutti i criteri di selezione richiesti:	Risposta:
Soddisfa i criteri di selezione richiesti:	[] Sì [] No

A: IDONEITÀ

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i criteri di selezione in oggetto sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Idoneità:	Risposta:
<p>1) Iscrizione in un registro professionale o commerciale tenuto nello Stato membro di stabilimento⁽³²⁾:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>2) Per appalti di servizi:</p> <p>E' richiesta una particolare autorizzazione di appartenenza a una particolare organizzazione per poter prestare il servizio di cui trattasi nel Paese di stabilimento dell'operatore economico?</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[] Sì [] No</p> <p>In caso affermativo, specificare quale documentazione e se l'operatore economico ne dispone: [....] [] Sì [] No</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>

B: CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i criteri di selezione in oggetto sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Capacità economica e finanziaria	Risposte:
1a) Il fatturato annuo ("generale") dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesto nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente:	<p>Esercizio:[.....] fatturato [.....] [...] valuta</p> <p>Esercizio:[.....] fatturato [.....] [...] valuta</p>

³² Indicati all'allegato XI della direttiva 2014/24/UE; gli operatori economici di taluni Stati membri potrebbero dover soddisfare altri requisiti previsti nello stesso allegato.

<p>e/o,</p> <p>1b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico per il numero di esercizi richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ⁽³³⁾:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>Esercizio:[.....] fatturato [.....] [...] valuta</p> <p>(numero esercizi, fatturato medio): [.....], [.....][...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>2a) Il fatturato annuo ("specifico") dell'operatore economico nel settore di attività oggetto nell'appalto e specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara per il numero di esercizi richiesto è il seguente:</p> <p>e/o,</p> <p>2b) Il fatturato annuo medio dell'operatore economico nel settore e per il numero di esercizi specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è il seguente ⁽³⁴⁾:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>Esercizio:[.....] fatturato [.....] [...] valuta</p> <p>Esercizio:[.....] fatturato [.....] [...] valuta</p> <p>Esercizio:[.....] fatturato [.....] [...] valuta</p> <p>(numero esercizi, fatturato medio): [.....], [.....][...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>3) Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, indicare la data di costituzione o di avvio delle attività dell'operatore economico:</p>	<p>[.....]</p>
<p>4) Per quanto riguarda gli indici finanziari ⁽³⁵⁾ specificati nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara, l'operatore economico dichiara che i valori attuali degli indici richiesti sono i seguenti:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indicazione dell'indice richiesto, come rapporto tra x e y ⁽³⁶⁾, e valore)</p> <p>[.....], [.....] ⁽³⁷⁾</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>5) L'importo assicurato dalla copertura contro i rischi professionali è il seguente:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[.....][...] valuta</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]</p>
<p>6) Per quanto riguarda gli eventuali altri requisiti economici o finanziari specificati nell'avviso o bando pertinente o nei</p>	<p>[.....]</p>

³³ Solo se consentito dal diritto nazionale, dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

³⁴ Solo se consentito dall'avviso o bando pertinente o dai documenti di gara.

³⁵ Ad esempio, rapporto tra attività e passività

³⁶ Ad esempio, rapporto tra attività e passività

³⁷ Ripetere tante volte quanto necessario.

documenti di gara, l'operatore economico dichiara che: Se la documentazione pertinente eventualmente specificata nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara è disponibile elettronicamente, indicare:	(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione , riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]
---	--

C: CAPACITÀ TECNICHE E PROFESSIONALI

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i criteri di selezione in oggetto sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Capacità tecniche e professionali	Risposte:								
<p>1a) unicamente per gli appalti pubblici di lavori:</p> <p>Durante il periodo di riferimento ⁽³⁸⁾ l'operatore economico ha eseguito i seguenti lavori del tipo specificato:</p> <p>Se la documentazione pertinente sull'esecuzione e sul risultato soddisfacenti dei lavori più importanti è disponibile per via elettronica, indicare:</p>	<p>Numero anni (questo periodo è specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara):</p> <p>[.....]</p> <p>Lavori: [.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione , riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>								
<p>1b) Unicamente per gli appalti pubblici di forniture e di servizi:</p> <p>Durante il periodo di riferimento ⁽³⁹⁾, l'operatore economico ha consegnato le seguenti principali forniture del tipo specificato o prestato i seguenti principali servizi del tipo specificato: indicare nell'elenco gli importi, le date e i destinatari pubblici o privati ⁽⁴⁰⁾:</p>	<p>Numero di anni (periodo specificato nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara):</p> <p>[.....]</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Descrizione</th> <th>importi</th> <th>Date</th> <th>destinatari</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Descrizione	importi	Date	destinatari				
Descrizione	importi	Date	destinatari						
<p>2) Può disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici ⁽⁴¹⁾, citando in particolare quelli responsabili del controllo della qualità:</p> <p>Nel caso di appalti pubblici di lavori l'operatore economico potrà disporre dei seguenti tecnici o organismi tecnici per l'esecuzione dei lavori:</p>	<p>[.....]</p> <p>[.....]</p>								
<p>3) Utilizza le seguenti attrezzature tecniche e adotta le seguenti misure per garantire la qualità e dispone degli strumenti di studio e ricerca indicati di seguito:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>4) Potrà applicare i seguenti sistemi di gestione e di tracciabilità della catena di approvvigionamento durante l'esecuzione dell'appalto:</p>	<p>[.....]</p>								
<p>5) Per la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi complessi o, eccezionalmente, di prodotti o servizi richiesti per una finalità particolare:</p> <p>L'operatore economico consentirà l'esecuzione di verifiche ⁽⁴²⁾ delle sue capacità di produzione o capacità tecnica e, se necessario, degli strumenti di studio e di ricerca di cui egli</p>	<p>[] Sì [] No</p>								

dispone, nonché delle misure adottate per garantire la qualità?	
6) Indicare i titoli di studio e professionali di cui sono in possesso: a) Lo stesso prestatore di servizi o imprenditore, e/o (in funzione dei requisiti richiesti nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara) b) I suoi dirigenti	a) [.....] b) [.....]
7) L'operatore economico potrà applicare durante l'esecuzione dell'appalto le seguenti misure di gestione ambientale:	[.....]
8) L' organico medio annuo dell'operatore economico e il numero dei dirigenti negli ultimi tre anni sono i seguenti:	Anno, organico medio annuo: [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....], Anno, numero di dirigenti [.....],[.....], [.....],[.....], [.....],[.....],
9) Per l'esecuzione dell'appalto l'operatore economico disporrà delle attrezzature, del materiale e dell'equipaggiamento tecnico seguenti:	[.....]
10) L'operatore economico intende eventualmente subappaltare ⁽⁴³⁾ la seguente quota (espressa in percentuale) dell'appalto:	[.....]
11) Per gli appalti pubblici di forniture: L'operatore economico fornirà i campioni, le descrizioni o le fotografie dei prodotti da fornire, non necessariamente accompagnati dalle certificazioni di autenticità, come richiesti; se applicabile, l'operatore economico dichiara inoltre che provvederà a fornire le richieste di certificazioni di autenticità. Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:	[] Sì [] No [] Sì [] No (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione , riferimento preciso della documentazione): [.....][.....][.....]

³⁸ Le amministrazioni aggiudicatrici possono richiedere fino a cinque anni e ammettere un'esperienza che risale a più di cinque anni prima.

³⁹ Le amministrazioni aggiudicatrici possono richiedere fino a tre anni e ammettere un'esperienza che risale a più di tre anni prima

⁴⁰ In altri termini, occorre indicare tutti i destinatari e l'elenco deve comprendere i clienti pubblici e privati delle forniture o dei servizi in oggetto.

⁴¹ Per i tecnici o gli organismi tecnici che non fanno parte integrante dell'operatore economico, ma sulle cui capacità l'operatore economico fa affidamento come previsto alla parte II, sezione C, devono essere compilati DGUE distinti.

⁴² La verifica è eseguita dall'amministrazione aggiudicatrice o, se essa acconsente, per suo conto da un organismo ufficiale competente del paese in cui è stabilito il fornitore o il prestatore dei servizi.

⁴³ Si noti che se l'operatore economico ha deciso di subappaltare una quota dell'appalto e fa affidamento sulle capacità del subappaltatore per eseguire tale quota è necessario compilare un DGUE distinto per ogni subappaltatore, cfr parte II, sezione C.

<p>12) Per gli appalti pubblici di forniture:</p> <p>L'operatore economico può fornire i richiesti certificati rilasciati da istituti o servizi ufficiali incaricati del controllo della qualità, di riconosciuta competenza, i quali attestino la conformità di prodotti ben individuati mediante riferimenti alle specifiche tecniche o norme indicate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[] Sì [] No</p> <p>[.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione , riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
--	---

D: SISTEMI DI GARANZIA DELLA QUALITÀ E NORME DI GESTIONE AMBIENTALE

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se i sistemi di garanzia della qualità e/o le norme di gestione ambientale sono stati richiesti dall'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Sistemi di garanzia della qualità e norme di gestione ambientale	Risposta:
<p>L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli soddisfa determinate norme di garanzia della qualità, compresa l'accessibilità per persone con disabilità?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi al sistema di garanzia della qualità si dispone:</p> <p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>[] Sì [] No</p> <p>[.....][.....]</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione , riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
<p>L'operatore economico potrà presentare certificati rilasciati da organismi indipendenti per attestare che egli rispetta determinati sistemi o norme di gestione ambientale?</p> <p>In caso negativo, spiegare perché e precisare di quali altri mezzi di prova relativi ai sistemi o norme di gestione ambientale si dispone:</p>	<p>[] Sì [] No</p> <p>[.....][.....]</p>

<p>Se la documentazione pertinente è disponibile elettronicamente, indicare:</p>	<p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione , riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....]</p>
--	---

Parte V: Riduzione del numero di candidati qualificati

L'operatore economico deve fornire informazioni solo se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore ha specificato i criteri o le regole, obiettivi e non discriminatori, da applicare per limitare il numero di candidati che saranno invitati a presentare un'offerta o a partecipare al dialogo. Tali informazioni, che possono essere accompagnate da condizioni relative ai (tipi di) certificati o alle forme di prove documentali da produrre eventualmente, sono riportate nell'avviso o bando pertinente o nei documenti di gara ivi citati.

Solo per le procedure ristrette, le procedure competitive con negoziazione, le procedure di dialogo competitivo e i partenariati per l'innovazione:

L'operatore economico dichiara:

Riduzione del numero	Risposta:
<p>Di soddisfare i criteri e le regole, obiettivi e non discriminatori, da applicare per limitare il numero di candidati, come di seguito indicato:</p> <p>Se sono richiesti determinati certificati o altre forme di prove documentali, indicare per ciascun documento se l'operatore economico dispone dei documenti richiesti:</p> <p>Se alcuni di tali certificati o altre forme di prove documentali sono disponibili elettronicamente ⁽⁴⁴⁾, indicare per ciascun documento:</p>	<p>[.....]</p> <p>[] Sì [] No ⁽⁴⁵⁾</p> <p>(indirizzo web, autorità o organismo di emanazione , riferimento preciso della documentazione):</p> <p>[.....][.....][.....] ⁽⁴⁶⁾</p>

⁴⁴ Indicare chiaramente la voce cui si riferisce la risposta.

Parte VI: Dichiarazioni finali

Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente che le informazioni riportate nelle precedenti parti da II a V sono veritiere e corrette e che il sottoscritto/i sottoscritti è consapevole/sono consapevoli delle conseguenze di una grave falsità.

Il sottoscritto/i sottoscritti dichiara/dichiarano formalmente di essere in grado di produrre, su richiesta e senza indugio, i certificati e le altre forma di prove documentali del caso, con le seguenti eccezioni:

- a) se l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore hanno la possibilità di acquisire direttamente la documentazione complementare accedendo a una banca dati nazionale che sia disponibile gratuitamente in un qualunque Stato membro ⁽⁴⁷⁾, oppure*
- b) a decorrere al più tardi dal 18 ottobre 2018 ⁽⁴⁸⁾ l'amministrazione aggiudicatrice o l'ente aggiudicatore sono già in possesso della documentazione in questione.*

Il sottoscritto/i sottoscritti autorizza/autorizzano formalmente [nome dell'amministrazione aggiudicatrice o ente aggiudicatore di cui alla parte I, sezione A] ad accedere ai documenti complementari alle informazioni, di cui [alla parte/alla sezione/al punto o ai punti] del presente documento di gara unico europeo, ai fini della [identificare la procedura d'appalto: (descrizione sommaria, estremi della pubblicazione nella Gazzetta ufficiale dell'Unione europea, numero di riferimento)].

Data, luogo e, se richiesto o necessario, firma/firme [.....]

⁴⁵ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁴⁶ Ripetere tante volte quanto necessario.

⁴⁷ A condizione che l'operatore economico abbia fornito le informazioni necessarie (indirizzo web, autorità o organismo di emanazione, riferimento preciso della documentazione) in modo da consentire all'amministrazione aggiudicatrice o all'ente aggiudicatore di ottenere la documentazione. Se necessario, accludere il pertinente assenso.

⁴⁸ In funzione dell'attuazione nazionale dell'articolo 59 ,paragrafo 5, secondo comma, della direttiva 2014/24/UE.

ALLEGATO A1 –

DICHIARAZIONE e ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

ALL'AZIENDA ULSS 21
Via C. Gianella, 1
37045 - LEGNAGO - VR

Oggetto:
PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DELLA GESTIONE DELLA RESIDENZA SANITARIA PER
L'ESECUZIONE DELLE MISURE DI SICUREZZA DETENTIVE (REMS), CIG

Il sottoscritto _____
nato a _____ il _____
C.F. _____
Residente _____
in qualità di _____
dell'Impresa _____

ovvero

del consorzio (di cui all'art. 45, comma 2 lettere b), c) D.Lgs. 50/2016)

(per i dati anagrafici dell'impresa si rimanda alla parte A del D.G.U.E. compilato dall'impresa o dal consorzio)

ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione saranno applicate, ai sensi dell'art. 76 dello stesso decreto le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti e dichiarazioni mendaci, oltre alle conseguenze amministrative previste per le procedure concernenti gli appalti pubblici, assumendosene la piena responsabilità

DICHIARA E CHIEDE

a) DI PARTECIPARE ALLA GARA NELLA SEGUENTE SPECIFICA FORMA (Integrazione D.G.U.E. parte 2 – SEZIONE A - Forma della partecipazione per i soggetti di cui all'art. 45, comma 1 e 2, lettere a), b), c), D.Lgs. 50/2016)

(barrare il quadratino che interessa):

- impresa singola (art. 45, comma 2, lettera a) D.Lgs. 50/2016);
- consorzio fra società cooperative a norma della L. 422/1909 (art. 45, comma 2, lettera b) D.Lgs. 50/2016);
- consorzio fra imprese artigiane di cui alla L. 443/1985 (art. 45, comma 2, lettera b) D.Lgs. 50/2016);
- consorzio stabile (art. 45, comma 2, lettera c) D.Lgs. 50/2016);
- operatore economico, ai sensi dell'art. 45, comma 1 del D.lgs. 50/2016, stabilito in altro Stato membro, costituito conformemente alla legislazione vigente nel rispettivo paese

aa)

- ai fini del requisito di idoneità professionale di cui al comma 1 – lettera a) dell'art. 83 del D.lgs.50/2016 di essere iscritto, per l'attività oggetto del presente appalto, alla C.C.I.A.A. di nr.....o per gli operatori economici di altro Stato membro non residente in Italia, in uno dei registri professionali o commerciali corrispondenti)
(Eventualmente indicare la parte del D.G.U.E. dove sono presenti le suddette informazioni)

ovvero

Il sottoscritto _____

nato a _____ il _____

C.F. _____

Residente _____

in qualità di _____

dell'impresa capogruppo/mandataria _____

(per i dati anagrafici dell'impresa si rimanda alla parte A del D.G.U.E. compilato dalla mandataria)

Il sottoscritto _____

nato a _____ il _____

C.F. _____

Residente _____

in qualità di _____

dell'impresa mandante/consorzata/membro

(per i dati anagrafici si rimanda alla parte A del D.G.U.E. compilato dalla mandante/consorzata/membro)

I sottoscritto _____

nato a _____ il _____

C.F. _____

Residente _____

in qualità di _____

dell'impresa mandante/consorzata/membro _____

(per i dati anagrafici si rimanda alla parte A del D.G.U.E. compilato dalla mandante/consorzata/membro)

ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione saranno applicate, ai sensi dell'art. 76 dello stesso decreto le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti e dichiarazioni mendaci, oltre alle conseguenze amministrative previste per le procedure concernenti gli appalti pubblici, assumendosene la piena responsabilità

a) DICHIARANO DI PARTECIPARE ALLA GARA NELLA SEGUENTE SPECIFICA FORMA (Integrazione D.G.U.E. parte 2 – SEZIONE A - Forma della partecipazione per i soggetti di cui all'art. 45, comma 1 e 2, lettere d), e), f), D.Lgs. 50/2016)

(barrare il quadratino che interessa):

- **DI ESSERSI GIA' COSTITUTI:**

- in raggruppamento temporaneo di impresa (art. 45 – comma 2 – lettera d);
- in consorzio ordinario di concorrenti di cui all'art. 2602 c.c. (art. 45 – comma 2 – lettera e);
- in aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete con potere di rappresentanza (art. 45 – comma 2 – lettera f);
- in gruppo europeo di interesse economico (G.E.I.E.) ai sensi del D.Lgs. 240/1991 (art. 45 – comma 2 – lettera g);

aa)

- ai fini del requisito di idoneità professionale di cui al comma 1 – lettera a) dell’art. 83 del D.lgs.50/2016 di essere iscritto, per l’attività oggetto del presente appalto, alla C.C.I.A.A. di nr.....o per gli operatori economici di altro Stato membro non residente in Italia, in uno dei registri professionali o commerciali corrispondenti)
(Eventualmente indicare la parte del D.G.U.E. dove sono presenti le suddette informazioni)

ovvero

- DI IMPEGNARSI A COSTITUIRSI, IN CASO DI AGGIUDICAZIONE:

- in raggruppamento temporaneo di impresa (art. 45 – comma 2 – lettera d);
- in consorzio ordinario di concorrenti di cui all’art. 2602 c.c. (art. 45 – comma 2 – lettera e);
- in aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete senza con potere di rappresentanza (art. 45 – comma 2 – lettera f);
- in gruppo europeo di interesse economico (G.E.I.E.) ai sensi del D.Lgs. 240/1991 (art. 45 – comma 2 – lettera g);

e che, in caso di aggiudicazione, sarà’ conferito mandato speciale con rappresentanza o funzioni di capogruppo a:

- di conformarsi alla disciplina prevista dall’art. 48 del D.Lgs. 50/2016;
- che detto Raggruppamento di Imprese, Consorzio ordinario di concorrenti, G.E.I.E. o aggregazione di imprese aderenti al contratto di rete è o sarà, ai sensi del comma 2 dell’art. 48 del D.lgs. 50/2016 di tipo: (barrare il quadratino corrispondente):
 - verticale
 - orizzontale

a1) che il servizio sarà svolto da ciascun componente costituente il raggruppamento, il consorzio ordinario di concorrenti o il G.E.I.E. o l’aggregazione aderente al contratto di rete come segue (ai sensi dell’art. 48, comma 4 d.lgs. 50/2016 vanno indicate le parti dell’appalto da eseguire dai singoli operatori economici riuniti o consorziati) :

In caso di RTI:

Composizione dichiarata nel D.G.U.E. Parte II – Sezione A	PARTI DELL’APPALTO DA ESEGUIRE	PERCENTUALE
CAPOGRUPPO:		
MANDANTE:		
MANDANTE:		
MANDANTE:		

In caso di CONSORZIO:

Composizione dichiarata nel D.G.U.E. Parte II – Sezione A	PARTI DELL’APPALTO DA ESEGUIRE	PERCENTUALE
REFERENTE:		
CONSORZIATO:		
CONSORZIATO:		
CONSORZIATO:		

In caso di Aggregazione di Imprese aderenti al Contratto di Rete:

Composizione dichiarata nel D.G.U.E. Parte II – Sezione A	PARTI DELL’APPALTO DA ESEGUIRE	PERCENTUALE
---	--------------------------------	-------------

ORGANO COMUNE:		
COMPONENTE:		
COMPONENTE:		
COMPONENTE:		

In caso di G.E.I.E.:

Composizione dichiarata nel D.G.U.E. Parte II – Sezione A	PARTI DELL'APPALTO DA ESEGUIRE	PERCENTUALE
REFERENTE:		
MEMBRO:		
MEMBRO:		
MEMBRO:		

DICHIARO/DICHIARANO, inoltre

b) In caso di partecipazione in raggruppamento temporaneo o in consorzio ordinario di concorrenti: di non incorrere nei divieti di cui ai commi 7 e 9 dell'art. 48 del D.lgs. 50/2016. Ai sensi del citato comma 7 di non partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, né in forma individuale qualora si partecipi alla gara in raggruppamento o consorzio ordinario. In caso di partecipazione in consorzio di cui all'art. 45 – comma 2, lettere b) e c), si dichiarano di seguito i consorziati per i quali il consorzio concorre:

i quali non partecipano alla gara in nessuna altra forma, a pena di esclusione del consorzio e del consorziato;

b1) di voler ricorrere eventualmente al subappalto indicando obbligatoriamente una terna di subappaltatori nel rispetto dell'art. 105 – comma 6) del D.lgs. 50/2016 nonché, ai sensi del comma 3 del medesimo articolo, i servizi/forniture o parti di essi/e che si intendono subappaltare **(in alternativa indicare la parte del D.G.U.E. dove sono già presenti le suddette informazioni)** come segue:

terna di subappaltatori:.....
servizi/forniture o parti che si intendono subappaltare:.....

(N.B. In mancanza di tali indicazioni non sarà possibile autorizzare il subappalto),

b2) il possesso del requisito di capacità tecnica e professionale previsto dall'art. 83 comma 1 lettera c), attestando che l'Impresa concorrente ha prestato, con buon esito nel triennio 2013-2014-2015 servizi nell'ambito della salute mentale, per un importo complessivamente pari o superiore a € 3.000.000,00 I.V.A. esente/esclusa, con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati **(In alternativa indicare la parte del D.G.U.E. dove sono già presenti le suddette informazioni)**

Descrizione Servizio	Importi	date	destinatari
Totale nel triennio euro			

c) che ha preso esatta cognizione della natura dell'appalto, accetta senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nel bando, nel capitolato speciale d'appalto, nel disciplinare e eventuali intervenute successive rettifiche e chiarimenti, ritenendo remunerativa l'offerta economica presentata;

d) che utilizzerà conti correnti bancari o postali dedicati, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 e che in caso di aggiudicazione, nei contratti sottoscritti con subappaltatori e subcontraenti inserirà un'apposita clausola con cui ciascuno di essi assume, a pena di nullità, gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla suddetta Legge;

e) che conosce, accetta e rispetta le clausole pattizie di cui al **Protocollo di legalità** sottoscritto dalla Regione Veneto in data 7.09.2015 ai fini della prevenzione dei tentativi d'infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, consultabile su sito della Regione del Veneto <https://www.regione.veneto.it/web/lavori-pubblici/protocollo-di-legalita.it>, dichiarando in particolare:

- di essere a conoscenza e di accettare che, ai sensi dell'art. 2 del "Protocollo di legalità", la stazione appaltante non autorizzerà subappalti a favore delle imprese partecipanti alle operazioni di selezione e non risultate aggiudicatricie.

- che l'operatore economico in caso di aggiudicazione si impegna a dare comunicazione tempestiva alla stazione appaltante e alla Prefettura di tentativi di concussione che si siano, in qualsiasi modo, manifestati nei confronti dell'imprenditore, degli organi sociali o dei dirigenti d'impresa. Tale adempimento ha natura essenziale ai fini dell'esecuzione del contratto e il relativo inadempimento darà luogo alla risoluzione espressa del contratto stesso, ai sensi dell'art. 1456 del c.c., ogni qualvolta nei confronti di pubblici amministratori che abbiano esercitato funzioni relative alla stipula ed esecuzione del contratto, sia stata disposta la misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per il delitto previsto dall'art. 317 del c.p.

- di essere a conoscenza che la stazione appaltante si impegna ad avvalersi della clausola risolutiva espressa, di cui all'art. 1456 c.c., ogni qualvolta nei confronti dell'imprenditore o dei componenti la compagine sociale, o dei dirigenti dell'impresa, sia stata disposta misura cautelare o sia intervenuto rinvio a giudizio per taluno dei delitti di cui agli artt. 317 c.p., 318 c.p., 319-c.p.; 319-bis c.p., 319-ter c.p., 319-quater c.p., 320 c.p., 322 c.p., 322 bis c.p., 346-bis c.p., 353 c.p. e 353-bis c.p.;

f) di essere a conoscenza e di accettare specificatamente tutte le clausole contenute nel "Patto di integrità" approvato con deliberazione nr. 703 del 30.12.2014 allegato D, che si allega debitamente sottoscritto alla documentazione di gara, nonché le conseguenze della sua violazione;

g) indirizzi/sedi e numeri di matricola INPS e INAIL.

- INPS: sede di _____, Via _____ matricola n. _____ (nel caso di iscrizione presso più sedi indicarle tutte);

- INAIL: sede di _____, Via _____ matricola n. _____ (nel caso di iscrizione presso più sedi indicarle tutte);

- CASSA EDILE: sede di _____, Via _____ matricola n. _____ (nel caso di iscrizione presso più sedi indicarle tutte);

- INARCASSA: sede di _____, Via _____ matricola n. _____ (nel caso di iscrizione presso più sedi indicarle tutte);

- Altra cassa (specificare) _____ n. matricola _____

In caso di non iscrizione ad uno degli Enti suindicati, indicarne i motivi _____

La sottoscritta impresa si impegna altresì a fornire le medesime informazioni relative alla posizione previdenziale e assicurativa delle imprese subappaltatrici".

h) di impegnarsi al rispetto e ad applicare anche nei confronti dei propri dipendenti e collaboratori operanti nella struttura gli obblighi di condotta di cui al codice di comportamento dell'Azienda ULSS 21, adottato con deliberazione del Direttore Generale nr. 21 del 30.01.2014 secondo quanto previsto dal D.P.R. 16.04.2013 nr. 62, del quale dichiara di aver preso visione nella sezione Amministrazione Trasparente del sito internet aziendale www.aulssleognago.it al percorso Home » Amministrazione trasparente » Disposizioni generali » Atti Generali » Codice disciplinare e codice di condotta;

i) di essere a conoscenza e di accettare specificatamente che la accertata violazione degli obblighi derivanti dal D.P.R. nr. 62/2013 e dal codice di comportamento dell'Azienda U.L.S.S. 21 costituiscono motivo di risoluzione del rapporto convenzionale;

j) di assumere a proprio carico tutti gli oneri assicurativi e previdenziali di legge e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta del costo del lavoro, degli obblighi connessi in materia di sicurezza e di protezione dei lavoratori, ai sensi della normativa vigente;

k) che la ditta si impegna a iscriversi all'elenco dei fornitori aziendali accedendo al link https://app.albofornitori.it/alboeproc/albo_ulsslegnago;

l)

di autorizzare, successivamente all'aggiudicazione, l'eventuale accesso agli atti (mediante visione e/o estrazione di copia) da parte di terzi in relazione alla documentazione di gara presentata per la presente procedura di gara;

oppure (barrare il quadratino che interessa)

di **non autorizzare** (ai sensi dell'art. 53 comma 5 del D.Lgs. 50/2016), successivamente all'aggiudicazione, l'eventuale accesso agli atti (mediante visione e/o estrazione di copia) da parte di terzi per le seguenti parti relative alla documentazione tecnica presentata in ordine alla presente procedura di gara (indicare i numeri delle pagine, le sezioni precise, le parti ed i riferimenti specifici della documentazione) **costituenti segreto tecnico o commerciale:**

Per le seguenti motivazioni (ai sensi dell'art. 53 comma 5 del D.Lgs. 50/2016):

N.B.

- Le motivazioni non potranno essere generiche, ma dovranno essere puntuali e dettagliate. Nel caso in cui non venga barrato alcun quadratino o in assenza di motivazioni, la dichiarazione verrà considerata come non resa.

- Le condizioni di ostendibilità verranno valutate esclusivamente in ragione delle indicazioni fornite in base alla presente dichiarazione. Nessun'altra comunicazione verrà inoltrata a codesta impresa.

- Per quanto riguarda la restante documentazione, questa sarà oggetto di visione/rilascio copia da parte della Stazione Appaltante a seguito di richiesta da parte delle ditte concorrenti.

m) di dichiarare l'indirizzo p.e.c. _____ o fax _____ quali mezzi di comunicazione ai quali ricevere tutte le successive comunicazioni relative al presente procedimento e di eleggere domicilio in _____ Via _____

Ai sensi del D.Lgs. 196/03 Codice in materia di protezione dei dati personali, con la firma in calce alla presente dichiarazione, esprimo il mio consenso e autorizzo l'Azienda ULSS 21 al trattamento dei miei dati personali, esclusivamente per le finalità inerenti la gestione della procedura.

Data _____

TIMBRO E FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE
(per i soggetti di cui all'art. 45, comma 1 e 2, lettere a), b), c), D.Lgs. 50/2016)

TIMBRO DELLA CAPOGRUPPO E FIRMA DEL LEGALE RAPPRESENTANTE
(nel caso di Raggruppamento, Consorzio ordinario, Aggregazione imprese o G.E.I.E. già costituito)

ovvero
(nel caso di Raggruppamento, Consorzio ordinario, Aggregazione imprese o G.E.I.E. non ancora costituito)

TIMBRO E FIRMA DELLA CAPOGRUPPO/REFERENTE

TIMBRO E FIRMA DELLE MANDANTI/CONSORZiate/MEMBRI

ALLEGATI:

- copia non autenticata di un valido documento di identità
- se procuratore allegare copia autentica della procura notarile, in alternativa dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del DPR 445/2000, del certificato della CCIAA da cui risultino gli estremi della procura notarile - numero di repertorio, data e luogo di registrazione - e l'indicazione dei poteri conferiti con la medesima oppure copia della delibera del CDA che ha conferito la procura
- In caso di raggruppamenti già costituiti allegare mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria o atto costitutivo o copia autentica del contratto del consorzio ordinario di concorrenti o del contratto costitutivo del G.E.I.E. o del contratto di rete con indicazione dell'organo comune che agisce in rappresentanza della rete.

N.B.

- In caso di raggruppamenti temporanei di imprese, aggregazioni di imprese di rete, consorzi o GEIE non costituiti, la dichiarazione dovrà essere sottoscritta da ognuna delle ditte raggruppande.
- In caso di raggruppamenti già costituiti la dichiarazione potrà essere resa e sottoscritta dal solo legale rappresentante della Capogruppo o del Consorzio o del G.E.I.E. o dell'organo comune)

ALLEGATO A2

AVVALIMENTO

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DEL SOGGETTO CONCORRENTE AUSILIATO

ALL'AZIENDA ULSS 21
Via C. Gianella, 1
37045 - LEGNAGO - VR

PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DELLA GESTIONE DELLA RESIDENZA SANITARIA PER
L'ESECUZIONE DELLE MISURE DI SICUREZZA DETENTIVE (REMS)
NUMERO GARA - CIG

Il sottoscritto _____
Codice Fiscale _____ residente in Via _____
Comune _____ C.A.P. _____ Legale Rappresentante / Procuratore)
del concorrente ausiliato _____ C.F./P.IVA _____
(per gli altri dati anagrafici dell'impresa si rimanda al D.G.U.E.)

ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione saranno applicate, ai sensi dell'art. 76 dello stesso decreto le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti e dichiarazioni mendaci, oltre alle conseguenze amministrative previste per le procedure concernenti gli appalti pubblici, assumendosene la piena responsabilità

DICHIARA

A. che il concorrente _____, al fine di rispettare i requisiti di ordine speciale prescritti nel bando di gara fa riferimento alle capacità economiche, finanziarie, tecniche e organizzative possedute dal soggetto appresso specificato;

B. che i requisiti di ordine speciale prescritti nel bando di gara (**capacità tecnica e professionale**) di cui il concorrente è carente, e dei quali si avvale per poter essere ammesso alla gara ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016, sono i seguenti:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

C. che le generalità del soggetto ausiliario del quale si avvale per i requisiti di ordine speciale da questo posseduti e messi a disposizione a proprio favore, sono le seguenti:

Soggetto _____ C.F./P.IVA _____

(per gli altri dati anagrafici dell'impresa si rimanda al D.G.U.E. del concorrente ausiliato – parte II – lettera c))

D. che il soggetto è in possesso dei requisiti di carattere generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. Si rimanda al mod. D.G.U.E. e all'allegato A4 compilati e firmati dal soggetto ausiliario.

E. (barrare il quadratino che interessa)

- che l'impresa ausiliaria appartiene al medesimo gruppo e che il legame giuridico ed economico esistente deriva dal fatto che.....
- che l'impresa ausiliaria NON appartiene al medesimo gruppo. In tal caso va allegato, in originale o copia autentica, il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Si allega il contratto di avalimento ai sensi del comma 1 dell'art. 89 del D.lgs. 50/2016

Dichiaro di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nel rispetto della disciplina dettata dal D.Lgs. 30.06.2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali), ed esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Allega, congiuntamente alla presente:

- dichiarazione Impresa ausiliaria Allegato A3
- contratto di avalimento
- copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del soggetto firmatario

Data _____

Il Legale
Rappresentante

- se procuratore allegare copia autentica della procura notarile, in alternativa dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del DPR 445/2000, del certificato della CCIAA da cui risultino gli estremi della procura notarile - numero di repertorio, data e luogo di registrazione - e l'indicazione dei poteri conferiti con la medesima oppure copia della delibera del CDA che ha conferito la procura

ALLEGATO A3
AVVALIMENTO
DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DEL SOGGETTO AUSILIARIO

ALL'AZIENDA ULSS 21
Via C. Gianella, 1
37045 - LEGNAGO - VR

PROCEDURA APERTA PER PER L'APPALTO DELLA GESTIONE DELLA RESIDENZA SANITARIA PER L'ESECUZIONE DELLE MISURE DI SICUREZZA DETENTIVE (REMS) CIG

Il sottoscritto _____ Codice Fiscale _____
_____ residente in Via _____
Comune _____ C.A.P. _____ Legale Rappresentante / Procuratore)
del soggetto ausiliario _____ C.F./P.IVA _____

(per gli altri dati anagrafici dell'impresa si fa riferimento a quanto indicato nel D.G.U.E.)

ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione saranno applicate, ai sensi dell'art. 76 dello stesso decreto le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti e dichiarazioni mendaci, oltre alle conseguenze amministrative previste per le procedure concernenti gli appalti pubblici, assumendosene la piena responsabilità,

DICHIARA

A. di possedere, ai sensi e per gli effetti dell'art. 89 del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50, i seguenti requisiti di ordine speciale prescritti nel bando di gara, dei quali il concorrente risulta carente e oggetto di avvalimento:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

B. di obbligarsi, nei confronti del concorrente e della Stazione Appaltante, a fornire i propri requisiti di ordine speciale dei quali **è carente il concorrente e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto, rendendosi inoltre responsabile in solido con il concorrente nei confronti della Stazione Appaltante, in relazione alle prestazioni oggetto dell'appalto;**

C. di non partecipare a sua volta alla stessa gara neppure in qualità di ausiliario di altro soggetto concorrente;

D. di essere in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016. A tal fine si allega D.G.U.E. debitamente compilato e sottoscritto (Parte II – A e B e parte II) e dichiarazione Allegato 4 al Disciplinare di gara

Dichiaro di essere informato che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, nel rispetto della disciplina dettata dal D.Lgs. 30.06.2003, n. 196 (Codice in materia di protezione dei dati personali) ed esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa.

Allega, congiuntamente alla presente:

- copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità del soggetto firmatario
- D.G.U.E. debitamente compilato e sottoscritto (Parte II – A e B e parte III nonché dichiarazione integrativa Allegato A4 al Disciplinare di gara attestante l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016);

Data _____

Il Legale
Rappresentante

- se procuratore allegare copia autentica della procura notarile, in alternativa dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del DPR 445/2000, del certificato della CCIAA da cui risultino gli estremi della procura notarile - numero di repertorio, data e luogo di registrazione - e l'indicazione dei poteri conferiti con la medesima oppure copia della delibera del CDA che ha conferito la procura

ALLEGATO A4

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA
Insussistenza cause di esclusione - Art. 80 D.lgs. 50/2016
Parte III – lettera D del D.G.U.E.

ALL'AZIENDA ULSS 21
Via C. Gianella, 1
37045 - LEGNAGO - VR

PROCEDURA APERTA PER PER L'APPALTO DELLA GESTIONE DELLA RESIDENZA SANITARIA PER L'ESECUZIONE DELLE MISURE DI SICUREZZA DETENTIVE (REMS) CIG

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA

Io sottoscritto/a _____ nato/a _____

il _____ C.F. _____ residente a _____

in qualità di Legale Rappresentante, con la qualifica di (indicare la qualifica del Legale Rappresentante all'interno dell'impresa _____ C.F./P.IVA _____

con sede a _____

tel. _____ fax _____ p.e.c. _____ mail _____

per gli altri dati anagrafici si rinvia al D.G.U.E. oppure:

Agenzia delle entrate territorialmente competente _____ p.e.c. _____

Ufficio Provinciale inserimento soggetti L. 68/1999 _____ p.e.c. _____

numero dei dipendenti è: **(barrare il quadratino che interessa)**

da 1 a 5 da 6 a 15 da 16 a 50 da 51 a 100 oltre 100;

ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, consapevole del fatto che, in caso di mendace dichiarazione saranno applicate, ai sensi dell'art. 76 dello stesso decreto, le sanzioni previste dal codice penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti e dichiarazioni mendaci, oltre alle conseguenze amministrative previste per le procedure concernenti gli appalti pubblici, assumendosene la piena responsabilità,

CERTIFICO E DICHIARO AD INTEGRAZIONE DI QUANTO DICHIARATO NEL D.G.U.E. – PARTE III – CON RIFERIMENTO ALLA LETTERA D):

1a) che l'impresa: **(barrare il quadratino che interessa)** ai sensi e per gli effetti dell'art. 80 comma 11 del D.lgs. 50/2016:

non è è

un'azienda o società sottoposta a sequestro o confisca ai sensi dell'articolo 12-sexies del decreto-legge 8 giugno 1992, n. 306, convertito, con modificazioni, dalla legge 7 agosto 1992, n. 356 o degli articoli 20 e 24 del decreto legislativo 6 settembre 2011 n. 159, ed affidata ad un custode o amministratore giudiziario o finanziario;

1b) che il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale, il/i socio/i o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, il/i socio/i accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, i membri del Consiglio di Amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o i soggetti muniti di poteri di rappresentanza (*indicare tra quest'ultimi anche i procuratori con poteri di rappresentanza*), di direzione o di controllo, il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di 4 soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio che **hanno rivestito tali cariche e sono cessati** nell'anno antecedente alla data di pubblicazione del bando di gara è/sono i seguenti:

Cognome e nome	Nato a	Il	Residente a	Carica ricoperta	Codice fiscale

1c) che il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale, il/i socio/i o il direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo, il/i socio/i accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, i membri del Consiglio di Amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o i soggetti muniti di poteri di rappresentanza (*indicare tra quest'ultimi anche i procuratori con poteri di rappresentanza*), di direzione o di controllo, il direttore tecnico o il socio unico persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con meno di 4 soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio **attualmente in carica** è/sono i seguenti:

Cognome e nome	Nato a	Il	Residente a	Carica ricoperta	Codice fiscale

2) CHE L'OPERATORE ECONOMICO ANCHE CON RIFERIMENTO AL PROPRIO SUBAPPALTATORE NEI CASI DI CUI ALL'ART. 105, COMMA 6, DEL D. LGS. N. 50/2016 NON SI TROVANO IN ALCUNA DELLE CAUSE DI ESCLUSIONE PREVISTE DALL'ART. 80 DEL D. LGS. 50/2016

2a) di essere a piena e diretta conoscenza che nei confronti dei seguenti **soggetti IN CARICA sopraelencati**

non sono state pronunciate sentenze definitive di condanna o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, anche riferita ad un suo subappaltatore, nei casi di cui all'articolo 105, comma 6 del D. Lgs. 50/2016 per uno dei reati indicati alle lettere a, b, c, d, e, f, g del comma 1 dell'art. 80 del D.lgs. 50/2016 **(Non indicare i reati depenalizzati, quelli per cui è intervenuta la riabilitazione ovvero quelli dichiarati estinti dopo la condanna né quelli per i quali è intervenuta la revoca della condanna medesima).**

oppure

che nei confronti dei seguenti soggetti (*indicare i nominativi e le qualifiche o cariche rivestite*):

è stata emessa sentenza definitiva di condanna o è stato emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale, anche riferita ad un suo subappaltatore, nei casi di cui all'articolo 105, comma 6 del D. Lgs. 50/2016 per uno dei seguenti reati riferiti alle lettere a), b), c), d), e), f), g) soprarichiamati:

(Non indicare i reati depenalizzati, quelli per cui è intervenuta la riabilitazione ovvero quelli dichiarati estinti dopo la condanna né quelli per i quali è intervenuta la revoca della condanna medesima).

2b) che, ai sensi del comma 7 dell'art. 50 del D.lgs. 50/2016, quanto alle situazioni di cui al comma 1 lett.

a), b), c), d) e), f) e g) dell'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 la sentenza definitiva ha imposto una pena detentiva non superiore a 18 mesi ovvero ha riconosciuto l'attenuante della collaborazione come definita per le singole fattispecie di reato, o al comma 5 del medesimo articolo del D. Lgs. 80/2016.

(In tal caso l'operatore economico o il subappaltatore saranno ammessi a provare di aver risarcito o di essersi impegnati a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito e di aver adottato provvedimenti concreti di carattere tecnico, organizzativo e relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti. Se, ai sensi del comma 8 del citato articolo, la stazione appaltante riterrà che tali misure siano sufficienti, l'operatore economico non sarà escluso dalla procedura d'appalto).

A prova di quanto dichiarato si allega la seguente documentazione: *(allegare i documenti)*

(Ai sensi del comma 9 dell'art. 80, qualora invece un operatore economico sia stato escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di appalto, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza, non potrà avvalersi della facoltà di cui ai commi 7 e 8 dell'art. 80 del D. Lgs. 50/2016;

Qualora, ai sensi del comma 10 del citato articolo, la sentenza di condanna definitiva non fissi la durata della pena accessoria dell'incapacità di contrattare con la pubblica amministrazione, ovvero non sia intervenuta riabilitazione, tale durata è pari a cinque anni, salvo che la pena principale sia di durata inferiore, e in tale caso è pari alla durata della pena principale.)

2c) di essere a piena e diretta conoscenza che nei confronti dei seguenti **soggetti CESSATI DALLA CARICA** nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara indicati al punto 1b della presente dichiarazione

(BARRARE UNA DELLE DUE OPZIONI CHE SEGUONO SOLO NEL CASO IN CUI SI SIA DICHIARATA AL PUNTO 1B) LA PRESENZA DI CESSATI)

non sono state pronunciate sentenze definitive di condanna o è stato emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale per uno dei reati alle lettere a, b, c, d, e, f, g del comma 1 dell'art. 80 del D.lgs. 50/2016:

(Non indicare i reati depenalizzati, quelli per cui è intervenuta la riabilitazione ovvero quelli dichiarati estinti dopo la condanna né quelli per i quali è intervenuta la revoca della condanna medesima)

oppure

che nei confronti dei seguenti soggetti cessati *(indicare i nominativi e le qualifiche o cariche rivestite)*:

è stata emessa sentenza definitiva di condanna, passata in giudicato o è stato emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del codice di procedura penale per uno dei seguenti reati riferiti alle lettere a), b), c), d), e), f), g) soprarichiamati

(Non indicare i reati depenalizzati, quelli per cui è intervenuta la riabilitazione ovvero quelli dichiarati estinti dopo la condanna né quelli per i quali è intervenuta la revoca della condanna medesima)

ma che l'impresa si è completamente ed effettivamente dissociata dalla condotta penalmente sanzionata, e tale dissociazione viene dimostrata attraverso la produzione della seguente documentazione: *(allegare i documenti)*

3) DICHIARA ALTRESI', ANCHE CON RIFERIMENTO AL PROPRIO SUBAPPALTATORE NEI CASI DI CUI ALL'ART. 105, COMMA 6, DEL D. LGS. N. 50/2016:

3a) di non trovarsi in alcuna delle condizioni di esclusione di cui al comma 5 dell'art. 80 del D.lgs. 50/2016

3b) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili, e precisamente:

(barrare il quadratino che interessa)

(per le ditte che occupano meno di 15 dipendenti, ovvero per le ditte che occupano da 15 a 35 dipendenti e che non hanno effettuato nuove assunzioni dopo il 18.01.2000) di non essere assoggettabili agli obblighi di assunzione obbligatoria di cui alla Legge 12 marzo 1999, n. 68;

oppure

(per le ditte che occupano più 35 dipendenti e per le ditte che occupano da 15 a 35 dipendenti e che abbiano effettuato nuove assunzioni dopo il 18.01.2000) di aver ottemperato alle norme di cui all'art. 17 della Legge 12 marzo 1999, n. 68;

3c) per i reati di cui agli artt. 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del Decreto Legge 13 maggio 1991, n. 152 convertito con modificazioni dalla Legge 12 luglio 1991, n. 203:

(barrare il quadratino che interessa)

di non essere stati vittime dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del Decreto Legge 13 maggio 1991, n. 152 convertito con modificazioni dalla Legge 12 luglio 1991, n. 203;

oppure

che pur essendo stati vittime dei reati previsti e puniti dagli artt. 317 e 629 del codice penale aggravati ai sensi dell'art. 7 del Decreto Legge 13 maggio 1991, n. 152 convertito con modificazioni dalla Legge 12 luglio 1991, n. 203, ne hanno denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'art. 4, primo comma, della Legge 24 novembre 1981, n. 689

(Si procederà all'esclusione qualora la mancata denuncia dei fatti emerga dagli indizi a base della richiesta di rinvio a giudizio formulata nei confronti dell'imputato nell'anno antecedente alla pubblicazione del bando e sia comunicata, unitamente alle generalità del soggetto che ha omesso la predetta denuncia, dal procuratore della Repubblica procedente all'ANAC, la quale cura la pubblicazione della comunicazione sul sito dell'Osservatorio);

3d) di non trovarsi rispetto ad un altro partecipante alla presente procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 c.c. o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, se la situazione di controllo o la relazione comporti che le offerte siano imputabili ad un unico centro decisionale;

4) DICHIARA INOLTRE, CON RIFERIMENTO ALLE CAUSE DI ESCLUSIONE PREVISTE DALL'ART. 80 DEL D. LGS. 50/2016:

4a) ai sensi del comma 2 dell'art. 80 D.lgs. 80/2016 che non sussistono cause di decadenza, sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del D. Lgs. 6 settembre 2011, n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, comma 4, del medesimo decreto. Resta fermo quanto previsto dagli articoli 88, comma 4-bis, e 92, commi 2 e 3, del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159, con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia;

4b) ai sensi del comma 4 dell'art. 80 D.lgs. 50/2016 di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato in cui sono stabiliti;

(Costituiscono gravi violazioni quelle che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse superiore all'importo di cui all'art. 48-bis, commi 1 e 2-bis del D.P.R. 29 settembre 1973, n. 602. Costituiscono violazioni definitivamente accertate quelle contenute in sentenze o atti amministrativi non più soggetti ad impugnazione. Costituiscono gravi violazioni in materia contributiva e previdenziale quelle ostantive al rilascio del documento unico di regolarità contributiva (DURC), di cui all'art. 8 del decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali 30 gennaio 2015, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 125 del 1 giugno 2015. Non sarà escluso l'operatore economico che ha ottemperato ai suoi obblighi pagando o impegnandosi in modo vincolante a pagare le imposte o i contributi previdenziali dovuti, compresi eventuali interessi o multe, purché il pagamento o l'impegno siano stati formalizzati prima della scadenza del termine per la presentazione della domanda).

4c) ai sensi del comma 6 dell'art. 80 del D.lgs. 50/2016 di non trovarsi a causa di atti compiuti o omessi prima della presente procedura in una delle situazioni di cui ai commi 1, 2, 4 e 5 dell'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e di impegnarsi a non commettere od omettere atti nel corso della medesima riferite alle situazioni di cui sopra.

5) in applicazione del comma 16 ter del D.lgs. 165/2001 (attività successiva alla cessazione del rapporto di lavoro: pantouflage revolving doors), di essere in possesso della condizione soggettiva di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto

Data _____

Timbro dell'impresa e Firma del Legale Rappresentante

Allegati:

- Documento d'identità
- Eventuale copia autentica della procura

N.B. In caso di firma di un procuratore allegare copia autentica della procura notarile, in alternativa dichiarazione sostitutiva, resa ai sensi del DPR 445/2000, del certificato della CCIAA da cui risultino gli estremi della procura notarile - numero di repertorio, data e luogo di registrazione - e l'indicazione dei poteri conferiti con la medesima oppure copia della delibera del CDA che ha conferito la procura);

N.B.

- In caso di opzioni plurime si raccomanda di effettuare la scelta barrando il relativo riquadro corretto.
- In caso di partecipazione in forma associata, tale documento dovrà essere presentato distintamente da tutte le ditte riunite, sia nel caso di Raggruppamenti Temporanei d'Impresa / Consorzi Ordinari / GEIE già costituiti che da costituirsi, nonché da ognuna delle imprese aderenti al contratto di rete che partecipano alla presente gara.
- In caso di Consorzio di tipo b) e c), di cui all'art. 45 del D. Lgs. 50/2016, la predetta dichiarazione deve essere presentata dal Consorzio e da ciascuna delle imprese esecutrici del presente appalto.

ALLEGATO B
OFFERTA ECONOMICA E DETTAGLIO VOCI DI COSTO
da redigersi in carta legale o resa legale

SPETT.LE
 AZIENDA U.L.S.S. 21
 DI LEGNAGO
 VIA GIANELLA N. 1
37045 LEGNAGO

OGGETTO: PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DELLA GESTIONE DELLA RESIDENZA SANITARIA PER L'ESECUZIONE DELLE MISURE DI SICUREZZA DETENTIVE (REMS)
CIG

Il sottoscritto
 nato a il
 in qualità di
 e quindi di legale rappresentante della operatore economico

Consapevole che:

- l'importo triennale fissato come base d'asta al ribasso è di € 5.874.000,00.- + IVA (pari ad € 1.949.000/annui + IVA (complessiva dei sottostanti base d'asta al ribasso riportati ai punti a), b) e c).
- L'offerta comprende ogni onere e spesa, ivi compresi tutti gli oneri dei diversi fattori materiali, immateriali e umani che concorrono alla prestazione del servizio.
- L'offerta del costo orario del personale deve rientrare nel seguente range, a pena di esclusione, nel rispetto del CCNL di Settore:

OFFRE

a) Personale (REMS aperta h. 24 al giorno per 365 giorni all'anno), costo massimo previsto come base d'asta al ribasso di € 1.889.000,00/annuo

PROFESSIONALITA' RICHIESTE	RANGE ORARIO
Psicologo	€ 21.00 – 22,00
Educatore professionale	€ 18.50 - 19.50
Coordinatore infermieristico	€ 21.00 – 22,00
Infermiere	€ 20.50 - 21.50
Operatore Socio Sanitario	€ 17.00 – 18.00
Assistente sociale	€ 19.00 – 20,00
Amministrativo	€ 17.00 – 18.00

- n. 3 Psicologi a 38 ore/settimana (garantendo sostituzione per qualsiasi assenza)
 $38 \times 52 \times 3 =$ ore 5.928/anno per euro/ora..... = euro/annui.....
- n. 4 Educatori a 38 ore/settimana (garantendo sostituzione per qualsiasi assenza)
 $38 \times 52 \times 4 =$ ore 7.904/anno per euro/ora..... = euro/annui.....

- n. 1 Coordinatore infermieristico a 38 ore/settimana (garantendo sostituzione per qualsiasi assenza) $38 \times 52 \times 1 =$ ore 1.976/anno per euro/ora.....= euro/annui.....
- n. 24 Infermieri professionali a 38 ore/settimana (garantendo sostituzione per qualsiasi assenza) $38 \times 52 \times 24 =$ ore 47.424/anno per euro/ora.....= euro/annui.....
- n. 12 O.S.S. a 38 ore/settimana (garantendo sostituzione per qualsiasi assenza) $38 \times 52 \times 12 =$ ore 23.712/anno per euro/ora.....= euro/annui.....
- n. 2 assistenti sociali a 38 ore/settimana (garantendo sostituzione per qualsiasi assenza) $38 \times 52 \times 2 =$ ore 3.952/anno per euro/ora.....= euro/annui.....
- n. 1 amministrativo a 38 ore/settimana (garantendo sostituzione per qualsiasi assenza) $38 \times 52 \times 1 =$ ore 1.976/anno per euro/ora.....= euro/annui.....

Totale annuo €.....più I.V.A. del.....%

b) Mezzi/autista

n. 1 pulmino a 7/9 posti e n. 1 piccolo automezzo (con autista), per trasferimenti
 Si prevede una percorrenza complessiva annua di circa 3.000 km per un importo a base d'asta al ribasso di **€ 40.000,00/annui**, comprensivi dell'ammortamento dei 2 automezzi (3+2anni) con relativo carburante e autista.

Totale annuo euro più I.V.A. del%

c) Progetti

Per i progetti di cui all'art. 3 del capitolato speciale sono stati previsti **€ 20.000,000/annui** come base d'asta al ribasso

Totale annuo euro più I.V.A. del%

OFFRE

TOTALE COSTO ANNUO €..... (in cifre ed in lettere in caso di discordanza verrà tenuto valido l'importo espresso in lettere) di cui:

- voce a) €..... + IVA del...%
- voce b) €..... + IVA del...%
- Voce b) €..... + IVA del...%

TOTALE COSTO TRIENNALE €.....(in cifre ed in lettere in caso di discordanza verrà tenuto valido l'importo espresso in lettere) di cui:

- Voce a) €..... + IVA del...%
- Voce b) €..... + IVA del...%
- Voce c) €..... + IVA del...%

- ai sensi dell'art. 95, comma 10 del D. Lgs 59/2016, i costi della sicurezza aziendali propri dei concorrenti concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro, compresi nel prezzo offerto, sono pari ad €
- I costi per l'eliminazione dei rischi interferenziali previsti dall'Ulss che sono aggiuntivi rispetto al prezzo offerto e che non sono soggetti a ribasso : € ZERO (riportare l'impor-

to dell' art. 16 del Capitolato Speciale d'appalto)

DICHIARA

- di accettare senza riserve il contenuto del Capitolato Speciale che si intendono qui richiamati e integralmente accettati;
- di aver preso conoscenza di quanto occorre per una corretta ed esauriente formulazione dell'offerta, che si ritiene valida per 180 giorni decorrenti dalla data di scadenza prevista per la sua presentazione;
- allega all'offerta le giustificazioni relative alle voci di prezzo, (Allegato C)

Luogo e data.....

Firma leggibile

Dichiara infine di accettare specificatamente, ai sensi degli artt. 1341 e 1342 c.c., le condizioni di cui ai seguenti articoli del Capitolato Speciale d'appalto: Art. 3 – Prestazioni richieste – Art. 4 “Durata” – Art. 7 – Oneri a carico dell'aggiudicatario; Art. 9 – Tutela lavoratori; Art. 17 – Garanzia definitiva – Art. 15 – Polizza assicurativa; Art. 19 Contratto Art. 20 – Modalità di fatturazione e pagamento; Art. 23 – Contestazioni e penalità; Art. 24 Divieto di cessione e subappalto – Art. 25 – Risoluzione del contratto; Art. 27 – Foro giudiziario esclusivo.

Luogo e data.....

Firma leggibile

<p>N.B. In caso di raggruppamenti temporanei di imprese, aggregazioni di imprese di rete, consorzi o GEIE non costituiti, l'offerta dovrà essere sottoscritta da ognuna delle ditte raggruppande. In caso di raggruppamenti temporanei di imprese, aggregazioni di imprese di rete, consorzi o GEIE costituiti, la presente offerta dovrà essere sottoscritta dal Legale Rappresentante della ditta capogruppo.</p>
--

ALLEGATO C
DETTAGLIO VOCI DI COSTO (da redigersi in carta libera)

SPETT.LE
 AZIENDA U.L.S.S. 21
 DI LEGNAGO
 VIA GIANELLA N. 1
37045 LEGNAGO

OGGETTO: PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DELLA GESTIONE DELLA RESIDENZA SANITARIA PER L'ESECUZIONE DELLE MISURE DI SICUREZZA DETENTIVE (REMS)
CIG

	Incidenza percentuale sul Costo Unitario	COMMENTI
VOCI DI COSTO:		
TOTALE	100%	

L'offerta dovrà essere corredata dalle giustificazioni relative alle voci di costo, sulla base dell'incidenza percentuale relativamente a:

- costo del personale, comprensivo degli oneri previdenziali ed assistenziali
- costo mezzi/autusti
- progetti
- costi della sicurezza impiegati dalla Operatore economico concorrente per l'eliminazione dei rischi specifici connessi all'esecuzione dell'appalto (dovrà corrispondere all'importo specificato nell'offerta)
- spese generali
- utile di impresa
- altro....

(Località e data).....

Timbro e Firma

.....

N.B. In caso di raggruppamenti temporanei di imprese, aggregazioni di imprese di rete, consorzi o GEIE non costituiti, l'offerta dovrà essere sottoscritta da ognuna delle ditte raggruppande. In caso di raggruppamenti temporanei di imprese, aggregazioni di imprese di rete, consorzi o GEIE costituiti, la presente dichiarazione dovrà essere sottoscritta dal Legale Rappresentante della ditta capogruppo.

ALLEGATO D

PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DELLA GESTIONE DELLA RESIDENZA SANITARIA PER
L'ESECUZIONE DELLE MISURE DI SICUREZZA DETENTIVE (REMS)
NUMERO GARA - CIG

PATTO DI INTEGRITA' IN MATERIA DI CONTRATTI PUBBLICI DELL'AZIENDA ULSS N. 21 DI
LEGNAGO (VR)

Approvato con deliberazione n. 703 del 30.12.2014

Art. 1. Finalità

Il presente Patto d'integrità stabilisce la reciproca e formale obbligazione, tra l'Amministrazione aggiudicatrice e gli operatori economici, di improntare i propri comportamenti ai principi di lealtà, trasparenza e correttezza.

Per i consorzi ordinari o raggruppamenti temporanei l'obbligo riguarda tutti i consorziati o partecipanti al raggruppamento o consorzio.

Il Patto di integrità costituirà parte integrante di qualsiasi contratto assegnato dalla Amministrazione aggiudicatrice a seguito della procedura di affidamento.

Art. 2. Obblighi dell'operatore economico

L'operatore economico, per partecipare alla procedura:

- dichiara di non avere influenzato il procedimento amministrativo diretto a stabilire il contenuto del bando, o di altro atto equipollente, al fine di condizionare le modalità di scelta del contraente da parte dell'Amministrazione aggiudicatrice e di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno – e s'impegna a non corrispondere né promettere di corrispondere ad alcuno – direttamente o tramite terzi, ivi compresi i soggetti collegati o controllati, somme di denaro, regali o altra utilità finalizzate a facilitare l'aggiudicazione e/o gestione del contratto;
- si obbliga a non ricorrere ad alcuna mediazione o altra opera di terzi finalizzata all'aggiudicazione e/o gestione del contratto;
- assicura di non trovarsi in situazioni di controllo o di collegamento (formale e/o sostanziale) con altri concorrenti e che non si è accordato e non si accorderà con altri partecipanti alla procedura, e assicura, con riferimento alla specifica procedura di affidamento, di non avere in corso né di avere praticato intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della vigente normativa;
- si impegna a segnalare al Responsabile della Prevenzione della Corruzione dell'Azienda Ulss n. 21 qualsiasi tentativo di turbativa, irregolarità o distorsione nelle fasi di svolgimento della procedura o durante l'esecuzione del contratto, da parte di ogni interessato o addetto o di chiunque possa influenzare le decisioni relative alla procedura, comprese illecite richieste o pretese dei dipendenti dell'Amministrazione stessa;
- si obbliga ad informare puntualmente tutto il personale, di cui si avvale, del presente Patto di integrità e degli obblighi in esso contenuti e a vigilare affinché gli impegni sopra indicati siano osservati da tutti i collaboratori e dipendenti nell'esercizio dei compiti loro assegnati;
- assicura di collaborare con le forze di polizia, denunciando ogni tentativo di estorsione, intimidazione o condizionamento di natura criminale (richieste di tangenti, pressioni per indirizzare l'assunzione di personale o l'affidamento di subappalti a determinate imprese, danneggiamenti/furti di beni personali o in cantiere, ecc.);
- si obbliga ad acquisire con le stesse modalità e gli stessi adempimenti previsti dalla normativa vigente in materia di subappalto, preventiva autorizzazione da parte dell'Amministrazione aggiudicatrice, anche per i subaffidamenti relativi alle seguenti categorie:
 - A. trasporto di materiali a discarica per conto di terzi;

- B. trasporto, anche transfrontaliero, e smaltimento rifiuti per conto terzi;
- C. estrazione, fornitura e trasporto terra e materiali inerti;
- D. confezionamento, fornitura e trasporto di calcestruzzo e di bitume;
- E. noli a freddo di macchinari;
- F. forniture di ferro lavorato;
- G. noli a caldo;
- H. autotrasporti per conto di terzi
- I. guardiania dei cantieri.

- si obbliga altresì a inserire identiche clausole di integrità e anti-corruzione nei contratti di subappalto di cui al precedente paragrafo, ed è consapevole che, in caso contrario, le eventuali autorizzazioni non saranno concesse.

Nel contratto di appalto devono essere inserite le clausole del Patto di integrità: infatti nelle fasi successive all'aggiudicazione, gli obblighi si intendono riferiti all'aggiudicatario, il quale, a sua volta, avrà l'onere di pretenderne il rispetto anche dai propri subcontraenti.

Art. 3. Obblighi dell'Amministrazione aggiudicatrice

L'Amministrazione aggiudicatrice si obbliga a rispettare i principi di lealtà, trasparenza e correttezza e ad attivare i procedimenti disciplinari nei confronti del personale a vario titolo intervenuto nel procedimento di affidamento e nell'esecuzione del contratto in caso di violazione di detti principi e, in particolare, qualora riscontri la violazione dei contenuti dell'art. 3 "Regali, compensi e altre utilità", dell'art. 5 "Comunicazione degli interessi finanziari e conflitti d'interesse", dell'art. 6 "Obbligo di astensione", dell'art. 7 "Prevenzione della Corruzione", dell'art. 14 "Disposizioni particolari per i dirigenti" e dell'art. 15 "Contratti e altri atti negoziali" del Codice di Comportamento del Personale, adottato con deliberazione di questa Azienda n. 21 del 30 gennaio 2014.

In particolare l'Amministrazione aggiudicatrice assume l'esplicito impegno anticorruzione di non offrire, accettare o richiedere somme di denaro o qualsiasi altra ricompensa, vantaggio o beneficio, sia direttamente che indirettamente tramite intermediari, al fine dell'assegnazione del contratto e/o al fine di distorcerne la relativa corretta esecuzione.

L'Amministrazione aggiudicatrice è obbligata a rendere pubblici i dati più rilevanti riguardanti l'aggiudicazione, in base alla normativa in materia di trasparenza.

Art. 4. Violazione del Patto di integrità

La violazione del Patto di integrità è dichiarata in esito ad un procedimento di verifica in cui venga garantito adeguato contraddittorio con l'operatore economico interessato.

La violazione da parte dell'operatore economico, sia in veste di concorrente che di aggiudicatario, di uno degli impegni previsti suo carico dall'articolo 2, può comportare, secondo la gravità della violazione accertata e la fase in cui la violazione è accertata:

- l'esclusione dalla procedura di affidamento;
- la risoluzione di diritto dal contratto.

L'Amministrazione aggiudicatrice può non avvalersi della risoluzione del contratto qualora la ritenga pregiudizievole agli interessi pubblici, quali indicati dall'art. 121, comma 2, d.lgs.104/2010; è fatto salvo in ogni caso l'eventuale diritto al risarcimento del danno;

Art. 5. Efficacia del patto di integrità

Il Patto di Integrità e le sanzioni applicabili resteranno in vigore sino alla completa esecuzione del contratto assegnato a seguito della procedura di affidamento.

Luogo e data.....

Firma per accettazione

.....

LANGUAGE:	IT
CATEGORY:	ORIG
FORM:	F21
VERSION:	R2.0.9.S01
SENDER:	ENOTICES
CUSTOMER:	AULSS21LEG
NO_DOC_EXT:	2016-XXXXXX
SOFTWARE VERSION:	9.1.8
ORGANISATION:	ENOTICES
COUNTRY:	EU
PHONE:	/
Posta elettronica:	AREACONTRATTI.LEG@AULSSLEGNAGO.IT
NOTIFICATION TECHNICAL:	YES
NOTIFICATION PUBLICATION:	YES

UOC Servizio
Provveditorato Economico e Logistica
Il Dirigente responsabile
Dott. Marco Molinari

Servizi sociali e altri servizi specifici – Appalti pubblici

Bando di gara

Servizi

Direttiva 2014/24/UE

Sezione I: Amministrazione aggiudicatrice

I.1) **Denominazione e indirizzi**

AZIENDA ULSS 21 DI LEGNAGO (VR)

VIA C. Gianella, 1

LEGNAGO VR

37045

Italia

Persona di contatto: DOTT. MARCO MOLINARI

Tel.: +39 0442-622668-622239

E-mail: protocollo.aulss21.legnago.vr@pecveneto.it

Fax: +39 0442-26372

Codice NUTS: ITD31

Indirizzi Internet:

Indirizzo principale: <http://www.aulsslegnago.it/>

Indirizzo del profilo di committente: <http://www.aulsslegnago.it/>

I.2) **Appalto congiunto**

I.3) **Comunicazione**

I documenti di gara sono disponibili per un accesso gratuito, illimitato e diretto presso: http://www.aulsslegnago.it/nqcontent.cfm?a_id=12639

Ulteriori informazioni sono disponibili presso l'indirizzo sopraindicato

Le offerte o le domande di partecipazione vanno inviate all'indirizzo sopraindicato

I.4) **Tipo di amministrazione aggiudicatrice**

Autorità regionale o locale

I.5) **Principali settori di attività**

Salute

Sezione II: Oggetto

II.1) **Entità dell'appalto**

II.1.1) **Denominazione:**

PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DELLA GESTIONE DELLA RESIDENZA SANITARIA PER L'ESECUZIONE DELLE MISURE DI SICUREZZA DETENTIVE (R.E.M.S.) C.I.G DELIBERA NR. DEL

II.1.2) **Codice CPV principale**

85110000

II.1.3) **Tipo di appalto**

Servizi

II.1.4) **Breve descrizione:**

PROCEDURA APERTA PER L'AGGIUDICAZIONE DELLA GESTIONE DELLA RESIDENZA SANITARIA PER L'ESECUZIONE DELLE MISURE DI SICUREZZA DETENTIVE (R.E.M.S.) PRESSO IL CENTRO SANITARIO POLIFUNZIONALE "STELLINI" DI NOGARA PER UN IMPORTO TRIENNALE A BASE D'ASTA AL RIBASSO DI EURO 5.847.000,00 I.V.A. esclusa. IMPORTO STIMATO COMPRENSIVO DEL RINNOVO PER ULTERIORI DUE ANNI EURO 9.745.000,00 I.V.A. ESCLUSA. Costi per rischi da interferenza pari a ZERO. Tutta la documentazione di gara è disponibile sul sito internet www.aulsslegnago.it sezione amministrazione trasparente al percorso bandi di gara e contratti, avvisi bandi e inviti, avvisi bandi e inviti per contratti di servizi e forniture soprasoglia comunitaria (link diretto indicato alla sezione I.3)

II.1.6) Informazioni relative ai lotti

Questo appalto è suddiviso in lotti: no

II.2) Descrizione

II.2.1) Denominazione:

II.2.2) Codici CPV supplementari

II.2.3) Luogo di esecuzione

Codice NUTS: ITD31

Luogo principale di esecuzione:

CENTRO SANITARIO POLIFUNZIONALE "STELLINI" DI NOGARA (VR)

II.2.4) Descrizione dell'appalto:

L'APPALTO HA PER OGGETTO LA GESTIONE DELLA R.E.M.S. CHE ACCOGLIERA' A REGIME NR. 40 POSTI LETTO. ACCOGLIE UTENTI AUTORI DI REATO, GIUDICATI NON PUNIBILI PER RICONOSCIUTA INFERMITA' MENTALE, TOTALE O PARZIALE, MA RITENUTI SOCIALMENTE PERICOLOSI PER CUI VIENE APPLICATA UNA MISURA DI SICUREZZA NELLA R.E.M.S. VERRANNO EFFETTUATI IN PARTICOLARE TRATTAMENTI SPECIALISTICI TERAPEUTICO RIABILITATIVI E SOCIO RIABILITATIVI. SI RIMANDA AL CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO.

II.2.6) Valore stimato

Valore, IVA esclusa: 9 745 000.00 EUR

II.2.7) Durata del contratto d'appalto o dell'accordo quadro

Durata in mesi: 36

II.2.13) Informazioni relative ai fondi dell'Unione europea

L'appalto è connesso ad un progetto e/o programma finanziato da fondi dell'Unione europea: no

II.2.14) Informazioni complementari

L'U.L.S.S. 21 si riserva di aggiudicare l'appalto anche in presenza di una sola offerta valida, di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto (comma 12 - art. 95 del D.lgs. 50/2016), di annullare, rinviare l'apertura delle offerte, sospendere, reindire e/o non aggiudicare la gara (vedasi art. 6 disciplinare di gara).

Sezione III: Informazioni di carattere giuridico, economico, finanziario e tecnico

III.1) Condizioni di partecipazione

III.1.4) Norme e criteri oggettivi di partecipazione

Elenco e breve descrizione delle norme e dei criteri:

Tutti i criteri e le norme così come le formalità per la dichiarazione dei requisiti richiesti ed i mezzi di prova sono indicati nel Disciplinare di gara. E' richiesto in particolare che l'operatore economico sia iscritto, per l'attività oggetto del presente appalto, alla C.C.I.A.A. o per gli operatori economici di altro Stato membro non residente

in Italia, in uno dei registri professionali o commerciali corrispondenti ai sensi dell'art. 83 del D.lgs. 50/2016, l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 ed il possesso della capacità tecnica e professionale prevista all'art. 83 del D.lgs. 50/2016, per la quale si chiede di aver prestato con buon esito nel triennio 2013-2014-2015 servizi nell'ambito della salute mentale per un importo pari o superiore a euro 3.000.000,00 I.V.A. esclusa. Per il concorrente è richiesta, tra l'altro, garanzia provvisoria e impegno a rilasciare garanzia definitiva.

III.1.5) Informazioni concernenti contratti d'appalto riservati

III.2) Condizioni relative al contratto d'appalto

III.2.1) Informazioni relative ad una particolare professione

La prestazione del servizio è riservata ad una particolare professione

Citare le corrispondenti disposizioni legislative, regolamentari o amministrative:

Le disposizioni normative sono indicate nel Capitolato Speciale d'Appalto.

III.2.2) Condizioni di esecuzione del contratto d'appalto:

Tutte le condizioni di esecuzione dell'appalto sono indicate nel Capitolato Speciale d'Appalto.

Per l'aggiudicatario è richiesta garanzia definitiva e polizza assicurativa rischi.

III.2.3) Informazioni relative al personale responsabile dell'esecuzione del contratto d'appalto

Obbligo di indicare i nomi e le qualifiche professionali del personale incaricato dell'esecuzione del contratto d'appalto

Sezione IV: Procedura

IV.1) Descrizione

IV.1.1) Forma della procedura

Procedura aperta

IV.1.3) Informazioni relative all'accordo quadro

IV.1.10) Norme nazionali applicabili alla procedura:

IV.1.11) Caratteristiche principali della procedura di aggiudicazione:

LA PROCEDURA APERTA VERRA' AGGIUDICATA IN LOTTO UNICO CON IL CRITERIO DELL'OFFERTA ECONOMICAMENTE PIU' VANTAGGIOSA AI SENSI DELL'ART. 95 - COMMA 3 LETTERA A) DEL D.LGS. 50/2016 CON VALUTAZIONE DEI CRITERI DI QUALITA' E DI PREZZO INDICATI NEL Disciplinare di gara. Eventuali chiarimenti e/o informazioni complementari relative ai documenti di gara, potranno essere richieste dalle ditte interessate con le modalità e termini indicate nel Disciplinare di gara.

IV.2) Informazioni di carattere amministrativo

IV.2.1) Pubblicazione precedente relativa alla stessa procedura

IV.2.2) Termine per il ricevimento delle offerte o delle domande di partecipazione / Termine per la ricezione delle manifestazioni di interesse

Data:

Ora locale:

IV.2.4) Lingue utilizzabili per la presentazione delle offerte o delle domande di partecipazione:

Italiano

Sezione VI: Altre informazioni

VI.2) Informazioni relative ai flussi di lavoro elettronici

Sarà accettata la fatturazione elettronica

VI.3) Informazioni complementari:

Rettifiche, chiarimenti ed informazioni complementari relative ai documenti di gara nonché i differimenti dei termini, verranno comunicate esclusivamente tramite pubblicazione su sito internet http://www.aulsslegnago.it/nqcontent.cfm?a_id=12639. Si prega di rivisitare il sito durante e fino alla data di scadenza dei termini di presentazione dell'offerta al fine di verificare la presenza di eventuali note inerenti la presente gara. L'operatore economico che dichiara di riservarsi di subappaltare il servizio dovrà indicare una terna di subappaltatori ai sensi del comma 4 e comma 6 dell'art. 105 del D.lgs. 50/2016.

Il contratto che verrà sottoscritto all'esito della procedura di gara non conterrà la clausola compromissoria.

APERTURA OFFERTE ORE ____ DEL _____

Per quanto non previsto nel presente bando di gara si rimanda ai documenti di gara disponibili al link diretto Sezione I.3. Responsabile del procedimento: Direttore Servizio Provveditorato Economato Dott. Marco Molinari

VI.4) Procedure di ricorso

VI.4.1) Organismo responsabile delle procedure di ricorso

T.A.R. DELLA REGIONE VENETO

Cannaregio, 2277

VENEZIA

30121

Italia

VI.4.2) Organismo responsabile delle procedure di mediazione

VI.4.3) Procedure di ricorso

VI.4.4) Servizio presso il quale sono disponibili informazioni sulle procedure di ricorso

T.A.R. DELLA REGIONE VENETO - CANCELLERIA

Cannaregio 2277

VENEZIA

30121

Italia

VI.5) Data di spedizione del presente avviso:

BANDO G.U.R.I.
Regione del Veneto
Azienda ULSS 21

**BANDO DI GARA PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DELLA GESTIONE DELLA RESIDENZA SANITARIA
PER L'ESECUZIONE DELLE MISURE DI SICUREZZA DETENTIVE (R.E.M.S.) C.I.G. _____**

SEZIONE I: I.1) AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE: Azienda ULSS 21 Via C. Gianella, 1 37045 Legnago (VR)
Telefono: (+39) 0442 622668-622239, Fax:(+39) 0442-26372, **persona di contatto:** Dott. Marco Molinari posta elettronica: protocollo.aulss21.legnago.vr@pecveneto.it; **codice NUTS** ITD31; **Indirizzo profilo committente:** <http://www.aulsslegnago.it> I.3) **Comunicazione: Accesso gratuito illimitato e diretto ai documenti presso:** http://www.aulsslegnago.it/nqcontent.cfm?a_id=12639 – **Ulteriori informazioni e invio offerte:** indirizzo sopra indicato.

SEZIONE II OGGETTO: II.1.1) PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DELLA GESTIONE DELLA RESIDENZA SANITARIA PER L'ESECUZIONE DELLE MISURE DI SICUREZZA DETENTIVE (R.E.M.S.) C.I.G. nr. _____ - delibera

nr. _____ del _____ II.1.2) II.1.3) CPV 85110000 - Servizi II.1.4) - II.2.6) Breve descrizione/valore stimato PROCEDURA APERTA PER L'AGGIUDICAZIONE DELLA GESTIONE DELLA RESIDENZA SANITARIA PER L'ESECUZIONE DELLE MISURE DI SICUREZZA DETENTIVE (R.E.M.S.) PRESSO IL CENTRO SANITARIO POLIFUNZIONALE "STELLINI" DI NOGARA PER UN IMPORTO TRIENNALE A BASE D'ASTA AL RIBASSO DI EURO 5.847.000,00 I.V.A. esclusa, IMPORTO STIMATO COMPRESIVO DEL RINNOVO PER ULTERIORI DUE ANNI EURO 9.745.000,00 I.V.A. ESCLUSA. Costi per rischi da interferenza ZERO. Tutta la documentazione di gara è disponibile sul sito internet www.aulsslegnago.it sezione amministrazione trasparente al percorso bandi di gara e contratti, avvisi bandi e inviti, avvisi bandi e inviti per contratti di servizi e forniture soprasoglia comunitaria (Link diretto indicato alla Sez. I.3).

II.1.6: Suddivisione in lotti: NO - II.2.3 Luogo di esecuzione: Centro Sanitario Polifunzionale "Stellini" di Nogara VR **codice NUTS** ITD31 **II.2.4 Descrizione dell'appalto:** Si rimanda al bando integrale e al Capitolato Speciale **II.2.7 . Durata:** 36 mesi **II.2.14) Informazioni complementari:** Si rinvia al bando integrale

SEZIONE III: III.1.4): Norme e criteri oggettivi di partecipazione: Tutti i criteri e le norme così come le formalità per la dichiarazione dei requisiti richiesti ed i mezzi di prova sono indicati nel Disciplinare di gara. E' richiesto in particolare che l'operatore economico sia iscritto, per l'attività oggetto del presente appalto, alla C.C.I.A.A. o per gli operatori economici di altro Stato membro non residente in Italia, in uno dei registri professionali o commerciali corrispondenti ai sensi dell'art. 83 del D.lgs. 50/2016, l'insussistenza delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. 50/2016 ed il possesso della capacità tecnica e professionale prevista all'art. 83 del D.lgs. 50/2016, per la quale si chiede di aver prestato con buon esito nel triennio 2013-2014-2015 servizi nell'ambito della salute mentale per un importo pari o superiore a euro 3.000.000,00 I.V.A. esclusa. Per il concorrente è richiesta, tra l'altro, garanzia provvisoria e impegno a rilasciare garanzia definitiva. **III.2.1) III.2.3) Informazioni relative ad una particolare professione/informazioni relative al personale responsabile dell'esecuzione del contratto:** La prestazione è riservata ad un particolare professione/obbligo di indicare nomi e qualifiche professionali, come indicato nel Capitolato Speciale. **III.2.2.) Condizioni di esecuzione del contratto:** Si rimanda al Capitolato Speciale, per l'aggiudicatario è richiesta garanzia definitiva e polizza assicurativa rischi.

SEZIONE IV Procedura: procedura aperta; **IV.1.11) Caratteristiche principali della procedura di aggiudicazione:** Aggiudicazione in lotto unico con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 – comma 3 – lettera a) del D.lgs. 50/2016 – criteri di qualità e di prezzo indicati nel disciplinare di gara come pure le modalità e i termini per le richieste di chiarimenti/informazioni complementari. **IV.2.2) Termine ricevimento offerte:** _____ ORE _____.

SEZIONE VI ALTRE INFORMAZIONI: VI.2 Sarà accettata la fatturazione elettronica **VI.3 e VI.4 Informazioni complementari/Procedure di ricorso:** vedasi bando integrale. APERTURA OFFERTE ORE _____ DEL _____

Per quanto non previsto si rinvia al bando integrale e dai documenti di gara disponibili al link diretto Sez. I.3.

Responsabile del procedimento: Direttore Servizio Provveditorato Economato Dott. Marco Molinari.

VI.5 data spedizione bando GUUE: _____

IL COMMISSARIO U.L.S.S. 21
DOTT. PIETRO GIRARDI

UPS Servizio
Provveditorato Economato e Logistica
Il Dirigente Responsabile
Dott. Marco Molinari

ESTRATTO BANDO PER QUOTIDIANI

REGIONE VENETO - AZIENDA U.L.S.S. 21 Via C. Gianella n. 1 - 37045 LEGNAGO VR TEL. 0442-622668-2239 P.E.C. protocollo.aulss21.legnago.vr@pecveneto.it FAX 26372 -

PROCEDURA APERTA PER L'APPALTO DELLA GESTIONE DELLA RESIDENZA SANITARIA PER L'ESECUZIONE DELLE MISURE DI SICUREZZA DETENTIVE (R.E.M.S.)

C.I.G. nr. _____ delibera nr. ____ del _____ per un importo complessivo triennale a base d'asta al ribasso di euro 5.847.000,00 I.V.A. esclusa. Le offerte dovranno pervenire con le modalità indicate nel bando integrale e nella documentazione di gara pubblicata sul sito internet www.aulsslegnago.it sezione amministrazione trasparente al percorso bandi di gara e contratti, avvisi bandi e inviti, avvisi bandi e inviti per contratti di servizi e forniture soprasoglia comunitaria link http://www.aulsslegnago.it/nqcontent.cfm?a_id=12639, entro le **ore 12.00 del**

_____. Il bando è stato inviato alla G.U.U.E. il _____.

Responsabile del procedimento: Direttore del Servizio Provveditorato Economato Dott. Marco Molinari

IL COMMISSARIO U.L.S.S. 21 Dott. Pietro Girardi

UOC Servizio
Provveditorato Economato e Logistica
Il Dirigente Responsabile
Dott. Marco Molinari

